

Prot. n 7152 /I/7
Rep.n.70 /2019

Pescara, 17 Dicembre 2019

All' Albo d'Istituto
SEDE

OGGETTO: Verbale C. di A. n.7/2019

In data odierna si affigge all'albo d'Istituto il verbale n.7 relativo alla seduta del Consiglio di Amministrazione del 26 Ottobre 2019 .

Il Direttore Amministrativo
(Mariarosaria Sirano)

Verbale Rep. n.7/19

Seduta del Consiglio di Amministrazione del 16 Ottobre 2019

Addì 16 del mese di Ottobre 2019 alle ore 18,00 in Pescara, nell'Ufficio di Presidenza dell'Istituto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;;
2. Attivazione piattaforma CINECA per bandi pubblici;
3. Variazione destinazione d'uso somme assegnate con D.D. n.1073 del 25.05.2016- chiarimenti MIUR;
4. Programma ERASMUS. Criteri per l'erogazione dei contributi a.a. 2019/20 – ratifica –
5. Convenzione Conservatorio /Infobasic : proposta transattiva;
6. Residenza Universitaria ADSU modifica convenzione a.a. 2019/20;
7. Bozza Regolamento di avvio alla pratica strumentale: richiesta parere ;
8. Variazioni di Bilancio- approvazione –;
9. Personale Amministrativo e tecnico. Autorizzazione attivazione procedure per la copertura dei posti vacanti in organico;
10. Proposta di modifica piani di studio corsi triennali di I livello Scuola di Canto; Scuola di Popular Music e Scuola di Jazz ;
11. Accademia Musicale di Spoltore richiesta Convenzione;
12. Circolare MIUR AFAM codice degli appalti;
13. Piano d'indirizzo 2019/20;
14. Celebrazioni del Centenario dell'Impresa di Fiume – Concerto “Toscanini per Fiume” ratifica accordo;
15. Società Italiana di Cure Palliative: Convegno Interregionale SICP Abruzzo Molise richiesta patrocinio – ratifica;
16. Proposta di convenzione “ Le stanze di Bruno B&B”;
17. Varie ed eventuali

Sono intervenuti i Signori:

Dott. Enzo Fimiani	Presidente
M° Alfonso Patriarca	Direttore
Prof. Raffaele Di Berto	Rappresentante del corpo docente

Assente giustificata la Dott.ssa Maria Stefania Peduzzi Rappresentante del Miur Dott.ssa

La dott.ssa Arianna Di Pasquale, Rappresentante degli studenti, raggiunge il Consiglio dalle ore 19:00

E' presente e funge da segretario la Dott.ssa Sirano Mariarosaria - Direttore Amministrativo - la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Constatata la presenza del numero legale il Presidente, dott. Fimiani, dichiara aperta la seduta.

In merito al 1°) punto dell'O di G "Comunicazioni del Presidente" il dott. Fimiani da la parola al Direttore il quale porta a conoscenza dei Consiglieri le comunicazioni ricevute per le vie brevi dal consulente AFAM del Ministro della PI in merito alle difficoltà riscontrate dall'Ufficio di Gabinetto sulla nomina del nuovo Presidente ribadendo che a tutt'oggi, comunque, nonostante i numerosi solleciti inviati, alcuna comunicazione ufficiale è pervenuta da parte del Ministero. Il Consiglio, preso atto, dopo aver sottolineato il deplorabile comportamento dell'organo competente alla nomina degli organi istituzionali da mandato al direttore Patriarca per una sollecita soluzione della questione.

Quanto al 2°) punto dell'O di G. "Attivazione piattaforma CINECA per bandi pubblici " il Consiglio, visto lo Statuto di autonomia approvato con D.D. n.391 del 25 novembre 2004; visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità approvato con D.D. n.196 del 2.08.2007; visto il Codice degli appalti di cui al D. Lgs n.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni; preso atto della possibilità di utilizzare per l'espletamento di procedure concorsuali per la selezione del personale docente e non docente, piattaforme digitali; rilevato che il CINECA, Consorzio interuniversitario a partecipazione statale gestisce quale servizio "in house" la soluzione PICA - servizio per la gestione dematerializzata on line di bandi di concorso ; rilevata la funzionalità del sistema al fine di rendere più attuale ed efficiente l'azione amministrativa; preso atto della disponibilità del Consorzio per l'espletamento di almeno 3 bandi di concorso relativi all'individuazione di personale docente e di supporto alle attività didattiche e di produzione artistica; rilevato altresì che i costi per il servizio richiesto comprendono l'attività di configurazione e strat up del sistema; help desk/consulenza di I e II livello ed un canone annuo di gestione e mantenimento; viste le disponibilità di bilancio,

DELIBERA

di autorizzare l'attivazione del servizio denominato PICA per l'espletamento di bandi di concorso per l'individuazione di personale docente e non docente a supporto delle

attività didattiche e di produzione artistica del Conservatorio (Delibera n. 52, parte integrante del presente verbale);

In merito al 3°) “Variazione destinazione d’uso somme assegnate con D.D. n.1073 del 25.05.2016- chiarimenti MIUR” il Consiglio, vista la propria precedente delibera n.60 del 11 Settembre 2018 con la quale si chiedeva alla Direzione Generale per la Programmazione, il Coordinamento ed il Finanziamento delle Istituzioni AFAM di poter variare la destinazione d’uso della somma di €. 5.136,00, assegnata con D.D. n.1073, del 26.05.2016; per la risoluzione di interventi di carattere strutturale dell’edificio sito in via Leopoldo Muzii, sede del Conservatorio, utilizzando la stessa somma per la sostituzione e/o riparazione delle tende e relativi accessori dell’attiguo stabile denominato “ex Municipio di Castellamare Adriatico”; preso atto della ministeriale prot. n. 11762, del 22.07.2019 con la quale in riscontro a quanto evidenziato si chiede una ridefinizione dell’intervento sostitutivo nel rispetto delle finalità e dei criteri sulla base dei quali l’intervento è stato ammesso a finanziamento; rilevato che con mail del 23 gennaio u.s. il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, arch. Ettore Sablone, ha segnalato la necessità di sostituire, nell’ambito dei presidi antincendio, tutti i maniglioni antipanico delle porte delle due sedi posizionate in corrispondenza delle vie di esodo nonché dei portoni di ingresso in quanto danneggiati e/o non rispondenti alle caratteristiche EU; ritenuto che la richiesta possa ritenersi rispondente alle finalità di cui all’art.1, comma1, lett. a) del D.M. 602/2015

DELIBERA

di richiedere all’ufficio competente presso il Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca di poter utilizzare le somma di cui all’oggetto del presente provvedimento per l’acquisto e /o la sostituzione di tutti i maniglioni antipanico delle porte delle due sedi posizionate in corrispondenza delle vie di esodo nonché dei portoni di ingresso in quanto danneggiati e/o non rispondenti alle caratteristiche UE (Delibera n. 53, parte integrante del presente verbale).

Quanto al 4°) punto all’O. di G. “Programma ERASMUS. Criteri per l’erogazione dei contributi a.a. 2019/20 – ratifica –” il Consiglio, visto lo Statuto di autonomia approvato con D.D. n.391 del 25 novembre 2004; rilevato che tra gli obiettivi che l’Istituto persegue occupa una posizione di rilievo l’implementazione dei rapporti internazionali finalizzata ad offrire a docenti e studenti una opportunità di crescita professionale sia in ambito europeo che extra europeo; preso atto che il Conservatorio è titolare dell’Erasmus Charter For Higher Education nell’ambito del programma comunitario ERASMUS+ per il periodo 2014/2020; vista la Convenzione n° 2019-1-IT02-KA103-061148 siglata tra il Conservatorio e l’Agenzia Nazionale ERASMUS+/Indire con il quale sono stati regolati i rapporti tra i due Enti per la

realizzazione dell'azione "Chiave 1 – Mobilità per l'apprendimento individuale" ed in particolare l'Allegato III "Regole finanziarie e contrattuali"; vista la nota del 9 Maggio 2019 con la quale l'Agenzia Nazionale Indire ha comunicato l'ammontare del budget assegnato per l'A.A. 2019/2020 pari ad €. 29.772,00 e la sua ripartizione nelle singole voci di attività; preso atto di quanto riportato dall'art. 1 comma 50 , della legge 28 dicembre 2015 n° 208 (Legge di stabilità 2016) relativamente alla esenzione dall' IRPEF delle borse di studio per mobilità internazionale erogate a favore degli studenti delle Università e delle Istituzioni AFAM che partecipano al programma comunitario ERASMUS+ e, quindi, dell'assoggettività a tassazione dei contributi forfettari erogati al personale docente e non docente in mobilità a titolo di rimborso spese; vista la nota MIUR – Ufficio 5° - Internazionalizzazione della formazione Superiore - prot. n° 17035 del 1/06/2018, con la quale si comunica l'ammontare del cofinanziamento MIUR – MEF erogato per l'anno accademico 2015/16 pari a € 15.415,58, il cui termine di utilizzo è fissato al 31/12/2019; vista la proposta di erogazione dei contributi per l'anno accademico 2019/2020 sia per la realizzazione delle attività di Mobilità Transnazionale degli Studenti (SMS/SMP) che del Personale docente e non docente (STA/STT) elaborata dal Coordinatore delle relazioni internazionali Prof.ssa Stefania Franchini, previa analisi delle necessità istituzionali; viste le proprie precedenti delibere nn.27/2016; 30/2017 e 49/18 con le quali sono stati individuati i criteri di erogazione dei contributi di mobilità ai partecipanti al progetto per docenza o formazione calcolati come segue:

-categoria di spesa viaggio: rimborso a costi reali

-categoria di spesa supporto individuale: rimborso a forfait nel rispetto dei massimali indicati nell'allegato III del succitato accordo finanziario e delle disposizioni di cui all'art. 51 comma 5 del D.P.R. n. 917/1986 nonché del Decreto 23 Marzo 2011- Misure e limiti concernenti il rimborso delle spese di vitto e alloggio per il personale inviato in missione all'estero;- rilevata altresì la necessità di erogare agli studenti in condizioni economiche svantaggiate un contributo aggiuntivo pari ad € 200,00 per ogni mese di mobilità; vista la disposizione prot. n. 4390/III/9 con la quale il Presidente del Conservatorio nelle more della riunione dell'organo consiliare e preso atto della necessità di provvedere ha approvato la proposta di utilizzo dei fondi presentata dal Responsabile delle relazioni internazionali e Coordinatore Erasmus ed autorizzato secondo le specifiche nella stessa indicate l'erogazione dei contributi comunitari

DELIBERA

- 1) di ratificare per quanto attiene alla mobilità studentesca e per un completo ed equilibrato utilizzo dei fondi a supporto della mobilità ERASMUS+ nell'A.A. 2019/2020, le proposte del Coordinatore delle Relazioni Internazionali prof.ssa Stefania Franchini ed i criteri dalla stessa indicati che di seguito si riportano;
 - a) l'erogazione di un contributo equivalente all'effettiva durata del periodo di mobilità a tutti gli studenti idonei con conferma di accettazione da parte degli IIS;

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7

65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it

- b) l'erogazione, in presenza di finanziamenti residui e fino ad esaurimento degli stessi, di un contributo pari o inferiore alla mobilità programmata agli studenti idonei ma alla data odierna ancora privi di sede di accoglienza in caso di successiva accettazione da parte degli IIS;
- c) l'erogazione, in presenza di ulteriori finanziamenti residui fino ad esaurimento degli stessi ed in assenza delle condizioni di cui al punto b), di un contributo agli studenti di cui al punto a) per eventuali prolungamenti del periodo di mobilità;
- d) l'erogazione agli studenti in condizioni economiche svantaggiate nel rispetto della prevista normativa di un contributo economico aggiuntivo di € 200,00 mensili;
- e) l'erogazione agli studenti in uscita di un contributo "una tantum" con i Fondi derivanti dall'applicazione delle disposizioni di cui alla legge 183/1987 per € 600,00 cad. o dell'eventuale maggior o minor somma derivante dalla quota del 75% del fondo complessivo a disposizione per mobilità studentesca oltre alla copertura della borsa di mobilità in caso di esaurimento dei fondi europei.
- 2) Di ratificare altresì per il personale docente in mobilità la conferma dei criteri di liquidazione approvati nel decorso esercizio finanziario che di seguito si riportano:
- a) rimborso al personale docente e non docente in mobilità, con fondi europei e fino ad esaurimento delle disponibilità, delle spese sostenute in attività di docenza e formazione presso le istituzioni partner nel rispetto dei massimali indicati nell'allegato IV della Convenzione n° 2019-1-IT02-KA103-061148 siglata tra il Conservatorio e l'Agenzia Nazionale ERASMUS+/Indire e delle disposizioni di cui all'art. 51 comma 5 del D.P.R. n. 917/1986 nonché del Decreto 23 Marzo 2011 - Misure e limiti concernenti il rimborso delle spese di vitto e alloggio per il personale inviato in missione all'estero -
- categoria di spesa viaggio: rimborso a costi reali;
 - categoria di spesa supporto individuale: rimborso a forfait.
- b) in assenza di fondi comunitari rimborso delle spese sostenute dal personale in partenza con i fondi del cofinanziamento MIUR-MEF di cui alla legge 183/1987, nella percentuale massima del 25% del totale a disposizione e fino all'esaurimento degli stessi. (Delibera n.54, parte integrante del presente verbale).

In merito al 5°) punto all'O di G: "Convenzione Conservatorio /Infobasic : proposta transattiva" il Consiglio, visto lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n° 391 del 25 Novembre 2004 e ss.mm. e ii; viste le convenzioni stipulate in data 27.04.2018 con l'Università Telematica "Leonardo Da Vinci" controllata dalla Fondazione dell'Ateneo D'Annunzio, con sede in Torrevicchia Teatina (CH) rappresentata da Zampedri Lorenzina e con la società Infobasic con sede in Pescara – via Tirino, 99 –rappresentata da Diodati Cristiano Gianluca in qualità di Amministratore Unico per l'attivazione oltre che la gestione delle attività telematiche gestionali e frontali del percorsi formativi per l'acquisizione dei 24 CFU di cui al D. Lgs. 13 Aprile 2017 n.59; rilevato che in virtù della collaborazione prestata ad UNIDAV la Società Infobasic si era impegnata a stornare al Conservatorio per conto della

stessa UNIDAV la somma di €. 30.000,00; preso atto che a seguito delle note vicende giudiziarie che hanno coinvolto l'Università telematica Leonardo Da Vinci si era paventata la possibilità di non introitare la somma concordata; vista la nota a firma dell'Avv.to Alessio Di Censo con la quale il procuratore della Infobasic SRL rappresenta la volontà della società di adempiere all'obbligo contrattuale tramite pagamento rateizzato della somma di €. 30.000,00, in numero di 10 rate ognuna dell'importo di €.3.000,00

DELIBERA

di accettare la proposta transattiva pervenuta dall'Avv. Alessio Di Censo nella sua qualità di procuratore della società INFOBASIC srl in persona del legale rappresentante sig. Cristiano Diodati consistente nella rifusione di n. 10 rate mensili dell'importo di €. 3.000,00 cad. (Delibera n.55, parte integrante del presente verbale).

Quanto al 6°) punto all'O di G. "Residenza Universitaria ADSU modifica convenzione a.a. 2019/20" il Consiglio, visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio approvato con D.D. n° 391 del 25 Novembre 2004 e ss.mm. e ii; considerato che, ai sensi dell'art. 6 del succitato atto di autonomia, il Conservatorio, per il raggiungimento dei propri fini istituzionali, può concludere accordi con lo Stato, le altre pubbliche amministrazioni centrali e periferiche, con gli Enti pubblici territoriali ed istituzionali e con persone giuridiche private italiane, straniere e/o a carattere comunitario e/o internazionale; considerato che tali accordi possono essere formalizzati con la partecipazione a consorzi, associazioni e Politecnici delle arti nonché con la stipula di contratti e convenzioni e con ogni altra forma compatibile con la natura e le funzioni dell'istituzione; vista la propria precedente delibera n.40/13 con la quale il Conservatorio e l'Azienda per il diritto agli studi universitari di Chieti -Pescara hanno instaurato un sistema integrato di relazioni nel rispetto dei rispettivi ambiti di competenza; vista la propria precedente delibera n.63/17 con la quale è stata autorizzata la sottoscrizione di una convenzione tra il Conservatorio e l'Azienda per il Diritto agli studi universitari Chieti-Pescara, per l'utilizzo presso la residenza universitaria sita in via B. Croce - Pescara -di n.2 stanze doppie per n.4 posti letto e servizi da destinare agli studenti, docenti ed ospiti del Conservatorio al costo di €. 180,00 cad. al mese; vista la nota del 12 agosto 2019 con la quale il direttore dell'ADSU comunica che per l'anno accademico 2019/20 i posti letto disponibili per un eventuale utilizzo del Conservatorio presso la residenza risultano essere n .2 stante una maggiore richiesta da parte dell'università D'Annunzio; visto il D.P. prot. n. 4793/X/4, del 5 settembre 2019 con il quale, nelle more del provvedimento consiliare, si è confermato l'intendimento di mantenere, anche per l'a. a. 2019/20 nonostante la minor disponibilità, la riserva di posti presso la residenza universitaria "B. Croce" di Pescara agli stessi patti e condizioni del precedente anno; valutata la proposta e riscontrato che l'utilizzo delle strutture in convenzione è di ausilio

nel raggiungimento degli obiettivi comuni; visto il Bilancio di previsione 2019 approvato con delibera n.20/19;

DELIBERA

di ratificare per l'anno accademico 2019/20, l'accettazione della proposta di rinnovo, agli stessi patti e condizioni del precedente anno, seppur con minori disponibilità di posti letto, della convenzione in essere tra il Conservatorio di Musica "Luisa D'Annunzio" e l'Azienda per il Diritto agli studi universitari Chieti-Pescara, per l'utilizzo presso la residenza universitaria sita in via B. Croce - Pescara -di n.1 stanze doppie per n.2 posti letto e servizi da destinare agli studenti, docenti e ospiti del Conservatorio al costo di €. 180,00 cad. al mese per la durata di mesi 11 (Delibera n.56, parte integrante del presente verbale)

In merito al 7°) punto dell'O di G. *"Bozza Regolamento di avvio alla pratica strumentale: richiesta parere"*, il Consiglio visto il D.P.R. 28.02.2003 n.132 recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare ed organizzativa delle Istituzioni AFAM, art.3 comma 1; visto lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n.391 del 25.11.2004, art.3 comma 2; visto il Regolamento didattico d'Istituto approvato con DDG. n.29 del 9/02/2011; visto il D.M 382/ 2018 sull'armonizzazione dei percorsi della filiera artistico-musicale adottato ai sensi dell'art.15 del decreto legislativo 13 Aprile 2017 n.60 in virtù del quale l'offerta formativa del Conservatorio è stata ridefinita attraverso l'istituzione dei *"Corsi propedeutici"* destinati a sostituire gli attuali corsi pre accademici; preso atto della volontà espressa dal Consiglio Accademico nella seduta del 11 Luglio 2019 di istituire dei Laboratori di avvio alla pratica strumentale in autonomia e al di fuori degli ordinamenti di studio curricolari per coloro i quali non abbiano i requisiti di età e/o le competenze per poter accedere ai corsi propedeutici; vista la bozza di Regolamento approvata dal Consiglio Accademico con delibera n.24/2019 e preso atto della proposta economica nella stessa contenuta;

DELIBERA

per quanto di competenza di esprimere parere positivo sul regolamento di cui alle premesse.

DELIBERA

altresì di quantificare il contributo che gli studenti esterni dovranno versare per l'iscrizione e la frequenza ai Laboratori di avvio alla pratica strumentale in €. 900,00 da versare in tre rate di €.300 ,00 cad.; di quantificare il contributo che gli studenti esterni dovranno versare per l'iscrizione e la frequenza del corso libero di Formazione corale in €. 350,00 da versare in unica rata.(delibern.57, parte integrante del presente verbale)

Quanto all' 8°) punto dell'O di G. "Variazioni di Bilancio- approvazione" il Consiglio, visto lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n.391, del 25 Novembre 2004 e successive modificazioni ed integrazioni; viste le disposizioni che regolano l'amministrazione finanziaria, contabile e patrimoniale del Conservatorio Statale di Musica "L. D'Annunzio" di cui al Regolamento approvato il 2.08.07 con D.D. n. 193 art.11; visto il Bilancio di Previsione 2019 approvato con delibera n. 20/2019; preso atto delle variazioni da apportare al bilancio resesi necessarie al fine di adeguare il documento alle esigenze contabili riscontrate nel corso della gestione ; visti gli atti d'ufficio con i quali per le motivazioni nello stesso riportate e stante l'urgenza di provvedere è stata aggiornata la contabilità 2019; sentiti i Revisori dei Conti e preso atto del parere positivo espresso in merito in data 20 settembre 2019

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa, di apportare le variazioni al bilancio di previsione 2019 come riportate nella tabella in calce alla presente delibera:

VARIAZIONI DI BILANCIO AL 13/09/2019											
Entrate				Uscite						TOTALE (5+6+7+8+ 9+10)	
N	U.P.B./Cap p	Denominazione Capitolo	Importo +/-	U.P.B./Cap	U.P.B./Cap	U.P.B./Cap	U.P.B./Cap	U.P.B./Cap	U.P.B./Cap		
	___/___			___/___	___/___	___/___	___/___	___/___	___/___		
				+/-	+/-	+/-	+/-	+/-	+/-		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	102	Supplenze brevi	€ 7.751,00	51						€ 7.751,00	
				7.751,00							
2	304	Progetto Erasmus	€ 24.117,60	265						€ 24.117,60	
				300,00							
3	501	Recuperi e rimborsi diversi	€ 533,43	451	401						
				470,00	63,43					€ 533,43	
4	451	Interessi attivi	€ 494,80	352							
				494,80							
		TOTALE	€ 32.896,83	TOTALE						€ 32.896,83	

Residui attivi da radiare									
2018	1	355	rimborso spese per attività artistica	€ 750,00	attività annullata				
2016	2	255	rimborso spese attività artistica	€ 2000,00	nota 2/2/18 città di Atesa				
2017	3	355	rimborso spese attività artistica	€ 300,00	diminuzione accertamento iniziale da €7.500,00 a € 7.200,00				
2016	4	104	IRAP accreditata in c/competenza 2017	€0,22	diminuzione accertamento iniziale				
2017	5	304	contributo Erasmus 2016/17	€ 175,00	nota Indire 10/06/2016				
2016	6	108	contratti di collaborazione	€ 2.282,41	incassati in c/competenza 2017				
2017	7	108	contratti di collaborazione	471,61					

Residui passivi da disimpegnare									
2016	1	60	compensi docentidistica aggiuntiva	€ 4.284,20	maggiore impegno				
2017	2	60	compensi didattica aggiuntiva esterni	€ 7.839,29	maggiore impegno				
2018	3	60	compensi didattica aggiuntiv interni ed esterni	€ 15.802,75	maggiore impegno				
2013	4	105	mancato invio fattura visita fiscale	€ 60,12	disimpegno				

prelevamento fondo avanzo di amministrazione disponibile									
prelevamento dal fondo Avanzo di amministrazione disponibile di € 19.000,00 per attivazione Piattaforma PICA presso CINECA da imputare all'UPB 2.1.1 art.554									

(Delibera n.58, parte integrante del presente verbale).

In merito al 9°) punto dell'O di G : "Personale Amministrativo e tecnico. Autorizzazione attivazione procedure per la copertura dei posti vacanti in organico". Il Consiglio, visto lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n.391, del 25 Novembre 2004 e successive modificazioni ed integrazioni; visto il Decreto Interministeriale 10 novembre 2011 registrato dalla Corte dei Conti il 7 febbraio 2012 (Reg.2 foglio 65) con il quale è stata rideterminata la dotazione organica del personale amministrativo e tecnico del Conservatorio; vista la propria precedente delibera n.39/19 con la quale sono stati rideterminati gli organici del personale docente e tecnico amministrativo per l'a.a. 2019/2020; preso atto che nelle more dell'emanazione del regolamento sul reclutamento previsto dall'art.2, comma 7, lett e) della legge n.508/99, sono state attivate le procedure per la

formulazione delle graduatorie per titoli, periodicamente aggiornabili da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato del personale precario che abbia maturato un'anzianità di servizio nell'istituzione di almeno 2 anni; visti i decreti ministeriali nn 1700 del 10.09.2019 e 1741 del 13.09.2019 con i quali sono stati disposti i trasferimenti del personale docente e tecnico-amministrativo per l'anno accademico 2019/20; rilevato che a seguito delle procedure di mobilità e dei collocamenti a riposo nella suddetta dotazione organica risulteranno vacanti e disponibili a decorrere dal 1.11.2019 :

n. 1 posto nel profilo di Assistente - Area II – attualmente coperto con personale a tempo determinato individuato tramite ricorso alle graduatorie permanenti per titoli per il profilo di Assistente annualmente aggiornate;;

n.3 posti nel profilo di Coadiutore –Area I- di cui n.2 attualmente coperti con personale a tempo determinato individuato tramite ricorso alle graduatorie formulate dagli Uffici provinciali del lavoro;

n.1 posto di Collaboratore amministrativo – Area III – attualmente vacante;

n.1 posto di Direttore dell'Ufficio di Ragioneria e di Biblioteca EP 1 – attualmente coperto con reggenza

considerato che le esigenze organizzative dell'Istituzione richiedono determinate professionalità di cui risultano in possesso talune unità di personale già proficuamente inserite nella struttura funzionale dell'amministrazione con un rapporto di lavoro a tempo determinato; considerata l'opportunità ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 81/2015 di avvalersi della possibilità di mantenere in servizio unità di personale assunte con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato laddove se ne ravvisi l'effettiva esigenza organizzativa, nel rispetto della normativa vigente in materia; tenuto conto altresì che il personale precario sopra citato ha prestato servizio senza demerito ed ha acquisito competenze e professionalità specifiche per le esigenze di funzionalità di questa Istituzione; viste le istanze con le quali gli stessi chiedono la riconferma del contratto per l'a.a. 2019/2020; verificato che le graduatorie per titoli nelle quali si colloca il personale da contrattualizzare dell'Area I e II sono state aggiornate e sono tutt'ora valide; rilevata, in mancanza di graduatorie interne, la necessità di far ricorso a graduatorie di altre Istituzioni; vista l'urgenza di provvedere al fine di garantire il regolare avvio dell'anno accademico,

DELIBERA

1.di autorizzare, nelle more dell'attivazione delle procedure concorsuali per la stabilizzazione del personale precario, la stipula, per l'a.a. 2019/20, di un contratto a tempo determinato con l'Assistente - Area II - Casciani Veronica, già in servizio su posto vacante nell'a.a. 2018/19;

2.di autorizzare, nelle more dell'attivazione delle procedure concorsuali per la stabilizzazione del personale precario, la stipula, per l'a.a. 2019/20, di un contratto a tempo

determinato con i Coadiutori - Area I - Petrella Marco Daniele e Candeloro Luca, già in servizio su posti vacanti nell'a.a. 2018/19;

3.di autorizzare l'attivazione delle procedure per la copertura del posto tutt'ora vacante di Collaboratore amministrativo - Area III -tramite ricorso a graduatorie di Istituzioni del settore AFAM;

4.di autorizzare l'attivazione delle procedure per la copertura del posto tutt'ora vacante di Direttore dell'Ufficio di Ragioneria e Biblioteca - Area EP1-tramite ricorso a graduatorie di Istituzioni del settore AFAM;

5. di autorizzare l'attivazione delle procedure per la copertura del posto di Coadiutore- Area I - che si renderà vacante dal 1.11.2019 a seguito di pensionamento, tramite ricorso a graduatorie di Istituzioni del settore AFAM;

6. di autorizzare l'assunzione con contratto part-time sul risparmio di spesa derivante dalla variazione di organico approvata con Decreto Interministeriale 10 novembre 2011, registrato dalla Corte dei Conti il 7 febbraio 2012 (Reg.2 foglio 65) e come risultante dal dispositivo del decreto stesso, di un Assistente/Coadiutore - Area II - per il numero di ore di servizio possibili (Delibera n. 59, parte integrante del presente verbale).

Quanto al 10°) punto dell'O di G :*"Proposta di modifica piani di studio corsi triennali di I livello Scuola di Canto; Scuola di Popular Music e Scuola di Jazz"* il Consiglio vista la Legge 21.12.1999,n.508 di riforma delle Istituzioni AFAM; visto il DPR 28.02.2003 n.132, concernente il regolamento sui criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare ed organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali; visto lo Statuto del Conservatorio di Musica "L. D'Annunzio" di Pescara approvato con D.D. n. 391 del 25 Novembre 2004 e ss.mm. e ii.; visto il DPR 08/07/2005 n.212 recante la disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica Musicale Coreutica; visti i DD.MM. 20 febbraio 2013 n.119 e n.120 relativi alla modifica ed integrazione dei DD.MM. 03/07/2009 n.90 e 30/09/2009 n.124, concernenti, rispettivamente, la definizione dei settori artistico disciplinari e degli ordinamenti didattici dei corsi di diploma accademico di primo livello degli Istituti Superiori di Studi Musicali; visto il DM 611 del 9 agosto 2017 con il quale sono stati definiti i nuovi settori disciplinari relativamente alla Scuola di Popular Music; vista la delibera n. 12/2019 del 2 maggio 2019 con la quale il Consiglio Accademico ha richiesto l'attivazione dei nuovi piani di studio dei Corsi di I livello presenti nell'Offerta formativa dell'Istituto a decorrere dall'anno accademico 2019/20; vista la nota MIUR pervenuta il 15.07.2019 ed acquisita al n. 4031/III/3 di protocollo relativa alla richiesta di supplemento di istruttoria per i corsi di Canto e Composizione jazz; vista la delibera n. 25/2019 con la quale il Consiglio Accademico ha provveduto ad approvare i piani di studio modificati del corso triennale di Canto e di Composizione Jazz oltre che di tutti i corsi di I livello in Popular Music e in Jazz che, per mero errore materiale, risultavano contenere il medesimo errore di formulazione; considerato che l'attivazione dei suddetti

percorsi viene effettuata nei limiti delle risorse finanziarie derivanti dal contributo ministeriale e dal concorso di ulteriori finanziamenti di soggetti pubblici o privati,

DELIBERA

per quanto di competenza, di approvare le modifiche dei percorsi formativi ordinamentali di I livello di Canto, di Jazz e di Popular Music allegati alla delibera del C.A. assicurando che l'Istituto ha risorse finanziarie, di personale e strumentali necessarie a garantire il regolare funzionamento dei corsi stessi (Delibera n.60 parte integrante del presente verbale)

In merito all'11°) punto all'O. di G. "Accademia Musicale di Spoltore richiesta Convenzione" il Consiglio visto lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n° 391 del 25 Novembre 2004 e ss.mm. ii.; considerato che per il conseguimento delle proprie finalità il Conservatorio può avvalersi della collaborazione di soggetti pubblici e/o privati mediante convenzioni, contratti e accordi di programma; vista la nota del 18 settembre 2019 con la quale la Sig.ra Giuseppina Perinetti, Presidente dell'Accademia Musicale di Spoltore, con sede in Villa Raspa (PE) chiede di poter collaborare con il Conservatorio attraverso una convenzione per la realizzazione di attività didattica finalizzata alla preparazione di studenti per l'ammissione ai corsi Propedeutici o di Alta Formazione e/o concertistica; preso atto delle finalità dell'Associazione e rilevato che non è richiesto alcun impegno economico da parte del Conservatorio;

DELIBERA

di autorizzare la stipula a titolo non oneroso di una convenzione quadro con l'Accademia Musicale di Spoltore finalizzata alla realizzazione di un percorso didattico - artistico in linea con le finalità e gli obiettivi del Conservatorio (Delibera n.61, parte integrante del presente verbale).

Quanto al 12°) punto dell'O di G. "Circolare MIUR AFAM codice degli appalti" il Consiglio visto lo Statuto di autonomia approvato dal MIUR/AFAM con D.D. n. 391 del 25/11/2004 e successive modificazioni ed integrazioni; viste le disposizioni che regolano l'amministrazione finanziaria, contabile e patrimoniale del Conservatorio Statale di Musica "L. D'Annunzio" di cui al Regolamento approvato il 2.08.07 con D.D. n. 193; visto il D. Lgs. n.50/2016 e ss. mm. e ii. denominato "Codice degli Appalti"; vista la circolare MIUR AFAM n. 1501 del 10.07.2019 con la quale il prof. Giuseppe Valditara, Capo Dipartimento AFAM, informa le istituzioni sulle novità applicative per gli appalti sotto soglia comunitaria di cui al comma 130 dell'art.1 della Legge 30 dicembre 2018 n.145 e, in particolare, sulle semplificazioni procedurali per gli appalti al di sotto dei 5.000,00 Euro,

DELIBERA

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7
65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it

di prendere atto delle indicazioni procedurali formulate nella nota citata in premessa riservando comunque alla discrezionalità del dirigente incaricato l'individuazione della procedure per l'acquisto di beni e servizi entro la soglia massima di € 5.000,00 (Delibera n.62, parte integrante del presente verbale).

In merito al 13° punto dell'O. di G. "Piano di Indirizzo 2019/20" , il Consiglio, sentito il Direttore M° Patriarca , prende atto che il Consiglio Accademico nella seduta dell'8 Agosto 2019 ha approvato il Piano d'Indirizzo per l'anno accademico 2019/20.

In merito al 14°) punto dell'O. di G. "Celebrazioni del Centenario dell'Impresa di Fiume - Concerto "Toscanini per Fiume" ratifica accordo;" il Consiglio, visto lo Statuto di autonomia approvato dal MIUR/AFAM con D.D. n. 391 del 25/11/2004 e successive modificazioni ed integrazioni; vista la nota del 2 luglio 2019, con la quale il Presidente del Consiglio della Regione Abruzzo Lorenzo Sospiri richiede la collaborazione del Conservatorio e, in particolare dell'Orchestra Sinfonica, per l'allestimento della serata finale della manifestazione denominata "Celebrazioni per i cento anni dell'Impresa di Fiume" in programma il 15.09.2019, in partnership con la Fondazione PescarAbruzzo; vista la delibera n.23 dell' 11 Luglio 2019 con la quale il Consiglio Accademico, valutata l'istanza e, preso atto che l'attività per la quale viene richiesta la collaborazione perseguita è in linea con le finalità culturali, sociali e pubbliche perseguite dal Conservatorio, ha espresso il proprio favore alla partecipazione richiesta; vista la nota prot. n. 4759/VI/4, del 3 settembre 2019 con la quale sono stati definiti gli oneri a carico di ciascuna delle parti; rilevato altresì che la Fondazione PescaraAbruzzo nell'ambito della disponibilità offerta di €. 5.000,00 di cui €. 3.722,00 destinati alla contrattualizzazione del solista e direttore d'orchestra Francesco Manara erogherà al Conservatorio la restante parte di €. 1.278,00 a titolo di rimborso spese per il trasferimento della compagine orchestrale dalla sede dell'Istituto alla sede di svolgimento del Concerto

DELIBERA

di ratificare l'accordo con la Regione Abruzzo e la Fondazione PescarAbruzzo autorizzando altresì la partecipazione dell'Orchestra sinfonica del Conservatorio alla serata conclusiva delle Celebrazioni del Centenario dell'Impresa di Fiume con il Concerto "Toscanini per Fiume (Delibera n.63, parte integrante del presente verbale) .

in merito al 15°) punto dell'O di G. "Società Italiana di Cure Palliative: Convegno Interregionale SICP Abruzzo Molise richiesta patrocinio - ratifica" e altri, il Consiglio, visto lo Statuto di autonomia approvato dal MIUR/AFAM con D.D. n. 391 del 25/11/2004 e successive modificazioni ed integrazioni; vista la nota del 28 Agosto 2019. con la quale la sig.ra Cristina Ciozza, Project Planner, della società Planning chiede la concessione del patrocinio gratuito per la realizzazione del Congresso SICP Abruzzo- Molise programmato 19 settembre 2019 avente ad oggetto temi aperti in Cure Palliative ; vista altresì la richiesta inviata dal presidente dell'Associazione culturale "Le Franche Villanesi", sig.ra Mariarosaria

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7

65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it

Sisto, con la quale si richiede la concessione del patrocinio gratuito per una rassegna di concerti organizzata dalla medesima Associazione presso la chiesetta di Madonna delle Grazie del parco Villanesi di Francavilla al Mare (CH); valutate le istanze presentate dagli interessati e preso atto che le attività per le quali viene richiesto il patrocinio perseguono finalità culturali, sociali e pubbliche in linea con quelle perseguite dal Conservatorio,

DELIBERA

di ratificare il patrocinio gratuito concesso alla società Planning per il Congresso SICP Abruzzo- Molise e di concedere il patrocinio gratuito alla Associazione Culturale "Le Franche Villanesi" per la rassegna concertistica 2019/20 (Delibera n.64, parte integrante del presente verbale)

Quanto al 16°) punto all'O di G. "Proposta di convenzione "Le stanze di Bruno B&B" il Consiglio, visto lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n.391 del 25.11.2004 e successive modificazioni ed integrazioni; considerato che, ai sensi dell'art. 6 del succitato atto di autonomia, il Conservatorio, per il raggiungimento dei propri fini istituzionali, può concludere accordi con lo Stato, le altre pubbliche amministrazioni centrali e periferiche, con gli Enti pubblici territoriali ed istituzionali e con persone giuridiche private italiane, straniere e/o a carattere comunitario e/o internazionale; considerato che tali accordi possono essere formalizzati con la partecipazione a consorzi, associazioni e Politecnici delle arti nonché con la stipula di contratti e convenzioni e con ogni altra forma compatibile con la natura e le funzioni dell'istituzione; vista la richiesta di convenzionamento per attività di soggiorno e ristorazione presentata dal dott. Matteo Edoardo Catucci proprietario della guest house "Le Stanze di Bruno" con sede in Pescara - via Piave n.110/7 ; - valutata la richiesta e rilevato che la collocazione della struttura nelle vicinanze del Conservatorio oltre che il livello qualitativo della stessa apporterebbe un incremento ai servizi offerti dall'Istituzione all'utenza sia interna che esterna; rilevato altresì, che al fine di favorire l'utenza dell'Istituto le tariffe proposte dovrebbero comprendere anche il mese di luglio terminando l'attività istituzionale alla fine del suddetto mese;

DELIBERA

di autorizzare la stipula di una convenzione per pernottamento e prima colazione con la guest house "Le Stanze di Bruno B&B" di Matteo Edoardo Catucci con sede in Pescara - Via Piave n.110/7 - richiedendo l'estensione del prezzario indicato anche per il mese di Luglio (Delibera n.65, parte integrante del presente verbale)

Alle ore 20,00 terminata la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno il Presidente dichiara sciolta la seduta

Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante
(Mariasoria SIRANO)