

Bollo assolto in
modo virtuale (DPR
642/1972)
Autorizzazione n.
9055/2016

Al Direttore del Conservatorio di Musica
"L. D'Annunzio" di Pescara

RICHIESTA CERTIFICATI

Il/La sottoscritto/a _____ Matricola n. _____ nato/a a

_____ (Prov. _____) il ___/___/___, residente a _____

(Prov. _____) Via/Piazza _____ C.a.p. _____ n. _____ iscritto/a

nell'Anno Accademico 20___/20___ al _____ anno del Corso Accademico di [] Primo [] Secondo Livello in:

Consapevole che ai sensi della Legge 12.11.2011 n.183 i certificati non possono essere prodotti agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi,

CHIEDE

Tipologia di certificato	In carta libera	In bollo
Il rilascio del certificato di iscrizione/frequenza		
Il rilascio del certificato di iscrizione con esami superati		
Il rilascio del certificato di iscrizione con storico degli anni accademici		
Il rilascio del certificato di diploma con votazione finale		
Il rilascio del certificato di diploma con votazione finale e storico degli anni accademici		
Il rilascio del Diploma Supplement		
Altro (specificare)		

certificato destinato ad utilizzo estero

In caso di richiesta certificati in carta libera indicarne l'uso e la disposizione normativa che ne prevede l'esenzione

Legge/DPR/DM:

Uso:

DICHIARA

- di ritirare personalmente il certificato presso l'Ufficio di Segreteria studenti.
- di attendere di ricevere il certificato a mezzo posta ordinaria al seguente indirizzo:

via _____ n. _____ cap. _____ città _____
prov. _____ (In tal caso a questo modulo di richiesta va allegata copia di un documento di riconoscimento e la busta già affrancata per la spedizione. N.B. Il Conservatorio declina ogni responsabilità per il mancato recapito).

- di delegare persona di sua fiducia allegando alla presente richiesta la delega qui allegata.
- Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione e conoscenza dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, art. 13 GDPR, pubblicata nel sito web del Conservatorio Statale di Musica "L. d'Annunzio" e affissa nei locali dell'Ente.

.....,

.....

(Firma dello studente)

DELEGA

Il/La sottoscritto/a delega per il ritiro del documento il Sig./la Sig.ra

nato/a il _____ a _____ prov. _____

residente in via/piazza _____ n. _____

Comune _____ prov. _____ c.a.p. _____

Allegare copia di un documento d'identificazione in corso di validità del delegato e del delegante.

.....

.....

(Firma del delegante)

Lo/a studente/ssa RICEVUTA da compilarsi a cura dello studente ha presentato in data _____ richiesta certificati.

L'ADDETTO _____