

Prot. n° 5231/I/7  
Repertorio n° 66/2019

Pescara, 30 Settembre 2019

ALBO PRETORIO  
SEDE

Oggetto: Pubblicazione D.D. Prot. n° 5230/VII/1 Repertorio n° 158/2019 “*Selezione per la formazione di elenchi per collaboratori esterni - pianisti accompagnatori*”

In riferimento all'oggetto si pubblica in data odierna, in allegato alla presente nota, il D.D. Prot. n° 5230/VII/1 Repertorio n° 158/2019 “*Selezione per la formazione di elenchi per collaboratori esterni - pianisti accompagnatori*” del 30 Settembre 2019

IL DIRETTORE  
M° Alfonso PATRIARCA

**SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI ELENCHI PER COLLABORATORI ESTERNI  
PIANISTI ACCOMPAGNATORI**

**IL DIRETTORE**

VISTA la L. 508/99;

VISTO il D.P.R. 132/2003;

VISTA la legge n. 248/2006, art. 32;

VISTO il Piano d'Indirizzo approvato dal C.A. per l' a.a. 2018-2019 con delibera n.35 del 04 ottobre 2018;

VISTO il regolamento disciplinante le procedure per il conferimento degli incarichi esterni approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 17/02/2010 con delibera n. 3/10 e successive modificazioni ed integrazioni;

RITENUTO necessario procedere all'individuazione di collaboratori esterni con funzioni di Pianisti Accompagnatori al fine di supportare le attività didattiche dell'Istituto.

VERIFICATA l'impossibilità di corrispondere a tali esigenze con il personale in servizio presso l'Istituzione, tenuto conto delle mansioni esigibili;

**DECRETA**

**Art. 1**  
*Finalità*

E' indetta una procedura selettiva per titoli ed esami per la formazione di un elenco di esperti di comprovata qualificazione professionale per il conferimento di incarichi di collaborazione professionale/occasionale di Pianista Accompagnatore con funzioni di supporto alle attività didattiche dell'Istituto valido per gli anni accademici 2019/2020 - 2020/2021 - 2021/2022.

L'attività dovrà essere effettuata presso la sede del Conservatorio o in quelle eventualmente individuate secondo le modalità e criteri definiti in accordo con la Direzione.

Art. 2

*Requisiti generali di ammissione*

Possono presentare domanda di ammissione alla procedura di valutazione comparativa gli esperti in possesso dei sottoelencati requisiti:

1 cittadinanza italiana\*

sono in possesso del requisito \* i seguenti soggetti:

- cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano)
- cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente
- i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiati ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati non cittadini italiani, dovranno possedere inoltre, ai fini della selezione, i seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - b) conoscenza della lingua italiana.
2. età non inferiore ad anni 18;
  3. godimento dei diritti civili e politici;
  4. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
  5. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
  6. essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
  7. Diploma di Pianoforte vecchio ordinamento e/o Diploma Accademico di II livello in Pianoforte; Diploma Accademico di II livello in Pianoforte -indirizzo: Maestro Collaboratore -
  8. non essere studente iscritto presso il Conservatorio Luisa D'Annunzio alla data di pubblicazione del presente bando.

Tutti requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di selezione

Nella procedura di valutazione comparativa saranno valutati seguenti titoli culturali, di studio e professionali

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito presso una Istituzione straniera l'aspirante dovrà produrre altresì la documentazione attestante l'equipollenza del titolo dichiarato o il riconoscimento dello stesso effettuato dal competente Ministero.

Per i candidati stranieri la documentazione deve essere presentata in copia autentica, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero (vedi nota miur 3154 del 9.06.2011).

### Art. 3

#### *Modalità di presentazione delle domande*

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché il curriculum, i titoli posseduti, la documentazione e le dichiarazioni di servizio ritenuti utili per il concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://pica.cineca.it/conservatoriopescara/pianistiaccompagnatori02-2019/domande/> perentoriamente entro il **25 Ottobre 2019 ore 24:00**

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema.

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere:

1. curriculum vitae del candidato redatto in lingua italiana sottoscritto con firma autografa o digitale
2. dichiarazione sostitutiva nella quale risultino adeguatamente specificate le esperienze di formazione e professionali coerenti con la professionalità richiesta dall'insegnamento per il quale si concorre
3. dichiarazione sostitutiva titoli di studio posseduti;
4. dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
5. copia fotostatica di un documento di identità;

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza italiana;

*Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"  
Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara  
C.F. 80005130689*

*www.conservatoriopescara.it - tel. 085/7951420*

*PEO: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it*

- d) codice fiscale;
- e) titoli di studio richiesti quali requisiti di ammissione alla procedura ;
- f) indirizzo di residenza, recapito telefonico, eventuale telefono cellulare e indirizzo e-mail;
- g) di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;

Nella domanda deve altresì essere indicato il domicilio eletto dal candidato ai fini della procedura. Ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicato alla segreteria del Conservatorio.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4  
*Esclusioni*

Determinano l'esclusione della presente procedura:

- 1. L'omessa sottoscrizione della domanda con firma autografa o digitale;
- 2. L'omessa presentazione del documento d'identità;
- 4. La mancata presentazione della documentazione richiesta

Art. 5  
*Procedura di selezione degli idonei*

I contraenti cui conferire i contratti di insegnamento sono individuati da una Commissione nominata con decreto del Direttore e composta dal Direttore o suo delegato e da due docenti afferenti al Dipartimento di Canto e Teatro Musicale

I candidati dovranno presentarsi per l'espletamento delle prove muniti di valido documento di identità il giorno della convocazione che sarà resa nota tramite pubblicazione all'albo on-line dell'Istituto sul sito [www.conservatoriopescara.it](http://www.conservatoriopescara.it)

La selezione si articolerà come di seguito indicato:

- 1. Esecuzione di uno o più brani a scelta della commissione tra quelli di seguito elencati.  
Punteggio da assegnare fino a 50 punti

- a) R. Schumann Dichterliebe op. 48 nr VIII *“Und wüßten’s die Blumen, die kleinen”* in La minore;
  - b) W.A. Mozart da *“Le nozze di Figaro”* Aria di Cherubino *“Non so più cosa son cosa faccio”*;
  - c) W.A. Mozart da *“Le nozze di Figaro”*, I Atto scena IV Recitativo *“Tutto ancor non ho perso”* (Marcellina/Susanna) accennando la con la voce la parte del canto;
  - d) F. Poulenc Sonata per clarinetto e pianoforte
  - e) P. Tchaikovsky Concerto per violino e orchestra (rid. vl e pf)-1° Movimento
2. Lettura estemporanea di uno o più brani del repertorio per strumento/voce e pianoforte o riduzione orchestrale per pianoforte.

Punteggio da assegnare fino a 30 punti

3. Valutazione comparativa dei curricula presentati;  
La valutazione dei curriculum e della documentazione allegata alla domanda effettuata dalla Commissione , verterà sui seguenti elementi:
- a) Qualificazione professionale  
Ulteriori titoli di studio accademici coerenti con le competenze professionali richieste  
Specifica formazione nella didattica dell’accompagnamento
  - b) Esperienze maturate nel settore di attività di riferimento  
Esperienza professionale comprovata dall’indicazione della durata di ogni periodo di attività e dell’Istituzione pubblica o privata presso la quale è stata espletata;
  - c) Eventuali ulteriori elementi correlati al tipo di incarico da conferire o alla specificità delle attività istituzionali del Conservatorio.  
Pubblicazioni nella didattica dell’accompagnamento e ulteriori titoli attestanti la propria competenza e qualificazione ai fini dell’espletamento del servizio richiesto.

Punteggio da assegnare fino a 20 punti

Al termine della selezione la Commissione formula l’elenco di candidati idonei e la graduatoria secondo l’ordine decrescente del punteggio complessivamente ottenuto.

La graduatoria ha validità triennale

Il Direttore del Conservatorio con proprio provvedimento approva l'elenco degli idonei. Tale elenco è pubblicato sul Portale del Conservatorio al seguente link <http://www.conservatoriopescara.it>

#### Art. 6

##### *Individuazione dei contraenti*

I collaboratori cui conferire gli incarichi sono individuati con riserva, secondo l'ordine della graduatoria.

Il numero di ore massimo attribuibile per le collaborazioni è stabilito in 1.250 ore di attività .

Il numero di contraenti ai quali conferire gli incarichi è stabilito in massimo 5 . Il numero di ore attribuito ai contraenti sarà suddiviso in misura equilibrata.

Le ore di collaborazione nelle classi di strumento e canto o in ulteriori attività didattiche saranno definite dopo la stipula del contratto;

Le ore di collaborazione effettuate dovranno essere riportate su apposito registro e comprovate tramite sistemi automatici di rilevazione delle presenze.

#### Art. 7

##### *Stipula del contratto*

La natura giuridica del rapporto che si instaura con il conferimento dell'incarico è quello di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera intellettuale e regolato dagli artt. 2222 e seguenti del codice civile.

Con i vincitori della procedura sono stipulati contratti che costituiscono prestazioni occasionali assoggettate al corrispondente regime fiscale e previdenziale.

L'incarico conferito ha specifico carattere professionale e non comporta alcun vincolo di subordinazione fermo restando il rispetto delle finalità delle esigenze e degli obiettivi del Conservatorio, nè da luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli del comparto AFAM.

Ai collaboratori incaricati sarà corrisposto un compenso orario lordo pari a € 22,00 moltiplicato il numero di ore prestate, da liquidarsi al termine della collaborazione.

La stipula del contratto di collaborazione è comunque subordinata:

- al possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 del presente bando;
- all'individuazione delle reali necessità;

- all'indisponibilità di personale interno al Conservatorio per l'affidamento degli incarichi;
- all'assenza di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

#### Art. 8

##### *Autorizzazione dipendenti pubblici*

Ai fini della stipula dei contratti con i dipendenti di altra amministrazione pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53, del D.L.vo 30/03/2001, n. 165.

#### Art. 9

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13, del GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Conservatorio, per le finalità concorsuali e sono trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Gli stessi possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico – economica del candidato, nonché, in caso di esito positivo del concorso, ai soggetti di carattere previdenziale.

L'interessato gode dei diritti di cui dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679 , tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Tali diritti, relativamente ai dati raccolti presso il Conservatorio, possono essere fatti valere nei confronti del Direttore responsabile del trattamento dei dati. Il titolare del trattamento dei dati è il Conservatorio.

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattenere tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione dei contratti.

#### Art. 10

##### *Struttura di riferimento e responsabile del procedimento*

Ai sensi di quanto definito nel regolamento per il conferimento degli incarichi esterni, la struttura di riferimento della presente procedura è la Direzione del Conservatorio.



Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore Amministrativo.

Art. 11  
*Norme finali*

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattenere tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipulazione e gestione dei contratti.

IL DIRETTORE  
M° Alfonso Patriarca