



MANIFESTO DEGLI STUDI
ANNO ACCADEMICO 2016/2017

Approvato Con Decreto Direttoriale n. 1709/III/10 Rep n. 110/2016 del 21/04/2016

Sommario

SEZIONE 1. DISPOSIZIONI GENERALI	4
■ 1.1 PREMESSA.....	4
■ 1.2 IL CONSERVATORIO - ORGANIZZAZIONE DIDATTICA	4
■ 1.3 INCOMPATIBILITA' e DOPPIA FREQUENZA ex D.M. 28/9/2011	5
■ 1.4 STATUS DI STUDENTE	6
■ 1.5 FREQUENZA E CREDITI FORMATIVI.....	6
SEZIONE 2. ORDINAMENTO PREVIGENTE (V.O.).....	8
■ 2.1 CORSI TRADIZIONALI (V.O. AD ESAURIMENTO)	8
■ 2.2 V.O. - OFFERTA FORMATIVA E FUNZIONAMENTO DIDATTICO	8
■ 2.3 CORSI TRADIZIONALI – ISCRIZIONI	10
■ 2.4 CORSI TRADIZIONALI –SINTESI ADEMPIMENTI	11
SEZIONE 3. NUOVO ORDINAMENTO (N.O.)	12
■ 3.1 OFFERTA FORMATIVA	12
■ 3.2 CORSI PRE-ACCADEMICI - REQUISITI E AMMISSIONI	14
■ 3.2.1 CORSI PRE-ACCADEMICI: IMMATRICOLAZIONI E RE-ISCRIZIONI	17
■ 3.2.2 CORSI PRE-ACCADEMICI: CANDIDATI PRIVATISTI	19
■ 3.2.3 CORSI PRE-ACCADEMICI – SINTESI ADEMPIMENTI.....	20
■ 3.3 CORSI ACCADEMICI: CONTENUTI E REQUISITI DI ACCESSO	20
■ 3.3.1 CORSI ACCADEMICI: STUDENTI STRANIERI	22
■ 3.3.2 CORSI ACCADEMICI DI I e II LIVELLO: AMMISSIONI	24
■ 3.3.3 AMMISSIONI – IMMATRICOLAZIONI CON RISERVA	26
■ 3.4 CORSI ACCADEMICI DI I E II LIVELLO: IMMATRICOLAZIONI E REISCRIZIONI	27
■ 3.5 CORSI ACCADEMICI DI I E II LIVELLO : STUDENTI FUORI CORSO - DIPLOMANDI e STUDENTI IN DEBITO DEL SOLO ESAME DI LAUREA	31
■ 3.5.1 CORSI ACCADEMICI DI I E II LIVELLO : SINTESI ADEMPIMENTI	32
■ 3.6 STUDENTI A TEMPO PARZIALE: nozione e requisiti.	32
■ 3.6.1 STUDENTI A TEMPO PARZIALE: percorso didattico e iscrizione.	33
■ 3.7 ESAME FINALE	36
■ 3.8 DIPLOMA SUPPLEMENT.....	37
SEZIONE 4. OFFERTA FORMATIVA INTEGRATIVA.....	38
■ 4.1 CORSI SINGOLI	38

■ 4.2 MASTERCLASS	39
SEZIONE 5. NORME COMUNI	40
■ 5.1 TRASFERIMENTI	40
■ 5.2 PASSAGGI INTERNI	42
■ 5.3 UDITORI	43
■ 5.4 SOSPENSIONE, INTERRUZIONE, RINUNCIA.....	43
■ 5.5 DECADENZA	46
SEZIONE 6. PROGRAMMAZIONE DIDATTICA	47
■ 6.1 PROGRAMMAZIONE ACCADEMICA E DIDATTICA A.A. 2016/2017.....	47
SEZIONE 7. NORME FINALI	48
■ 7.1 NORME FINALI E DI RINVIO	48

SEZIONE 1. DISPOSIZIONI GENERALI

■ 1.1 PREMESSA

Il presente Manifesto degli Studi del Conservatorio di Musica “Luisa D’Annunzio” di Pescara (di seguito il Conservatorio) riporta l'Offerta Formativa dei Corsi di studio per l'Anno Accademico 2016-2017 e disciplina, in base agli ordinamenti di riferimento, le procedure amministrative per gli studenti italiani e stranieri che si immatricolano e si iscrivono ai Corsi Accademici di Alta Formazione, ai Corsi pre-Accademici e per gli studenti tuttora iscritti ai Corsi Tradizionali del previgente ordinamento.

Sono indicate condizioni, requisiti, modalità, termini, importo delle tasse e dei contributi dovuti, unitamente alla documentazione richiesta, nonché ogni altra indicazione circa gli adempimenti necessari per usufruire dei servizi didattici e le norme per la corretta disciplina delle possibili evenienze che possono verificarsi nella carriera di uno studente, come la opzione per lo status di studente a tempo parziale, il trasferimento da/ad un'altra Istituzione, la interruzione o la sospensione della carriera, la ricongiunzione o la riattivazione della stessa, la rinuncia e la decadenza, l'iscrizione a corsi singoli, ecc..

■ 1.2 IL CONSERVATORIO - ORGANIZZAZIONE DIDATTICA

Il Conservatorio di Musica “Luisa D’Annunzio” è una Istituzione di Alta Formazione Artistica e Musicale che ha sede a Pescara, in Viale Leopoldo Muzii n. 5/7.

L’Offerta Formativa del Conservatorio si articola in Scuole, ossia in Corsi di studio, comunque denominati, organizzate sulla base dei settori Artistico-Disciplinari definiti dai relativi Decreti Ministeriali, per materie omogenee e in Aree Disciplinari Accademiche, i Dipartimenti.

Nel Conservatorio sono presenti i seguenti Dipartimenti:

- Dipartimento di Strumenti ad Arco e a Corda
- Dipartimento di Canto e Teatro Musicale
- Dipartimento di Strumenti a Fiato
- Dipartimento di Strumenti a Tastiera e a Percussione
- Dipartimento di Teoria, Analisi, Composizione e Direzione
- Dipartimento di Didattica della Musica
- Dipartimento di Nuove tecnologie e Linguaggi musicali

Al termine dei Corsi di studio afferenti a ciascun Dipartimento o Area Disciplinare, gli studenti conseguono i seguenti titoli finali:

- Diploma Accademico di I livello, conseguito al termine del Corso Triennale;
- Diploma Accademico di II livello, conseguito al termine del Corso Biennale;
- Diploma di Strumento, conseguito al termine del Corso di previgente ordinamento.

Il Conservatorio organizza anche Corsi di formazione pre-accademica con percorsi propedeutici alla successiva iscrizione e frequenza ai Corsi di Alta Formazione.

Al termine dei Corsi pre-accademici il Conservatorio rilascia, come da relativo Regolamento, una Certificazione finale di competenza.

Sono ancora garantiti i Corsi di studio del Vecchio Ordinamento che proseguono fino ad esaurimento. Per essi, pertanto, non sono più consentite le immatricolazioni ma il solo rinnovo delle iscrizioni per gli studenti già immatricolati fino all'anno accademico 2010/2011.

Tutti i Corsi sono a numero chiuso con obbligo di frequenza.

■ 1.3 INCOMPATIBILITA' e DOPPIA FREQUENZA ex D.M. 28/9/2011

Per gli studenti dei Corsi Accademici, ai sensi della normativa vigente, non è consentita l'iscrizione contemporanea:

- a più Corsi di Alta Formazione all'interno dello stesso Conservatorio (due Corsi di I livello o un Corso di I livello e uno di II livello o due Corsi di II livello) o a più Istituzioni AFAM;
- a più Corsi Superiori del Vecchio Ordinamento e a un Corso Superiore del V.O. e un Corso Accademico.

Pertanto, qualora lo studente, durante il percorso di studi, dovesse decidere di iscriversi ad un altro corso incompatibile, dovrà presentare apposita domanda di rinuncia agli studi già intrapresi o, qualora ne ricorrano i presupposti, domanda di sospensione (vedi paragrafo 4.4 del presente Manifesto).

E', invece, compatibile la contemporanea iscrizione ad un Corso Accademico o di V.O. e ad un Corso pre-Accademico, purché di diversa Scuola.

E' inoltre possibile effettuare più domande di ammissione a più Corsi di I livello o II livello anche all'interno dello stesso Conservatorio. Nel caso di esito positivo alle prove di ammissione sostenute, lo studente dovrà optare per un solo Conservatorio e per un solo Corso Accademico.

Gli studenti precedentemente già iscritti ad un Corso Tradizionale (nel Periodo superiore) e ad un Corso Accademico, hanno diritto a completare gli studi intrapresi, ma non possono sostenere gli esami di Diploma finale di entrambi i Corsi nello stesso Anno Accademico: essi, pertanto, dovranno sospendere il Corso più recente in attesa di completare con il conseguimento del titolo finale quello meno recente o potranno optare per il regime a tempo parziale per il Corso accademico, qualunque sia l'anno di iscrizione al medesimo.

Ai sensi dell'articolo 29, comma 1, della L. 240/2010 e del D.M. 28/09/2011 (*“Modalità organizzative per consentire agli studenti la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici”*), è compatibile la contemporanea iscrizione a un Corso Accademico del Conservatorio e ad un Corso universitario.

In base al D.M. 28/09/2011, le attività formative svolte dallo studente per ciascun anno accademico nelle due Istituzioni e l'acquisizione dei relativi crediti formativi non possono

superare il limite complessivo di 90 crediti per anno, fatti salvi quelli conseguiti per le discipline valutabili in entrambi gli ordinamenti.

Lo studente, pertanto, dovrà presentare, presso il Conservatorio e presso l'Università, piani di studio coerenti con il predetto limite, che dovranno essere approvati da entrambe le Istituzioni.

Il piano di studi, come approvato dall'apposita Commissione preposta alla verifica della doppia frequenza, può essere modificato a richiesta dello studente una sola volta durante l'Anno Accademico ed è approvato con le medesime modalità sopra indicate.

Si precisa, infine, che allo studente con doppia frequenza è consentito optare per il regime a tempo parziale, con le modalità e i percorsi formativi precisati al paragrafo 3.6 del presente Manifesto.

■ 1.4 STATUS DI STUDENTE

La qualifica di studente è riservata agli iscritti ai Corsi di studio in regola con le procedure di iscrizione e con i versamenti delle tasse di immatricolazione e iscrizione e dei contributi accademici relativi a tutti gli anni di iscrizione.

Agli studenti non in regola con il pagamento delle tasse di immatricolazione/iscrizione e frequenza e dei contributi accademici non è consentito frequentare le lezioni, sostenere gli esami di profitto, l'esame di diploma, richiedere certificazioni e atti relativi alla carriera, presentare domande di esonero o riduzione delle tasse, accedere a borse di studio e in generale ai benefici concessi dal Conservatorio, ottenere il trasferimento presso altra Istituzione o altro Corso di diploma e rinnovare l'iscrizione all'anno accademico successivo a quello con posizione amministrativa irregolare.

■ 1.5 FREQUENZA E CREDITI FORMATIVI

Corsi Accademici

La frequenza degli insegnamenti è obbligatoria.

Perché la frequenza sia data per acquisita, lo studente deve aver presenziato ad almeno l'80% delle ore previste di lezione o di altre attività per ciascun insegnamento. Diversamente non potrà essere ammesso agli esami di profitto o alle altre forme di verifica, od ottenere il riconoscimento dell'idoneità.

L'accesso all'esame e la conseguente attribuzione dei crediti da parte del docente sono subordinati all'attestazione della frequenza minima, come risultante dalle firme di presenza apposte dallo studente nell'apposito foglio e certificate dal docente responsabile dell'insegnamento o attività.

I Crediti Formativi Accademici si acquisiscono con le seguenti modalità:

- superamento degli esami delle discipline comprese nel piano di studi e dell'esame finale;
- frequenza di corsi e/o attività pratiche e di laboratorio che non prevedono un esame finale ma la sola idoneità per la quale il docente, qualora lo ritenga necessario, può disporre anche una forma di verifica, oltre alla frequenza¹;
- riconoscimento di attività produttive formative svolte all'interno del Conservatorio o di attività formative, artistiche, di ricerca e di tirocinio professionale svolte esternamente al Conservatorio.

Per quest'ultima ipotesi, lo studente iscritto agli anni successivi al primo è tenuto alla presentazione di apposita richiesta di riconoscimento crediti, utilizzando il modulo predisposto dal Conservatorio, a cui va allegata idonea documentazione.

La presentazione della domanda di riconoscimento crediti, nonché quella per la richiesta di modifiche al piano di studi, è consentita nei seguenti tre periodi:

19-29 settembre 2016 / 9-19 gennaio 2017 / 8-18 maggio 2017

Gli studenti che si iscrivono per la prima volta, compreso il caso di passaggio da altro Corso di studi del Conservatorio e di trasferimento da altra Istituzione, devono presentare la richiesta di riconoscimento crediti all'atto della prima iscrizione, unitamente alla proposta di piano di studi, e comunque non oltre il **29 settembre 2016**.

Per le modalità e i criteri di riconoscimento dei crediti si rinvia all'articolo 28 del Regolamento didattico di Alta Formazione.

Corsi pre-Accademici

Per i Corsi pre-Accademici le disposizioni sugli obblighi di frequenza sono contenute nell'articolo 5 del relativo Regolamento didattico.

¹ Il Consiglio Accademico ha stabilito che la idoneità per la disciplina "Lingua Comunitaria" di I e II Livello, è acquisita previo superamento di prova di verifica con contenuti e modalità definiti dal docente titolare dell'insegnamento (Delibera n. 1307 del 30/1/2014).

SEZIONE 2. ORDINAMENTO PREVIGENTE (V.O.)

■ 2.1 CORSI TRADIZIONALI (V.O. AD ESAURIMENTO)

All'Ordinamento previgente (cd. Vecchio Ordinamento - V.O.) non è più consentito immatricolarsi, ai sensi dell'articolo 14 del D.P.R. 212/2005; sono possibili solo le re-iscrizioni degli studenti già immatricolati negli anni precedenti, ai quali il Conservatorio assicura la conclusione degli studi e il rilascio dei relativi titoli.

A tali studenti è consentito optare per il passaggio al Nuovo Ordinamento pre-Accademico o a Corsi di diploma accademico, previa verifica del possesso del titolo di studio previsto dalla normativa e delle conoscenze e competenze richieste per l'ammissione ai corsi accademici.

Per coloro che non optano per un corso di studio disciplinato dai Nuovi Ordinamenti, continuano ad applicarsi le norme precedentemente in vigore.

■ 2.2 V.O. - OFFERTA FORMATIVA E FUNZIONAMENTO DIDATTICO

L'Ordinamento didattico tradizionale è suddiviso in Scuole, denominate col nome dello strumento o della materia principale di studio, ove è prevista la frequenza anche delle relative materie complementari, che possono essere con e senza esame.

I Corsi ancora attivi per l'A.A. 2016/2017 sono i seguenti:

SCUOLE VECCHIO ORDINAMENTO
ARPA
CANTO
CHITARRA
CLARINETTO
COMPOSIZIONE
CONTRABBASSO
CORNO
FAGOTTO
FISARMONICA
FLAUTO
FLAUTO DOLCE
OBOE
ORGANO
PIANOFORTE
SASSOFONO
STRUMENTI A PERCUSSIONE
TROMBA
VIOLA
VIOLINO
VIOLONCELLO

Ognuna delle Scuole (o materie principale) sopra elencate prevede percorsi didattici con una durata dai 3 ai 10 anni:

- composizione, organo, pianoforte, viola, violino, violoncello, chitarra, fisarmonica (10 anni)
- arpa (9 anni)
- strumenti a percussione (8 anni)
- contrabbasso, flauto, flauto dolce, oboe, clarinetto, fagotto, sassofono (7 anni)
- corno, tromba (6 anni)
- canto (5 anni)

I predetti percorsi sono articolati in due o tre periodi a secondo della durata del corso.

Teoria e solfeggio, storia della musica, armonia complementare, pianoforte complementare, musica da camera, organo complementare, lettura della partitura, musica d'insieme e per fiati, arte scenica, letteratura poetica e drammatica, musica d'insieme per strumenti ad arco, esercitazioni corali e esercitazioni orchestrali sono corsi complementari che si concludono con un esame di licenza

PROVE DI ESAME V.O.:

Esame di Passaggio - Gli studenti del V.O. conseguono il passaggio all'anno di corso successivo mediante l'esame di Promozione o Passaggio con una votazione media non inferiore a 6/10, sia nelle materie principali che in quelle complementari.

Coloro che non conseguono la Promozione, sono ammessi agli esami nella sessione successiva per quelle materie in cui abbiano conseguito una votazione di almeno 5/10. Gli studenti che conseguano votazioni inferiori, sono ammessi soltanto nella seconda sessione (autunnale). Qualora lo studente riporti nella valutazione finale la menzione "n.c." (non classificato), dovrà ripetere l'anno.

In caso di esito negativo dell'esame di promozione in sessione autunnale, lo studente ripeterà il corso, qualora questo sia consentito sulla base del suo curriculum di studio.

Gli esami di Passaggio o Promozione vengono effettuati sulla base di programmi di esame stabiliti dal Conservatorio a differenza di quelli di Licenza o Compimento che si basano su programmi ministeriali e a scadenze definite.

Esame di Licenza e di Compimento - L'accesso agli esami di Compimento è consentito solo dopo aver conseguito le Licenze delle relative materie complementari e le attestazioni di idoneità ove previste.

Il completamento di tali Corsi è requisito indispensabile per l'ammissione agli esami di Compimento del periodo del Corso principale cui si riferiscono.

È infine prevista la frequenza di 1 o 2 anni di Tirocinio post-diploma, per la cui iscrizione si rinvia alle modalità di cui ai punti 2.3 e 2.4 del presente Manifesto degli studi.

■ 2.3 CORSI TRADIZIONALI – ISCRIZIONI

Per l'iscrizione e la frequenza dei corsi inferiori, medi, superiori e del Tirocinio è richiesto il versamento delle tasse e dei contributi come previsti dal Regolamento Tasse e Contributi e contenuti nell'Allegato 1 del presente Manifesto degli Studi.

Gli studenti iscritti ai Corsi di Vecchio Ordinamento devono presentare la domanda di re-iscrizione all'A.A. 2016/2017 compilando esclusivamente l'apposito modulo predisposto dal Conservatorio, disponibile sul Sito web istituzionale alla pagina "[Modulistica](#)".

Le domande, debitamente compilate e sottoscritte, devono essere presentate dal **1° al 31 luglio 2016, esclusivamente** mediante una delle seguenti modalità (no FAX, no E-mail):

- 1) consegna diretta presso la Segreteria didattica, dal lunedì al venerdì nell'orario di apertura al pubblico;
- 2) raccomandata A/R all'indirizzo: Conservatorio di Musica "Luisa D'Annunzio", Via L. Muzii, 5/7 – 65123 Pescara; in tal caso farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante;
- 3) posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con a margine la firma autografa dello studente;
- b) le ricevute dei pagamenti effettuati a titolo di prima rata:
 - 1) versamento della tassa governativa pari a € 21,43, da effettuare sul conto corrente postale n. 1016 intestato a Ufficio tasse scolastiche – Pescara, causale: tassa di iscrizione e frequenza A.A. 2016/2017;
 - 2) versamento del contributo fisso per servizi amministrativi pari a € 50,00, da effettuare sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara, indicando la causale: contributo fisso spese amministrative A.A. 2016/2017;
 - 3) versamento del contributo d'Istituto di iscrizione e frequenza di € 200,00 effettuato sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara, indicando la causale: prima rata contributo di istituto A.A. 2016/2017;
 - 4) versamento della Tassa Regionale per il diritto allo studio, pari a € 140,00, dovuta dai soli studenti che si iscrivono al Periodo Superiore di tutti i Corsi Tradizionali o al Corso di Clavicembalo. La tassa va versata all'Azienda D.S.U. di Chieti - IBAN: IT94K0538715501000000567625 BIC: BPMOIT22XXX Banca Popolare dell'Emilia Romagna – Sede di Chieti Scalo;
- c) nel caso di iscrizione tardiva, versamento della somma dovuta a titolo di indennizzo per mancato rispetto dei termini di iscrizione, secondo le modalità e negli importi indicati nell'articolo 4 del Regolamento Tasse e Contributi; l'importo dovuto deve essere versato

sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica “Luisa D'Annunzio” di Pescara, indicando la causale: mora ritardata iscrizione A.A. 2016/2017;

- d) l'eventuale domanda di esonero per far valere il possesso di status particolari per il godimento di esoneri o riduzioni, totali o parziali, nonché ogni altra documentazione e dichiarazione prevista, come stabilito dal Regolamento Tasse e Contributi, a cui si fa espresso rinvio.

Le domande non redatte sugli appositi moduli, così come quelle non sottoscritte e/o incomplete della documentazione prevista comporteranno la esclusione dai benefici previsti e concessi ai sensi del Regolamento Tasse e Contributi.

Gli studenti che devono sostenere esami nella sessione autunnale 2016, dovranno effettuare la iscrizione all'anno accademico 2016/2017 consegnando la domanda di iscrizione direttamente in Segreteria didattica, negli orari di apertura al pubblico, con la documentazione indicata alle lettere da a) a d), entro i 5 giorni successivi al superamento dell'esame.

Le tasse e i contributi dovuti per l'A.A. 2016/2017 devono essere versati in due rate per gli importi complessivamente dovuti fino a € 500,00, o in tre rate, per gli importi superiori a € 500,00. Lo studente può scegliere anche di versare in unica soluzione (o in due soluzioni nel caso di tre rate) al momento della iscrizione; non sono previste altre tipologie di rateizzazioni.

In caso di iscrizione tardiva, ossia di consegna della domanda di rinnovo della iscrizione, ovvero delle attestazioni di versamento e delle autocertificazioni oltre i termini sopra indicati, è dovuto un indennizzo per mancato rispetto dei termini di iscrizione, secondo le modalità indicate nell'articolo 4 del Regolamento Tasse e Contributi.

Il termine ultimo per iscriversi oltre i termini è in ogni caso fissato al 31/12/2016 (termine massimo per iscrizione tardiva).

■ 2.4 CORSI TRADIZIONALI – SINTESI ADEMPIMENTI

Nelle Tabelle riepilogative contenute nell'Allegato 2 al presente Manifesto degli Studi sono riportati, in sintesi, i principali adempimenti e le scadenze relative agli studenti dei Corsi Tradizionali.

N.B. Per un maggiore approfondimento della normativa in materia di tasse e contributi e per la verifica della possibilità di usufruire di esoneri o riduzioni si fa espresso rinvio al Regolamento Tasse e Contributi e alle Tabelle Tasse e contributi allegate al presente Manifesto (Allegato 1).

SEZIONE 3. NUOVO ORDINAMENTO (N.O.)

■ 3.1 OFFERTA FORMATIVA

I Corsi attivabili per l'Anno Accademico 2016/2017, per i quali è consentita l'ammissione secondo la disponibilità di posti deliberata dal Consiglio Accademico e previa verifica della Direzione, in relazione al numero delle richieste, sulla compatibilità didattica e finanziaria, sono i seguenti:

DIPARTIMENTI	SCUOLE (CORSI DI STUDIO)	CORSI PREACCADEMICI	CORSI I LIVELLO	CORSI II LIVELLO
STRUMENTI AD ARCO E A CORDA	ARPA	si	si	si
	CHITARRA	si	si	si
	CONTRABBASSO	si	si	si
	LIUTO	no	si	no
	VIOLA	si	si	si
	VIOLA DA GAMBA	no	si	no
	VIOLINO	si	si	si
	VIOLINO BAROCCO	no	si	si
	VIOLONCELLO	si	si	si
CANTO E TEATRO MUSICALE	CANTO	si	si	si
	MUSICA VOCALE DA CAMERA	no	si	si
STRUMENTI A FIATO	BASSO TUBA	si	si	no
	CLARINETTO	si	si	si
	CORNO	si	si	si
	FAGOTTO	si	si	si
	FLAUTO	si	si	si
	FLAUTO DOLCE	si	si	si
	FLAUTO TRAVERSIERE	no	si	no
	OBOE	si	si	si
	SAXOFONO	si	si	si
	TROMBA	si	si	si
	TROMBONE	si	si	si
TEORIA, ANALISI, COMPOSIZIONE E DIREZIONE	COMPOSIZIONE	si	si	si
	MUSICA DA CAMERA	no	no	si
	DIREZIONE D'ORCHESTRA	si	si	si
	DIREZIONE DI CORO E COMPOSIZIONE CORALE	no	si	no

DIPARTIMENTI	SCUOLE (CORSI DI STUDIO)	CORSI PREACCADEMICI	CORSI I LIVELLO	CORSI II LIVELLO
NUOVE TECNOLOGIE E LINGUAGGI MUSICALI	JAZZ			
	BASSO ELETTRICO	no	si	si
	BATTERIA E PERCUSSIONI JAZZ	no	si	si
	CANTO JAZZ	no	si	si
	CHITARRA JAZZ	no	si	si
	CLARINETTO JAZZ	no	si	si
	CONTRABBASSO JAZZ	no	si	si
	PIANOFORTE JAZZ	no	si	si
	SAXOFONO JAZZ	no	si	si
	TASTIERE ELETTRONICHE	no	si	no
	TROMBA JAZZ	no	si	si
	TROMBONE JAZZ	no	si	si
	VIOLINO JAZZ	no	si	si
	POP			
	POPULAR MUSIC ind. BASSO ELETTRICO	no	si	no
	POPULAR MUSIC ind. BATTERIA E PERCUSSIONI	no	si	no
	POPULAR MUSIC ind. CANTO	no	si	no
	POPULAR MUSIC ind. CHITARRA	no	si	no
	POPULAR MUSIC ind. COMPOSIZIONE POP/ROCK	no	si	no
	POPULAR MUSIC ind. PIANOFORTE E TASTIERE	no	si	no
DISCIPLINE MUSICALI POPULAR MUSIC	no	no	si	
	MUSICOTERAPIA	no	si	no
	NUOVI LINGUAGGI MUSICALI	no	no	si
STRUMENTI A TASTIERA E A PERCUSSIONE	CLAVICEMBALO E TASTIERE STORICHE	no	si	si
	FISARMONICA	si	si	si
	ORGANO	si	si	si
	PIANOFORTE	si	si	si

DIPARTIMENTI	SCUOLE (CORSI DI STUDIO)	CORSI PREACCADEMICI	CORSI I LIVELLO	CORSI II LIVELLO
	MAESTRO COLLABORATORE	no	si	si
	STRUMENTI A PERCUSSIONE	si	si	si
DIDATTICA DELLA MUSICA	DIDATTICA DELLA MUSICA	no	si	no

■ 3.2 CORSI PRE-ACCADEMICI - REQUISITI E AMMISSIONI

Il Conservatorio istituisce e organizza, ai sensi dell'articolo 12, comma 4, del D.M. 8 luglio 2005 n. 212, i Corsi pre-accademici ai quali è possibile accedere senza precedenti studi musicali.

I Corsi pre-accademici forniscono una formazione strutturata organizzata per periodi di studio di diversa durata, definiti in base alla preparazione iniziale dei candidati e alle competenze conseguite durante il percorso di studi, finalizzati alla acquisizione di un'adeguata preparazione per poter sostenere gli esami di ammissione ai Corsi Accademici di I livello.

Tali corsi sono disciplinati dal "Regolamento didattico dei corsi Pre-accademici", rinnovato e approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 41/2013 del 3 Dicembre 2013, dal Consiglio Accademico con delibera n. 28/2013 del 5 Dicembre 2013 ed emanato con Decreto Direttoriale n. 197 del 12 Dicembre 2013.

Ad esso si rimanda per l'approfondimento delle norme didattiche e degli elementi di seguito qui sinteticamente ricordati (il Regolamento è consultabile sul sito web del Conservatorio alla pagina dedicata ai Corsi Pre-accademici).

I Corsi Pre-accademici sono organizzati in periodi di studio costituiti da uno o due livelli di competenza.

Entro i primi due anni di corso è previsto un esame di conferma; al termine di ogni anno è invece prevista la valutazione da parte del Docente.

Il Compimento del periodo di studio avviene con il superamento degli esami di certificazione delle competenze acquisite nelle discipline previste dai percorsi e dall'acquisizione delle valutazioni di idoneità per le discipline che lo prevedono.

L'esame di certificazione di competenze ha esito positivo con votazione media compresa tra 6/10 e 10/10.

➤ **Per l'accesso ai Corsi Pre-accademici** non sono previsti titoli di studio né limiti di età, ma è ragionevolmente richiesto almeno il completamento del ciclo della scuola primaria (scuola elementare) e il possesso di attitudini generali per lo studio della musica e, in particolare, dello strumento prescelto.

Per il solo Corso di Canto l'età minima è di norma 15/16 anni per le donne e 17/18 per gli uomini, salvo eccezioni di precocità vocali confortate da certificato foniatrico e verificate dalla Commissione.

Per l'iscrizione ai Corsi pre-Accademici è richiesto il superamento di un esame di ammissione incentrato su prove pratico-attitudinali.

E' possibile presentare anche più di una domanda di partecipazione alle prove di ammissione di più Corsi pre-accademici.

Le Commissioni preposte agli esami di ammissione valutano la preparazione globale del candidato e possono ammettere, a loro insindacabile giudizio e anche in assenza dei prerequisiti sopra indicati, candidati in possesso di particolari attitudini e doti musicali.

La valutazione dell'esame di ammissione viene espressa con un giudizio di idoneità o non idoneità e con voto in decimi e dà luogo a graduatorie per singolo strumento. Il candidato consegue l'idoneità con una votazione non inferiore ai 6/10.

Per accedere alle prove di ammissione i candidati devono compilare la domanda di partecipazione on line **dal 2 maggio 2016 al 10 giugno 2016**, accedendo alla procedura di ammissione dal sito web istituzionale, alla pagina "Servizi online" del Menu "Studenti (<http://www.conservatoriopescara.gov.it/area-studenti/servizi-online.html>).

Una volta selezionata la voce "Accedi ai Servizi Online di Isidata", si apre la pagina contenente il menu Isidata nel quale si deve selezionare "Inserimento domanda di ammissione" in cui, scelto il nome dell'istituzione (CONSERVATORIO DI PESCARA), andranno compilati tutti i campi vuoti (esclusi gli ultimi due dedicati all'ISEE).

Dopo la compilazione on-line lo studente riceverà via email il codice di accesso e la password che serviranno per accedere all'eventuale modifica della domanda redatta (link: <https://www.servizi.isidata.net/SSDidatticheCO/Ammissioni/LoginAmmiss.aspx>).

A causa del processo di riforma ancora in atto a livello nazionale, non è stato finora possibile realizzare una procedura on-line che consenta di informatizzare tutte le incombenze richieste ai candidati agli esami. In particolare non risulta ancora possibile effettuare in forma automatizzata il versamento dei contributi richiesti. Pertanto l'utilizzo della procedura assistita, non esonera il candidato dall'invio della domanda cartacea, degli allegati e delle attestazioni di versamento delle tasse e contributi.

Al termine della procedura assistita, pertanto, la domanda precompilata può essere stampata nella sua versione definitiva, unitamente agli allegati previsti, e dopo essere stata firmata è pronta per essere recapitata al Conservatorio entro i termini sopra indicati, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità (no FAX, no E-mail):

- 1) consegna diretta presso la Segreteria didattica, dal lunedì al venerdì nell'orario di apertura al pubblico;
- 2) raccomandata A/R all'indirizzo: Conservatorio di Musica "Luisa D'Annunzio", Via L. Muzii, 5/7 – 65123 Pescara; in tal caso farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante;
- 3) posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (di un genitore o di chi ne fa le veci nel caso di minore);
- b) la ricevuta del versamento della tassa di ammissione pari a € 6,04 (per ciascun esame, nel caso di presentazione di più domande di partecipazione), da effettuare sul conto corrente postale n. 1016 intestato a Ufficio tasse scolastiche – Pescara, causale: esame di ammissione;
- c) la ricevuta di versamento del contributo di € 15,00 (per ciascun esame, nel caso di presentazione di più domande di partecipazione), da versare sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica “Luisa D'Annunzio” di Pescara, indicando la causale: contributo spese amministrative.

L'importo del contributo spese esame di ammissione non è rimborsabile ad alcun titolo, salvo la ipotesi di mancata attivazione del corso di studi prescelto.

Le domande pervenute dopo la scadenza dei termini non saranno accolte ai fini dell'ammissione alle selezioni. Qualora al termine delle procedure di ammissione o, in caso di graduatorie esaurite, dovesse verificarsi una ulteriore disponibilità di posti per una o più discipline, si provvederà alla convocazione di una sessione straordinaria di esame per i candidati che avranno presentato domanda fuori termine. Eventuali deroghe potranno essere concesse per le discipline con un numero di domande pervenute inferiore al numero dei posti programmati.

I programmi delle prove di ammissione per l'accesso ai Corsi pre-Accademici sono consultabili sul Sito web istituzionale.

Per gli studenti stranieri non di lingua italiana, l'esame di ammissione include anche l'accertamento di un'adeguata conoscenza della lingua italiana. Nel caso in cui la conoscenza della lingua italiana sia ritenuta insufficiente dalla commissione, lo studente, eventualmente ammesso per la positività della prova in relazione alle discipline musicali, verrà iscritto con un debito formativo relativo alla lingua italiana che dovrà recuperare entro il primo anno di studio. In base alla normativa vigente, sono esonerati dalla prova di conoscenza della lingua italiana i candidati in possesso dei riconoscimenti elencati all'indirizzo web: http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/Testo_norme_2014_2015.pdf paragrafo I.9-I.10.

Le prove di ammissione si svolgeranno **dal 1° al 22 luglio 2016**, secondo il calendario che sarà tempestivamente pubblicato sul Sito web istituzionale e all'interno delle bacheche poste in Conservatorio.

A coloro che hanno presentato istanza di partecipazione alla selezione non sarà, pertanto, inviata alcuna comunicazione scritta.

L'accesso ai corsi è subordinato al superamento dell'esame di ammissione con la valutazione di “idoneità” e al numero di posti disponibili. La idoneità, pertanto, non garantisce il diritto alla iscrizione.

Le graduatorie provvisorie degli studenti idonei e quelle definitive degli idonei ammessi saranno pubblicate sul sito web istituzionale, a partire dal **1° agosto 2016**.

I candidati interessati, pertanto, sono invitati a controllare la pubblicazione delle predette

■ 3.2.1 CORSI PRE-ACCADEMICI: IMMATRICOLAZIONI E RE-ISCRIZIONI

graduatorie; **nessuna comunicazione personale sarà inviata agli interessati.**

➤ **Immatricolazioni (iscrizione al primo anno)**

Coloro che si siano collocati in una posizione utile nella graduatoria definitiva delle prove di ammissione e abbiano ottenuto l'autorizzazione all'immatricolazione determinata anche dalla disponibilità dei posti per ciascun corso, possono procedere all'immatricolazione mediante la presentazione della apposita domanda predisposta dal Conservatorio il modulo (MOD. P.A. 1 Immatricolazione PreAccademici) e reperibile sul Sito web istituzionale alla pagina "[Modulistica](#)").

Le domande, compilate e firmate, devono essere presentate dal **16 al 26 settembre 2016**, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità (no FAX, no E-mail):

- 1) consegna diretta presso la Segreteria didattica, dal lunedì al venerdì nell'orario di apertura al pubblico;
- 2) raccomandata A/R all'indirizzo: Conservatorio di Musica "Luisa D'Annunzio", Via L. Muzii, 5/7 – 65123 Pescara; in tal caso farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante;
- 3) posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (di un genitore o di chi ne fa le veci nel caso di minore);
- b) le ricevute dei pagamenti effettuati a titolo di prima rata:
 - 1) versamento della tassa governativa di immatricolazione di € 6,04 da effettuare sul conto corrente postale n. 1016 intestato a Ufficio tasse scolastiche – Pescara, causale: tassa di immatricolazione A.A. 2016/2017;
 - 2) versamento della tassa governativa pari a € 21,43, da effettuare sul conto corrente postale n. 1016 intestato a Ufficio tasse scolastiche – Pescara, causale: tassa di iscrizione e frequenza A.A. 2016/2017;
 - 3) versamento del contributo fisso per servizi amministrativi pari a € 50,00, da effettuare sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara, indicando la causale: contributo fisso spese amministrative A.A. 2016/2017;
 - 4) versamento del contributo d'Istituto di iscrizione e frequenza di € 200,00 effettuato sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara, indicando la causale: prima rata contributo di istituto A.A. 2016/2017;
- c) le istanze ed autocertificazioni allegate al modulo di domanda, richieste per certificare eventuali titoli di studio posseduti, la frequenza di corsi di scuola, il possesso di status

particolari per il godimento di esoneri o riduzioni, totali o parziali, nonché ogni altra documentazione e dichiarazione prevista, come stabilito dal Regolamento Tasse e Contributi, a cui si fa espresso rinvio;

- d) nel caso di iscrizione tardiva, versamento della somma dovuta a titolo di indennizzo per mancato rispetto dei termini di iscrizione, secondo le modalità e negli importi indicati nell'articolo 4 del Regolamento Tasse e Contributi o nella scheda riassuntiva; l'importo dovuto deve essere versato sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara, indicando la causale: mora ritardata iscrizione A.A. 2016/2017.

Il termine ultimo per iscriversi oltre i termini è in ogni caso fissato al 31/12/2016 (termine massimo per iscrizione tardiva).

- e) nr. 2 foto formato tessera, entrambe firmate su un lato dal richiedente: una da applicare sull'apposito stampato allegato al modulo di domanda e l'altra per l'Ufficio di Segreteria che la apporrà sul libretto accademico).

Le domande non redatte sugli appositi moduli, così come quelle non sottoscritte e/o incomplete della documentazione prevista comporteranno la esclusione dai benefici previsti e concessi ai sensi del Regolamento Tasse e Contributi.

➤ **Re-iscrizioni (rinnovo iscrizione anni successivi al primo)**

Gli studenti che sono già iscritti ad un Corso pre-accademico devono presentare specifica domanda di re-iscrizione all'A.A. successivo, utilizzando l'apposito modulo (MOD. P.A. 2 Re-iscrizione PreAccademici) predisposto dal Conservatorio e reperibile sul Sito web istituzionale alla pagina "[Modulistica](#)").

Le domande, compilate e firmate, devono essere presentate dal 1° al **31 luglio 2016**, mediante una delle modalità sopra indicate per l'invio delle domande di immatricolazione.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (di un genitore nel caso di minore);
- b) le ricevute dei pagamenti effettuati a titolo di prima rata:
- 1) versamento della tassa governativa pari a € 21,43, da effettuare sul conto corrente postale n. 1016 intestato a Ufficio tasse scolastiche – Pescara, causale: tassa di iscrizione e frequenza A.A. 2016/2017;
 - 2) versamento del contributo fisso per servizi amministrativi pari a € 50,00, da effettuare sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara, indicando la causale: contributo fisso spese amministrative A.A. 2016/2017;
 - 3) versamento del contributo d'Istituto di iscrizione e frequenza di € 200,00 effettuato sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara, indicando la causale: prima rata contributo di istituto A.A. 2016/2017;

c) l'eventuale domanda di esonero per far valere il possesso di status particolari per il godimento di eventuali esoneri o riduzioni, totali o parziali, come stabilito dal Regolamento Tasse e Contributi, a cui si fa espresso rinvio;

d) nel caso di iscrizione tardiva, versamento della somma dovuta a titolo di indennizzo per mancato rispetto dei termini di iscrizione, secondo le modalità e negli importi indicati nell'articolo 4 del Regolamento Tasse e Contributi; l'importo dovuto deve essere versato sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara, indicando la causale: mora ritardata iscrizione A.A. 2016/2017.

Il termine ultimo per iscriversi oltre i termini è in ogni caso fissato al 31/12/2016 (termine massimo per iscrizione tardiva).

Le domande non redatte sugli appositi moduli, così come quelle non sottoscritte e/o incomplete della documentazione prevista comporteranno la esclusione dai benefici previsti e concessi ai sensi del Regolamento Tasse e Contributi.

■ 3.2.2 CORSI PRE-ACCADEMICI: CANDIDATI PRIVATISTI

I candidati esterni privatisti possono presentare domanda per sostenere esami per il conseguimento delle certificazioni di livello con le modalità e i termini fissati nel calendario didattico dei Corsi pre-accademici (sessione estiva o invernale).

La domanda deve essere presentata, utilizzando l'apposito modulo reperibile sul Sito web istituzionale, dall'1 al 30 aprile 2016 sia per la sessione estiva che per la sessione autunnale, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità (no FAX, no E-mail):

- 1) consegna diretta presso la Segreteria didattica, dal lunedì al venerdì nell'orario di apertura al pubblico;
- 2) raccomandata A/R all'indirizzo: Conservatorio di Musica "Luisa D'Annunzio", Via L. Muzii, 5/7 - 65123 Pescara; in tal caso farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante;
- 3) posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it.

Alla domanda dovrà essere allegato il programma d'esame.

Ai candidati privatisti che superino positivamente l'esame, viene rilasciata, a richiesta, la certificazione dei livelli conseguiti.

Per sostenere gli esami per la certificazione di livello, i candidati esterni devono versare i seguenti importi :

- per le certificazioni del livello intermedio nei percorsi pre-accademici suddivisi in due periodi di competenza, € 100,00 per ciascun esame;
- per le certificazioni di ultimo livello, sia dei percorsi suddivisi in due periodi sia dei percorsi con periodo unico, € 150,00 per ciascun esame, fino a un massimo di € 300,00.

Il versamento va effettuato sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica “Luisa D'Annunzio” di Pescara, indicando la causale: contributo esame certificazione di livello A.A. 2016/2017;

I candidati esterni non hanno diritto al rimborso dei contributi versati, nei casi in cui gli esami richiesti non siano sostenuti per cause non dipendenti dal Conservatorio (a titolo esemplificativo: mancata presenza del candidato all'esame, per qualunque motivo, o non superamento dell'esame sostenuto).

■ 3.2.3 CORSI PRE-ACCADEMICI – SINTESI ADEMPIMENTI

Nelle Tabelle riepilogative contenute nell'Allegato 2 al presente Manifesto degli Studi sono riportati, in sintesi, i principali adempimenti e le scadenze relative agli studenti dei Corsi pre-accademici.

N.B. Per un maggiore approfondimento della normativa in materia di tasse e contributi e per la verifica della possibilità di usufruire di esoneri o riduzioni si fa espresso rinvio al Regolamento Tasse e Contributi e alle Tabelle Tasse e contributi allegate al presente Manifesto (Allegato 1).

■ 3.3 CORSI ACCADEMICI: CONTENUTI E REQUISITI DI ACCESSO

A partire dalla Legge n. 508/99 di Riforma per l'Alta Formazione Artistica e Musicale, il Conservatorio propone corsi di Alta Formazione e dall'A.A. 2010/2011, a seguito dei Decreti Ministeriali applicativi della stessa, ha completato la trasformazione di tutti i Corsi Tradizionali presenti nell'Offerta Formativa del Conservatorio in Corsi Triennali ordinamentali di I livello.

Corsi di I Livello

—————> Obiettivi formativi

Al termine degli studi relativi al Diploma Accademico di I livello, gli studenti hanno acquisito competenze tecniche e culturali specifiche tali da consentire loro di realizzare concretamente la propria idea artistica. A tal fine sarà dato particolare rilievo allo studio del repertorio più rappresentativo dello strumento, incluso quello d'insieme, anche con la finalità di sviluppare la capacità dello studente di interagire all'interno di gruppi musicali diversamente composti.

Tali obiettivi saranno stati raggiunti con lo sviluppo della capacità percettiva dell'udito e di memorizzazione e con l'acquisizione di specifiche conoscenze relative ai modelli organizzativi, compositivi ed analitici della musica ed alle loro interazioni anche grazie all'acquisizione di adeguate tecniche di controllo posturale ed emozionale.

Al termine del Triennio gli studenti hanno acquisito una conoscenza approfondita degli aspetti stilistici, storici ed estetici generali e relativi al proprio specifico indirizzo. È obiettivo formativo anche l'acquisizione di adeguate competenze nel campo dell'informatica musicale nonché quelle relative ad una seconda lingua comunitaria.

—————> Prospettive occupazionali

Il possesso del Diploma Accademico di I livello offre allo studente la possibilità di impiego nei seguenti ambiti:

- Strumentista solista
- Strumentista in gruppi da camera
- Strumentista in formazioni orchestrali da camera
- Strumentista in formazioni orchestrali sinfoniche
- Strumentista in formazioni orchestrali per il teatro musicale.

Corsi di II Livello

—————> Obiettivi formativi

I contenuti del Corso di Diploma Specialistico di II livello hanno la finalità di assicurare una cosciente preparazione strumentale ed una capacità critica, storico-analitica, presupposto per un'adeguata padronanza delle metodologie e delle tecniche esecutive in linea con gli standard europei.

I Corsi, articolati in discipline di base, caratterizzanti e affini hanno i seguenti obiettivi formativi:

- acquisizione di una completa padronanza tecnica del proprio strumento;
- conoscenza pratica del repertorio solistico, cameristico ed orchestrale;
- conoscenza delle nuove tecniche della musica contemporanea e della relativa capacità di orientamento nella conoscenza critica del repertorio del '900;
- acquisizione di autonoma capacità orientativa nei percorsi storico-stilistici ed analitici.

—————> Sbocchi professionali e prospettive occupazionali

I Corsi di II livello intendono soddisfare la richiesta di una figura professionale altamente qualificata sia in campo artistico sia nella sfera della comprensione scientifica. I professionisti in uscita dal percorso formativo delineato da questo II livello si pongono come operatori di fascia superiore, dotati di competenze artistico-tecnologiche tali da riuscire a far fronte all'attuale articolata richiesta di prestazioni.

La specifica preparazione mira a formare la figura di musicista in grado di inserirsi nell'attività lavorativa, nell'ambito di stagioni di musica da camera e in programmi con orchestra. Ogni studente, anche adattando adeguatamente il proprio piano di studi, ha acquisito al termine del Biennio Specialistico le competenze tecniche che gli consentono di saper lavorare come libero professionista nei seguenti ambiti:

- concertista solista;
- concertista camerista;
- concertista solista con orchestra;
- operatore culturale in ambito musicale.

➤ **Per l'accesso ai Corsi di Diploma Accademico** non è previsto alcun limite di età, fatta salva la discrezionale valutazione del Conservatorio sulla compatibilità dell'età del candidato con la durata e l'impegno richiesto.

Per essere ammessi ad un Corso di Diploma Accademico di I Livello occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo (fatta salva l'attribuzione di debiti formativi) ai sensi della vigente legislazione in materia di riconoscimento dei titoli di studio esteri.

Possono anche essere ammessi i candidati in possesso di spiccate capacità e attitudini anche se ancora privi dei titoli richiesti, purché iscritti ad un anno di scuola compatibile con la durata legale dei Corsi di I Livello (Triennio); il diploma di scuola secondaria superiore deve comunque essere conseguito prima del termine del corso accademico di I livello. Lo studente è tenuto ad autocertificare annualmente la iscrizione alla scuola secondaria superiore.

A tutti i candidati sono inoltre richieste conoscenze e capacità musicali adeguate alla frequenza del Corso prescelto, sia nell'ambito culturale e musicale generale che in quello inerente la specifica disciplina strumentale, vocale o compositiva preferita.

Per essere ammessi ad un Corso di Diploma Accademico di II Livello occorre essere in possesso di un diploma di Conservatorio o Istituto Musicale Pareggiato dell'ordinamento previgente (ante riforma legge 508/1999), unitamente a un diploma di scuola secondaria superiore; o di un Diploma Accademico di I Livello (Triennio); di Laurea (I livello) o altro titolo conseguito all'estero, riconosciuto equipollente.

Il corso si rivolge dunque a strumentisti in possesso di Diploma Accademico di I livello che vogliono specializzarsi con il completamento e l'approfondimento degli studi musicali compiuti e che vogliono acquisire competenze professionalizzanti nell'ambito della formazione concertistica.

Per l'iscrizione al Biennio specialistico in Direzione d'Orchestra è richiesto il titolo di Diploma Accademico di I livello in Direzione d'Orchestra.

Per l'iscrizione ai Corsi di I e II Livello è richiesto il superamento di un esame di ammissione destinato alla verifica del possesso delle competenze teoriche, interpretative e/o compositive coerenti con i parametri delle istituzioni musicali europee di pari livello.

Per l'A.A. 2016/2017 sono aperte le ammissioni alle Scuole indicate al paragrafo 3.1 del presente Manifesto.

■ 3.3.1 CORSI ACCADEMICI: STUDENTI STRANIERI

Ai Corsi di I e II Livello possono accedere anche gli **studenti stranieri, non comunitari e comunitari**:

- I candidati non comunitari residenti all'estero sono ammessi alla iscrizione presso il Conservatorio in base al contingente delle iscrizioni ai Corsi di I e II Livello comunicato ogni

anno dal Conservatorio al M.I.U.R. e pubblicato agli indirizzi: <http://www.afam.miur.it> e <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/index.html>.

Possono presentare **domanda di pre-iscrizione** coloro che sono in possesso:

- a) di un titolo finale di scuola che, nel Paese nel quale è stato conseguito, dia accesso ad un corso di I livello;
- b) di un titolo accademico che, nel Paese nel quale è stato conseguito, dia accesso ad un corso di II livello.

Per le disposizioni normative generali, i requisiti, le modalità di partecipazione alle preiscrizioni e il calendario degli adempimenti si rinvia espressamente ai seguenti indirizzi:

http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/Testo_norme_2015_2016.pdf

http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/calendar_afam.html.

Limitatamente agli studenti cinesi aderenti al *Progetto Turandot*, le procedure per l'immatricolazione sono quelle specifiche previste per tale Progetto. Per le informazioni dettagliate occorre recarsi presso le Rappresentanze diplomatiche italiane in Cina.

• I candidati comunitari ovunque residenti e quelli non comunitari equiparati e/o regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'articolo 39, comma 5, del D. Lgs. n. 286 del 25/07/1998, come modificato dall'articolo 26 della L. 30/07/2002 n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo" possono partecipare alle ammissioni in Conservatorio senza limitazioni di contingente e per essi valgono le norme stabilite in generale per gli studenti di cittadinanza italiana.

Ai sensi del Protocollo MIUR/MAE/MI n. 7802 del 24 marzo 2014 "Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari", sono equiparati agli studenti comunitari:

▪ i cittadini dei seguenti Paesi: CITTA' DEL VATICANO, NORVEGIA, ISLANDA, LIECHTENSTEIN, SVIZZERA, Repubblica di SAN MARINO;

▪ le seguenti tipologie di candidati:

- rifugiati politici e titolari di protezione sussidiaria;

- il personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia – accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede - e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;

- i cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia, ai sensi dell'articolo 26 della L. 30/07/2002 n. 189, titolari di permesso di soggiorno o permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo per: a) lavoro subordinato, b) lavoro autonomo, c) motivi familiari, d) asilo politico, e) asilo umanitario, f) motivi religiosi;

- cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno e in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia;

- cittadini non comunitari, ovunque residenti, titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di

intese bilaterali o normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per motivi di studio.

■ 3.3.2 CORSI ACCADEMICI DI I e II LIVELLO: AMMISSIONI

I candidati (cittadini italiani e cittadini comunitari non italiani o non comunitari equiparati) che sono in possesso dei requisiti indicati al paragrafo 3.3 del presente Manifesto, possono accedere alle prove di ammissione compilando la domanda di partecipazione e gli allegati moduli di autocertificazione esclusivamente sull'apposito modello predisposto dal Conservatorio per ciascuna tipologia di corso (i moduli sono reperibili sul Sito web istituzionale).

E' possibile presentare anche più di una domanda di partecipazione alle prove di ammissione di più Corsi Accademici.

Per accedere alle prove di ammissione i candidati devono compilare la domanda di partecipazione on line **dal 2 maggio 2016 al 10 giugno 2016**, accedendo alla procedura di ammissione dal sito web istituzionale, sulla Homepage in basso, al Menu [Servizi studenti online](#) oppure alla pagina "Servizi online" del Menu "Studenti (<http://www.conservatoriopescara.gov.it/area-studenti/servizi-online.html>).

Una volta selezionata la voce "Accedi ai Servizi Online di Isidata", si apre la pagina contenente il menu Isidata nel quale si deve selezionare "Inserimento domanda di ammissione" in cui, scelto il nome dell'istituzione (CONSERVATORIO DI PESCARA), andranno compilati tutti i campi vuoti (esclusi gli ultimi due dedicati all'ISEE).

Dopo la compilazione on-line lo studente riceverà via email il codice di accesso e la password che serviranno per accedere all'eventuale modifica della domanda redatta (link: <https://www.servizi.isidata.net/SSDidatticheCO/Ammissioni/LoginAmmiss.aspx>).

A causa del processo di riforma ancora in atto a livello nazionale, non è stato finora possibile realizzare una procedura on-line che consenta di informatizzare tutte le incombenze richieste ai candidati agli esami. In particolare non risulta ancora possibile effettuare in forma automatizzata il versamento dei contributi richiesti. Pertanto l'utilizzo della procedura assistita, non esonera il candidato dall'invio della domanda cartacea, degli allegati e delle attestazioni di versamento delle tasse e contributi.

Al termine della procedura assistita, pertanto, la domanda precompilata può essere stampata nella sua versione definitiva, unitamente agli allegati previsti, e dopo essere stata firmata è pronta per essere recapitata al Conservatorio entro i termini sopra indicati, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità (no FAX, no E-mail):

- 4) consegna diretta presso la Segreteria didattica, dal lunedì al venerdì nell'orario di apertura al pubblico;
- 5) raccomandata A/R all'indirizzo: Conservatorio di Musica "Luisa D'Annunzio", Via L. Muzii, 5/7 – 65123 Pescara; in tal caso farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante;

6) posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- d) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (di un genitore o di chi ne fa le veci nel caso di minore);
- e) la ricevuta del versamento della tassa di ammissione pari a € 6,04 (per ciascun esame, nel caso di presentazione di più domande di partecipazione), da effettuare sul conto corrente postale n. 1016 intestato a Ufficio tasse scolastiche – Pescara, causale: esame di ammissione;
- f) la ricevuta di versamento di € 20,00 da versare sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica “Luisa D'Annunzio” di Pescara, indicando la causale: contributo spese amministrative.

L'importo del contributo spese esame di ammissione non è rimborsabile ad alcun titolo, salvo la ipotesi di mancata attivazione del corso di studi prescelto.

Le domande pervenute dopo la scadenza dei termini non saranno accolte ai fini dell'ammissione alle selezioni. Qualora al termine delle procedure di ammissione o in caso di graduatorie esaurite, dovesse verificarsi una ulteriore disponibilità di posti per una o più discipline, si provvederà alla convocazione di una sessione straordinaria di esame per i candidati che avranno presentato domanda fuori termine. Eventuali deroghe potranno essere concesse per le discipline con un numero di domande pervenute inferiore al numero dei posti programmati.

I programmi delle prove di ammissione per l'accesso ai Corsi Accademici sono consultabili sul Sito web istituzionale o presso la Segreteria didattica.

Per gli studenti stranieri non di lingua italiana, l'esame di ammissione include anche l'accertamento di un'adeguata conoscenza della lingua italiana. Nel caso in cui la conoscenza della lingua italiana sia ritenuta insufficiente dalla commissione, lo studente, eventualmente ammesso per la positività della prova in relazione alle discipline musicali, verrà iscritto con un debito formativo relativo alla lingua italiana che dovrà recuperare entro il primo anno di studio. In base alla normativa vigente, sono esonerati dalla prova di conoscenza della lingua italiana i candidati in possesso dei riconoscimenti elencati all'indirizzo web: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/1-1>.

Le prove di ammissione si svolgeranno **dal 1° al 22 luglio 2016**, secondo il calendario che sarà tempestivamente pubblicato sul Sito web istituzionale e all'interno delle bacheche poste in Conservatorio.

A coloro che hanno presentato istanza di partecipazione alla selezione non sarà, pertanto, inviata alcuna comunicazione scritta.

L'accesso ai corsi è subordinato al superamento dell'esame di ammissione con la valutazione di “idoneità” (espressa in centesimi) e al numero di posti disponibili. La idoneità, pertanto, non garantisce il diritto alla iscrizione.

Qualora lo studente, durante l'esame di ammissione, evidenziasse lacune nella preparazione, avrà l'obbligo di recuperare i debiti rilevati dalla commissione esaminatrice anche attraverso la

frequenza ad apposite attività formative. Le modalità di svolgimento delle attività stesse saranno comunicate agli studenti con apposita comunicazione.

Le graduatorie provvisorie degli studenti idonei e quelle definitive degli idonei ammessi alla immatricolazione saranno pubblicate sul sito web istituzionale, a partire dal **1° agosto 2016**.

I candidati interessati, pertanto, sono invitati a controllare la pubblicazione delle predette graduatorie; **nessuna comunicazione personale sarà inviata agli interessati**.

■ 3.3.3 AMMISSIONI – IMMATRICOLAZIONI CON RISERVA

Gli studenti che acquisiscono il titolo per l'accesso ai Corsi accademici in data successiva a quella stabilita per l'espletamento delle prove di ammissione, possono presentare l'istanza di partecipazione "con riserva" agli esami di ammissione ad un Corso di I o II livello.

Sono autorizzati a presentare l'istanza di ammissione con riserva:

a) coloro che devono conseguire il diploma di maturità entro il mese di luglio: nel caso di esito positivo dell'esame di ammissione, all'atto del conseguimento del titolo di accesso, lo studente è tenuto a perfezionare la propria posizione amministrativa entro i termini ordinari stabiliti per la immatricolazione (paragrafo 3.4 del presente Manifesto degli Studi);

b) gli iscritti ad un corso di I livello del Conservatorio, di altre istituzioni di Alta Formazione o ad un corso di laurea delle Università che prevedono di laurearsi entro l'ultima sessione utile dell'anno accademico in corso e precedente a quello della eventuale immatricolazione. Nel caso di esito positivo dell'esame di ammissione, ai fini della immatricolazione, gli studenti di cui alla lettera b) dovranno assolvere a tutti gli obblighi curriculari di percorso (esami di profitto) improrogabilmente entro la data del **31 ottobre 2016** e rimanere in debito, per l'ultima sessione utile dell'Anno Accademico in corso (sessione straordinaria) esclusivamente del solo esame finale.

Al termine delle attività curriculari, lo studente è tenuto a perfezionare la propria posizione amministrativa entro i 5 giorni successivi all'ultimo esame di profitto sostenuto, mediante la consegna della domanda di immatricolazione, con le allegate dichiarazioni e autocertificazioni, e delle attestazioni di versamento della prima rata. Oltre il termine sopra indicato, sarà applicata la sovrattassa per ritardato pagamento negli importi e con le modalità indicati nell'articolo 4 del Regolamento Tasse e Contributi. Il termine ultimo per iscriversi oltre i termini è in ogni caso fissato al 31/12/2016 (termine massimo per iscrizione tardiva).

Nel caso di mancato conseguimento del titolo:

- lo studente interno decade a tutti gli effetti dalla iscrizione al corso di II livello e i versamenti effettuati vengono convertiti per l'iscrizione al triennio fuori corso, senza possibilità di rimborso delle eventuali maggiori somme versate che vengono trattenute quali servizi resi;

- lo studente esterno e quello proveniente da altra Istituzione di Alta Formazione o Università decade a tutti gli effetti dall'iscrizione al corso di II livello e i versamenti effettuati verranno restituiti nella misura del 75% e la differenza trattenuta per i servizi resi.

■ 3.4 CORSI ACCADEMICI DI I E II LIVELLO: IMMATRICOLAZIONI E REISCRIZIONI

➤ **IMMATRICOLAZIONI (ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO)**

Coloro che si siano collocati in una posizione utile nella graduatoria definitiva delle prove di ammissione e abbiano ottenuto l'autorizzazione all'immatricolazione determinata anche dalla disponibilità dei posti per ciascun corso, possono procedere all'immatricolazione mediante la presentazione della apposita domanda predisposta dal Conservatorio (il modulo è reperibile sul Sito web istituzionale alla pagina "Modulistica").

Le domande, compilate e firmate, devono essere presentate dal **5 al 19 settembre 2016**, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità (no FAX, no E-mail):

- 1) consegna diretta presso la Segreteria didattica, dal lunedì al venerdì nell'orario di apertura al pubblico;
- 2) raccomandata A/R all'indirizzo: Conservatorio di Musica "Luisa D'Annunzio", Via L. Muzii, 5/7 – 65123 Pescara; in tal caso farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante;
- 3) posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it.

Alla domanda dovranno essere allegati:

Per i Corsi di I livello (Triennio):

- a) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (di un genitore nel caso di minore);
- b) il diploma di scuola secondaria superiore di II grado: per gli studenti in possesso di titolo di studio conseguito in Italia, l'autocertificazione resa in domanda assolve all'obbligo di attestazione del conseguimento del titolo di accesso (è nella facoltà dello studente allegare copia del titolo di studio); per coloro in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, è richiesta la "dichiarazione di valore in loco", in stesura originale, rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana, allegata al Diploma originale. Dalla dichiarazione di valore in loco deve risultare che il titolo, nel Paese nel quale è stato conseguito, dà accesso ai Corsi di valore legale pari a quello di Alta Formazione richiesto. Tale dichiarazione è reperibile presso l'Autorità Diplomatica Italiana nel proprio Paese o è scaricabile dal sito web http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/Modello_E-bis.pdf;
- c) (per i cittadini non comunitari) copia della ricevuta dell'istanza di permesso di soggiorno rilasciata da Poste Italiane, accompagnata da copia del passaporto con il visto d'ingresso per motivi non turistici, rilasciato dalla Questura o copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- d) i diplomati/laureati presso istituzioni AFAM o università italiane che si immatricolano per il conseguimento di un ulteriore titolo accademico, devono allegare autocertificazione in carta libera di laurea/diploma con l'indicazione del titolo accademico conseguito e degli

esami sostenuti. I diplomati presso il Conservatorio non devono allegare alcuna certificazione, ma solo specificare il titolo conseguito e l'anno del conseguimento;

- e) modulo di domanda di riconoscimento dei crediti eventualmente acquisiti precedentemente alla immatricolazione;
- f) le ricevute dei pagamenti effettuati a titolo di prima rata:
 - 1) versamento della tassa governativa di immatricolazione di € 6,04 da effettuare sul conto corrente postale n. 1016 intestato a Ufficio tasse scolastiche – Pescara, causale: tassa di immatricolazione A.A. 2016/2017;
 - 2) versamento della tassa governativa pari a € 21,43, da effettuare sul conto corrente postale n. 1016 intestato a Ufficio tasse scolastiche – Pescara, causale: tassa di iscrizione e frequenza A.A. 2016/2017;
 - 3) versamento del contributo fisso per servizi amministrativi pari a € 50,00, da effettuare sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica “Luisa D'Annunzio” di Pescara, indicando la causale: contributo fisso spese amministrative A.A. 2016/2017;
 - 4) versamento del contributo d'Istituto di iscrizione e frequenza di € 200,00, come stabilito dal Regolamento Tasse e Contributi, a cui si fa espresso rinvio, e indicato nelle Tabelle tasse e contributi allegata al presente Manifesto (Allegato 1); il pagamento va effettuato sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica “Luisa D'Annunzio” di Pescara, indicando la causale: prima rata contributo di istituto A.A. 2016/2017;
 - 5) versamento della Tassa regionale per il diritto allo studio di € 140,00, che va pagata all'Azienda D.S.U. di Chieti - IBAN: IT94K0538715501000000567625 BIC: BPMOIT22XXX BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA – SEDE DI CHIETI SCALO;
- g) le istanze ed autocertificazioni allegata al modulo di domanda, richieste per autocertificare eventuali titoli di studio posseduti, la eventuale frequenza di altri corsi, il possesso di status particolari per il godimento di esoneri o riduzioni, totali o parziali, nonché ogni altra documentazione e dichiarazione prevista, come stabilito dal Regolamento Tasse e Contributi, a cui si fa espresso rinvio;
- h) nr. 2 foto formato tessera, entrambe firmate su un lato dal richiedente: una da applicare sull'apposito stampato allegato al modulo di domanda e l'altra per l'Ufficio di Segreteria che la apporrà sul libretto accademico;
- i) nel caso di iscrizione tardiva, versamento della somma dovuta a titolo di indennizzo per mancato rispetto dei termini di iscrizione, secondo le modalità e negli importi indicati nell'articolo 4 del Regolamento Tasse e Contributi; l'importo dovuto deve essere versato sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica “Luisa D'Annunzio” di Pescara, indicando la causale: mora ritardata iscrizione A.A. 2016/2017. Il termine ultimo per iscriversi oltre i termini è fissato al 31/12/2016 (termine massimo per iscrizione tardiva).

Per i Corsi di II livello (Biennio):

- a) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) qualsiasi Diploma del Vecchio Ordinamento accompagnato da un Diploma di scuola secondaria superiore di II grado ovvero Diploma Triennale conseguito nei Conservatori,

Accademie o altre Istituzioni AFAM ovvero Diploma di laurea universitario: per gli studenti in possesso di titolo di studio conseguito in Italia, l'autocertificazione resa in domanda assolve all'obbligo di attestazione del conseguimento del titolo di accesso (è nella facoltà dello studente allegare copia del titolo di studio); per coloro in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, è richiesta la "dichiarazione di valore in loco", in stesura originale, rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana, allegata al Diploma originale. Dalla dichiarazione di valore in loco deve risultare che il titolo, nel Paese nel quale è stato conseguito, dà accesso ai Corsi di valore legale pari a quello di Alta Formazione richiesto. Tale dichiarazione è reperibile presso l'Autorità Diplomatica Italiana nel proprio Paese o è scaricabile dal sito web http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/Modello_L-bis.pdf;

- c) (per i cittadini non comunitari) copia della ricevuta dell'istanza di permesso di soggiorno rilasciata da Poste Italiane, accompagnata da copia del passaporto con il visto d'ingresso per motivi non turistici, rilasciato dalla Questura o copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- d) i diplomati/laureati di II Livello presso istituzioni AFAM o università italiane che si immatricolano per il conseguimento di un ulteriore titolo accademico, devono allegare autocertificazione di laurea/diploma con l'indicazione del titolo accademico conseguito e degli esami sostenuti. I diplomati presso il Conservatorio "Luisa D'Annunzio" non devono allegare alcuna certificazione, ma solo specificare il titolo conseguito e l'anno del conseguimento;
- e) modulo di presentazione della proposta di piano di studi con l'allegata domanda di riconoscimento di crediti per attività artistiche eventualmente già svolte;
- f) le ricevute dei pagamenti effettuati a titolo di prima rata:
 - 1) versamento della tassa governativa di immatricolazione di € 6,04 da effettuare sul conto corrente postale n. 1016 intestato a Ufficio tasse scolastiche – Pescara, causale: tassa di immatricolazione A.A. 2016/2017;
 - 2) versamento della tassa governativa pari a € 21,43, da effettuare sul conto corrente postale n. 1016 intestato a Ufficio tasse scolastiche – Pescara, causale: tassa di iscrizione e frequenza A.A. 2016/2017;
 - 3) versamento del contributo fisso per servizi amministrativi pari a € 50,00, da effettuare sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara, indicando la causale: contributo fisso spese amministrative A.A. 2016/2017;
 - 4) versamento del contributo d'Istituto di iscrizione e frequenza di € 200,00, come stabilito dal Regolamento Tasse e Contributi, a cui si fa espresso rinvio, e indicato nelle Tabelle tasse e contributi allegata al presente Manifesto (Allegato 1); il pagamento va effettuato sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara, indicando la causale: prima rata contributo di istituto A.A. 2016/2017;
 - 5) versamento della Tassa regionale per il diritto allo studio di € 140,00, che va pagata all'Azienda D.S.U. di Chieti - IBAN: IT94K0538715501000000567625 BIC: BPMOIT22XXX BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA – SEDE DI CHIETI SCALO;

- g) le istanze ed autocertificazioni allegate al modulo di domanda, richieste per autocertificare eventuali titoli di studio posseduti, la eventuale frequenza di altri corsi, il possesso di status particolari per il godimento di esoneri o riduzioni, totali o parziali, nonché ogni altra documentazione e dichiarazione prevista, come stabilito dal Regolamento Tasse e Contributi, a cui si fa espresso rinvio;
- h) nr. 2 foto formato tessera (solo per chi si iscrive la prima volta), entrambe firmate su un lato dal richiedente: una da applicare sull'apposito stampato allegato al modulo di domanda e l'altra per l'Ufficio di Segreteria che la apporrà sul libretto accademico;
- i) nel caso di iscrizione tardiva, versamento della somma dovuta a titolo di indennizzo per mancato rispetto dei termini di iscrizione, secondo le modalità e negli importi indicati nell'articolo 4 del Regolamento Tasse e Contributi; l'importo dovuto deve essere versato sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara, indicando la causale: mora ritardata iscrizione A.A. 2016/2017. Il termine ultimo per iscriversi oltre i termini è fissato al 31/12/2016 (termine massimo per iscrizione tardiva).

➤ **RE-ISCRIZIONI (RINNOVO ISCRIZIONE ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO)**

Gli studenti che sono già iscritti ad un Corso Accademico devono presentare specifica domanda di re-iscrizione all'A.A. successivo, utilizzando l'apposito modulo predisposto dal Conservatorio (il modulo è reperibile sul Sito web istituzionale alla pagina "[Modulistica](#)").

Le domande, compilate e firmate, devono essere presentate dal 1° al **31 luglio 2016**, mediante una delle modalità indicate per l'invio delle domande di immatricolazione.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (di un genitore nel caso di minore);
- b) le ricevute dei pagamenti effettuati a titolo di prima rata:
 - 1) versamento della tassa governativa pari a € 21,43, da effettuare sul conto corrente postale n. 1016 intestato a Ufficio tasse scolastiche – Pescara, causale: tassa di iscrizione e frequenza A.A. 2016/2017;
 - 2) versamento del contributo fisso per servizi amministrativi pari a € 50,00, da effettuare sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara, indicando la causale: contributo fisso spese amministrative A.A. 2016/2017;
 - 3) versamento del contributo d'Istituto di iscrizione e frequenza di € 200,00 come stabilito dal Regolamento Tasse e Contributi, a cui si fa espresso rinvio, e come indicato nelle Tabelle tasse e contributi allegate al presente Manifesto degli Studi (Allegato 1); il pagamento va effettuato sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara, indicando la causale: prima rata contributo di istituto A.A. 2016/2017;

- 4) versamento della Tassa regionale per il diritto allo studio di € 140,00, che va pagata all'Azienda D.S.U. di Chieti - IBAN: IT94K0538715501000000567625 BIC: BPMOIT22XXX BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA – SEDE DI CHIETI SCALO.
- c) le istanze ed autocertificazioni eventualmente allegare al modulo di domanda, richieste per poter usufruire di condizioni particolari o di eventuali esoneri o riduzioni, totali o parziali, nonché ogni altra documentazione e dichiarazione prevista, come stabilito dal Regolamento Tasse e Contributi, a cui si fa espresso rinvio; i moduli (esonero, part-time, doppia frequenza, ecc.) sono disponibili alla pagina “[Modulistica](#)” del sito web istituzionale.
- d) nel caso di iscrizione tardiva, versamento della somma dovuta a titolo di indennizzo per mancato rispetto dei termini di iscrizione, secondo le modalità e negli importi indicati nell'articolo 4 del Regolamento Tasse e Contributi; l'importo dovuto deve essere versato sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica “Luisa D'Annunzio” di Pescara, indicando la causale: mora ritardata iscrizione A.A. 2016/2017. Il termine ultimo per iscriversi oltre i termini è fissato al 31/12/2016 (termine massimo per iscrizione tardiva).

Le domande non redatte sugli appositi moduli, così come quelle non sottoscritte e/o incomplete della documentazione prevista comporteranno la esclusione dai benefici previsti e concessi ai sensi del Regolamento Tasse e Contributi.

■ 3.5 CORSI ACCADEMICI DI I E II LIVELLO: STUDENTI FUORI CORSO - DIPLOMANDI e STUDENTI IN DEBITO DEL SOLO ESAME DI LAUREA

Lo studente che, avendo avuto la possibilità di frequentare gli insegnamenti previsti dal proprio percorso formativo, non abbia superato gli esami e le altre prove di verifica per l'intero corso di studi, non acquisendo entro la durata legale del corso il numero di crediti formativi necessario al conseguimento del titolo finale, è considerato **fuori corso**.

Per la determinazione del contributo dovuto, lo studente fuori corso è equiparato allo studente in corso, collocandosi nella fascia contributiva relativa al proprio reddito ISEE, ma dalla iscrizione oltre un numero di anni pari alla durata legale del corso più uno (2° anno fuori corso), calcolato dall'anno di prima immatricolazione anche presso altre istituzioni di Alta Formazione o universitarie, è collocato d'ufficio nella 5ª fascia contributiva e non ha diritto a riduzioni di merito, ad esoneri e/o a rimborsi di tasse.

Gli studenti diplomandi sono coloro che hanno completato la frequenza di tutti gli insegnamenti entro il termine dell'Anno Accademico di iscrizione e prevedono di sostenere tutti gli esami del proprio piano di studi entro la sessione straordinaria dello stesso Anno Accademico, per poter conseguire il titolo finale nella sessione invernale .

Essi non sono tenuti a rinnovare l'iscrizione entro i termini ordinari, ma sono comunque tenuti a consegnare l'apposita dichiarazione predisposta dal Conservatorio per gli studenti diplomandi entro il **15 novembre 2016** (il modulo è reperibile alla pagina “[Modulistica](#)” del sito web istituzionale).

Qualora i predetti studenti non riescano a conseguire il titolo finale nella sessione innanzi indicata, sono tenuti a regolarizzare l'iscrizione all'anno fuori corso, effettuando la consegna della domanda, con la documentazione e le autocertificazioni richieste, e delle attestazioni di versamento della I e II rata senza pagamento di mora, entro i 5 giorni successivi al verificarsi del mancato conseguimento.

Oltre il termine sopra indicato, sarà applicata la sovrattassa per ritardato pagamento negli importi e con le modalità indicati nell'articolo 4 del Regolamento Tasse e Contributi.

In mancanza di regolarizzazione, gli studenti non saranno ammessi alle successive sessioni di esame.

Studenti in debito del solo esame finale (tesisti): gli studenti che, avendo superato tutti gli esami del proprio percorso formativo, devono sostenere nel nuovo anno accademico il solo esame per il conseguimento del titolo finale, devono procedere alla iscrizione al nuovo anno compilando l'apposito modulo di domanda di reinscrizione disponibile alla pagina "[Modulistica](#)" del sito web istituzionale, fleggendo la casella "Tesista"; la domanda dovrà essere consegnata con le modalità sopra indicate per le reinscrizioni entro **l'8 aprile 2017**, versando la tassa governativa di iscrizione, la tassa regionale per il diritto allo studio, il contributo fisso per servizi amministrativi e un contributo forfetario di iscrizione al nuovo anno accademico pari a € 150,00 in sostituzione del contributo ordinario.

■ 3.5.1 CORSI ACCADEMICI DI I E II LIVELLO : SINTESI ADEMPIMENTI

Nelle Tabelle riepilogative contenute nell'Allegato 2 al presente Manifesto degli Studi sono riportati, in sintesi, i principali adempimenti e le scadenze relative agli studenti dei Corsi accademici.

N.B. Per un maggiore approfondimento della normativa in materia di tasse e contributi e per la verifica della possibilità di usufruire di esoneri o riduzioni si fa espresso rinvio al Regolamento Tasse e Contributi e alle Tabelle Tasse e contributi allegate al presente Manifesto (Allegato 1).

■ 3.6 STUDENTI A TEMPO PARZIALE: nozione e requisiti.

Dall'A.A. 2012/2013² il Conservatorio consente agli studenti iscritti ai Corsi Accademici di I e II livello di modificare la propria frequenza da tempo pieno a tempo parziale.

Il regime di impegno a tempo parziale è un istituto adottato per agevolare lo studente che, all'atto della immatricolazione o della iscrizione in corso regolare ad anni successivi al primo, sia consapevole di non poter sostenere la progressione della carriera accademica nei tempi ordinari, come previsto per gli studenti a tempo pieno.

² Consiglio Accademico – delibere n. 34 del 19/07/2012 e n. 20 del 22/10/2013. Normativa di riferimento: D.M. 22/10/2004 n. 270, artt. 5, comma 6, e 11, comma 7 lett.I); articolo 14 Regolamento didattico Alta Formazione

Il regime di impegno a tempo parziale permette allo studente di conseguire il titolo di studio entro un periodo pari al doppio della durata normale del corso di studi prescelto, senza incorrere nella condizione di fuori corso.

L'opzione formulata per la scelta del regime a tempo parziale non può modificare la durata normale del corso, valida ai fini giuridici. Nelle certificazioni sarà riportata, pertanto, sia la durata "normale" del corso, valida ai fini giuridici, sia la durata "concordata" del corso che riguarda l'organizzazione didattica del stesso.

Requisiti indispensabili per poter chiedere lo *status* di studente impegnato a tempo parziale sono:

- a) la regolare iscrizione in corso ad un Corso Accademico (immatricolazione o iscrizione non "fuori corso");
- b) la sussistenza di motivi di lavoro, familiari e di salute, che devono essere comprovati mediante idonea documentazione.

L'opzione per il part-time può essere effettuata una sola volta per ciascun corso di studio, è consentita in qualsiasi anno del percorso di studi, purché lo studente sia in corso, ma non ad anno accademico già iniziato; gli studenti che hanno già superato la durata normale del proprio corso di studi (studenti fuori corso) non possono optare per l'iscrizione a tempo parziale.

L'opzione per il regime di studio a tempo parziale non è consentita qualora lo studente in regime di studio a tempo pieno debba acquisire, per conseguire il titolo, un numero di CFA inferiore a 60.

In ogni caso, lo studente in regime di studio a tempo pieno che eserciti l'opzione per il regime di studio a tempo parziale all'ultimo anno del proprio Corso di studio, in caso di conseguimento anticipato del titolo sarà assoggettato automaticamente alla contribuzione prevista per il regime di studio a tempo pieno e dovrà provvedere al conguaglio delle somme dovute.

■ 3.6.1 STUDENTI A TEMPO PARZIALE: percorso didattico e iscrizione.

■ STRUTTURA E DURATA DEI PERCORSI DIDATTICI PART-TIME

Nel percorso di studi dello studente a tempo parziale è autorizzata la distribuzione delle ore di frequenza dell'anno accademico di riferimento in due annualità (una prima annualità e una seconda "bis" o di continuazione), tra le quali viene distribuito il normale curriculum di 60 CFA, di modo che lo studente acquisisce i Crediti Formativi Accademici di un intero Corso di I o II livello nel doppio della durata normale, come di seguito illustrato:

Tipologia Corso	Durata anni Tempo pieno	CFA	Durata anni Tempo parziale	
			Primo anno	I anno
Corsi di I Livello (Triennio)	I	60	Primo anno bis - continuazione	II anno
			Secondo anno	III anno
	II	60		

			Secondo anno bis - continuazione	IV anno
			Terzo anno	V anno
	III	60	Terzo anno bis - continuazione	VI anno
TOTALI	3 anni	180		6 anni
Corsi di II Livello (Biennio)	I	60	Primo anno	I anno
			Primo anno bis - continuazione	II anno
	II	60	Secondo anno	III anno
			Secondo anno bis - continuazione	IV anno
TOTALI	2 anni	120		4 anni

Il Consiglio Accademico, con delibere n. 34/2012 e 20/2013, ha stabilito che Il carico didattico di ogni Anno Accademico, ovvero la quantità di crediti che lo studente a tempo parziale si impegna a conseguire, non può essere superiore a 36 (trentasei) CFA e non può essere inferiore a 24 (ventiquattro) CFA per un totale di 60 CFA e che la scelta del part-time impegna lo studente per due anni accademici.

Di seguito le situazioni contemplate e le opzioni di durata dei corsi realizzabili.

A – IMMATRICOLAZIONI studenti tempo parziale

- In caso di immatricolazione ad un Corso di I livello (triennio):
 - durata 6 anni, con piano di studio organizzato su un numero orientativo, in ciascuno dei due step della annualità accademica, da 24 a 36 CFA per un totale di 60 CFA.
- In caso di immatricolazione ad un Corso di II livello (biennio):
 - durata 4 anni, con piano di studio organizzato su un numero orientativo, in ciascuno dei due step della annualità accademica, da 24 a 36 CFA per un totale di 60 CFA.

B – ISCRIZIONI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO studenti tempo parziale

- In caso di iscrizione ad un Corso di I livello (triennio):
 - durata 5 anni, in caso di presentazione della richiesta per l'iscrizione al 2° anno di corso (di cui il primo a tempo pieno -60 cfa- e gli altri 4 in regime di tempo parziale – numero orientativo di 24-36 CFA per 60 CFA totali per anno);
 - durata 4 anni, in caso di presentazione della richiesta per l'iscrizione al 3° anno di corso (di cui i primi due a tempo pieno -120 cfa- e gli altri due in regime di tempo parziale – numero orientativo di 24-36 CFA per 60 CFA totali per anno).
- In caso di iscrizione ad un Corso di II livello (biennale):
 - durata 3 anni, in caso di presentazione della richiesta all'inizio del 2° anno di corso (di cui il primo a tempo pieno -60 cfa- e gli altri 2 in regime di tempo parziale – numero orientativo di 24-36 CFA per anno).

Non è consentito allo studente proporre piani di ripartizione dei crediti al di fuori di quanto sopra indicato, nè è consentito l'inserimento di esami in sovrannumero nel piano di studi (in tal caso lo studente assume automaticamente lo *status* di studente a tempo pieno con l'obbligo di adeguamento anche al regime di contribuzione per intero).

Al termine del periodo di studio a tempo parziale, di qualunque durata, lo studente o conclude il suo percorso didattico con l'esame finale per il conseguimento del Diploma (massimo entro la sessione invernale-straordinaria) o, nel caso contrario, continua il suo percorso iscrivendosi al I anno fuori corso perdendo, però, lo *status* di studente a tempo parziale: a partire da questa nuova condizione, la iscrizione (come studente a tempo pieno) sarà possibile per un numero massimo di anni pari a quello della durata normale del corso a cui si è iscritti: tre anni nel caso di I livello o due anni nel caso di II livello; ne consegue che nel caso limite, la durata complessiva del percorso di studio di uno studente a tempo parziale è di 9 anni (6+3 fuori corso nel I livello) o 6 anni (4+2 fuori corso nel II livello).

Con il raggiungimento dei predetti tempi massimi di permanenza in Istituto, senza sostenere la prova finale, si determina, a norma dell'articolo 26, comma 3, del Regolamento didattico di Istituto, la decadenza dagli studi.

L'impegno assunto in sede di opzione al tempo parziale è riferito alla frequenza degli insegnamenti indicati: qualora lo studente non sostenga il relativo esame, lo stesso potrà essere sostenuto negli anni successivi, salvo che gli Organi Accademici non ritengano che lo studente debba rifrequentare un insegnamento a causa del notevole lasso di tempo trascorso.

■ ISCRIZIONE E CAMBIO DI OPZIONE: MODALITA' OPERATIVE.

Le procedure e i termini di immatricolazione e di re-iscrizione dello studente a tempo parziale sono le medesime che vengono applicate agli studenti a tempo pieno.

Lo studente, in possesso dei requisiti innanzi specificati, può richiedere l'iscrizione in regime di tempo parziale entro il termine previsto per l'immatricolazione (modulo part-time allegato alla domanda di immatricolazione disponibile sul sito web istituzionale alla pagina "[Modulistica](#)") o l'iscrizione agli anni successivi al primo (modulo part-time prelevabile dal sito web istituzionale alla pagina "[Modulistica](#)"), corredando la richiesta anche col piano di studi relativo ai due anni accademici seguenti, nel quale saranno distribuiti i crediti previsti per l'annualità di riferimento, nella misura variabile di 24 CFA minimi e fino a 36 CFA massimi. Il piano di studi dovrà rispettare gli eventuali rapporti di propedeuticità previsti nel piano di studi del singolo corso.

La richiesta è sottoposta alla Commissione preposta alla valutazione e approvazione della istanza e del relativo piano di studi; se accolta, comporta l'acquisizione dello *status* di studente a tempo parziale a partire dall'Anno Accademico di accoglimento della istanza fino al successivo Anno Accademico addizionale; non è ammessa la retroattività del beneficio.

Tale procedura si ripeterà anche nei bienni successivi, qualora lo studente intenda proseguire il suo percorso didattico in regime di tempo parziale.

Per il pagamento delle tasse e dei contributi lo studente a tempo parziale deve seguire le modalità indicate per lo studente in regime a tempo pieno e fare riferimento alle tabelle di contribuzione relative al Corso di studi prescelto. Una volta individuata la fascia contributiva di

appartenenza lo studente a tempo parziale provvederà al pagamento del contributo annuale dovuto, nelle due annualità di ripartizione del percorso formativo.

Pertanto, ciascuna delle rate dovute nell'Anno Accademico in corso dovrà essere ridotta al 50%. Lo studente a tempo parziale al termine del suo percorso di studi dovrà aver pagato lo stesso importo complessivo di contributi dovuto dallo studente a tempo pieno.

Le tasse governative e la tassa regionale per il diritto allo studio vanno versate nel loro importo normale, in ciascun anno di iscrizione.

Lo studente a tempo parziale non può usufruire delle riduzioni per merito.

Il cambio di opzione dalla condizione di tempo parziale per il ritorno al corso normale è consentito solo dopo la frequenza di due anni a tempo parziale, mai ad anno in corso e nell'anno di continuazione.

Per lo studente che richiede di passare dal regime di tempo parziale al regime di tempo pieno gli anni di corso frequentati a tempo parziale sono convertiti in un numero proporzionalmente corrispondente di anni di corso in regime di tempo pieno:

- a) lo studente che abbia frequentato il primo anno del corso (I o II Livello) a tempo parziale è iscritto al primo anno del corso a tempo pieno;
- b) lo studente che abbia frequentato il secondo o il terzo anno del corso (I o II Livello) a tempo parziale è iscritto al secondo anno del corso a tempo pieno;
- c) lo studente che abbia frequentato il quarto o il quinto anno (I Livello) del corso a tempo parziale è iscritto al terzo anno del corso a tempo pieno;
- d) lo studente che abbia frequentato il quarto anno (II Livello) e il sesto anno (I Livello) del corso a tempo parziale è iscritto al primo anno fuori corso del corso a tempo pieno.

■ PERDITA DELLO STATUS DI STUDENTE A TEMPO PARZIALE.

Lo status di studente a tempo parziale si perde nei seguenti casi:

- a) superamento del numero massimo di crediti consentiti per annualità: in tal caso di esami in sovrannumero, lo studente assume automaticamente lo *status* di studente a tempo pieno con l'obbligo di adeguamento anche al regime di contribuzione per intero;
- b) mancato conseguimento del titolo finale entro il numero di anni concordati in regime di tempo parziale con conseguente iscrizione, nell'anno o negli anni successivi come studente fuori corso;
- c) richiesta di sospensione degli studi con le modalità indicate al paragrafo 4.4 del presente Manifesto.

■ 3.7 ESAME FINALE

Lo studente può accedere all'esame finale dopo aver acquisito tutti i Crediti Formativi Accademici previsti dal proprio Corso di studi.

Esso di norma consiste nella discussione di una tesi scientifica scritta e in una prova a carattere tecnico-pratico inerenti l'indirizzo caratterizzante del Corso di studi.

La tesi originale è elaborata sotto la guida di un relatore, scelto tra i docenti degli insegnamenti frequentati dallo studente durante il percorso di studi, che indirizzerà lo studente stesso nella scelta dell'argomento oggetto della prova. Le modalità con cui redigere la tesi sono concordate con il docente e/o descritte nei programmi relativi a ciascun Corso di studi.

Lo studente è ammesso a sostenere la prova finale quando la tesi abbia ottenuto l'approvazione da parte del relatore, attestata dalla firma apposta dallo stesso sul frontespizio della tesi.

Per sostenere l'esame finale, lo studente deve presentare l'apposita domanda di iscrizione alla seduta di laurea, disponibile sul sito web istituzionale alla pagina "[Modulistica](#)", nella quale dovrà indicare la sessione di esame scelta, l'insegnamento di riferimento e il titolo della tesi, il docente preparatore della parte tecnico-pratica e il relatore della parte teorico-scientifica, che sottoscrive per approvazione. La domanda va presentata in Segreteria didattica entro il termine fissato nel Calendario delle attività didattiche allegato al presente Manifesto (Allegato 2). Ad essa va allegato il versamento del contributo di istituto per l'esame finale di Diploma.

L'elaborato scritto va prodotto entro le scadenze indicate nel Calendario delle attività didattiche allegato al presente Manifesto (Allegato 2) in Segreteria Studenti in due copie su supporto informatico + copia del frontespizio su cui devono essere apposte le firme dello studente e del relatore; due copie cartacee dovranno essere consegnata a cura dello studente al relatore e alla commissione il giorno fissato per la seduta di laurea.

Il voto finale è espresso in centodecimi, con eventuale lode, ed è costituito dalla somma:

a) della media ponderata (MP) dei voti (v) conseguiti negli esami di profitto pesati con i relativi crediti (cfu) e rapportata a centodecimi, secondo la formula seguente:

$$MP = \frac{(v \times cfa) + (v \times cfa) + (...)}{(cfa + cfa + \dots)} \times 110 \div 30$$

b) del voto, pure espresso in centodecimi, conseguito nella prova finale;

Contribuiscono alla determinazione della media ponderata i voti riportati nelle "attività formative/materie a libera scelta" purché il numero complessivo dei CFA acquisiti non ecceda i CFA previsti dall'ordinamento didattico per le attività a libera scelta.

Eventuali CFA in eccesso non concorreranno alla determinazione del voto finale di laurea; la decurtazione riguarderà i CFA relativi alle attività formative a libera scelta, nei cui accertamenti di profitto lo studente abbia riportato la votazione più bassa.

Il punteggio massimo conseguibile nell'esame di Diploma finale è pari a 10/centodecimi.

La Commissione può attribuire, con decisione unanime, la "menzione d'onore" o altre forme di riconoscimento accademico.

■ 3.8 DIPLOMA SUPPLEMENT

Gli studenti che conseguono un Diploma Accademico di I e di II livello ottengono automaticamente e senza costi aggiuntivi il Supplemento al Diploma (DS), coerente al modello sviluppato dalla Commissione Europea, Consiglio d'Europa e UNESCO.

Il DS è una certificazione integrativa del titolo conseguito, che fornisce la descrizione della natura, del livello, del contenuto e dello *status* degli studi effettuati e completati dallo studente.

SEZIONE 4. OFFERTA FORMATIVA INTEGRATIVA

■ 4.1 CORSI SINGOLI

Ai sensi dell'articolo 27 del Regolamento didattico di Alta Formazione, è consentita la iscrizione a singole discipline di gruppo, collettive e individuali attivate nel Conservatorio, subordinatamente alla disponibilità dei posti e alla verifica della compatibilità didattica e finanziaria.

Gli interessati, purché non iscritti a corsi presso altri Istituti di Alta Formazione e in possesso del diploma di scuola media o superiore, possono chiedere di partecipare allo specifico bando di ammissione emanato annualmente e sostenere il relativo esame di ammissione.

L'esito positivo dell'esame di ammissione consente l'iscrizione al singolo insegnamento, nonché l'autorizzazione a sostenere le relative prove di esame, ottenendo al termine regolare attestazione dei crediti acquisiti.

Per ciascun anno accademico non sarà consentita la frequenza di più di 2 insegnamenti singoli.

Dopo la emanazione del bando di ammissione per corsi singoli, di norma nella seconda metà del mese di settembre, gli interessati devono presentare la domanda di ammissione utilizzando il modello predisposto dal Conservatorio e allegando le attestazioni di versamento della tassa erariale di ammissione pari a € 6,04 e del contributo di istituto pari a € 20,00.

Non sono consentiti ritardi nella presentazione delle domande e nel pagamento degli importi sopra indicati.

Per la successiva iscrizione, i candidati ammessi dovranno presentare l'apposita domanda di iscrizione ai singoli insegnamenti e versare i seguenti importi entro la data di scadenza fissata dal bando:

- tassa erariale di iscrizione e frequenza, pari a € 21,43;
- l'entità del contributo è determinata dal Consiglio di Amministrazione sentito il Consiglio Accademico contestualmente all'attivazione del corso;

Il contributo va versato in unica soluzione all'atto della iscrizione sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara, indicando la causale: iscrizione a corso singolo.

Per l'accesso di candidati stranieri valgono le normative indicate al paragrafo 3.3.1.

■ 4.2 MASTERCLASS SEMINARI LABORATORI WORKSHOP

Le Masterclass sono aperte agli studenti iscritti ai Corsi accademici di I e II livello o al periodo superiore di studi dei Corsi Tradizionali del Conservatorio e agli esterni. Sono ammessi anche gli uditori. E' nella facoltà del docente effettuare una selezione previa audizione.

Le Masterclass vengono attivate in presenza di un numero minimo di 5 studenti effettivi e fino ad un massimo di 15, salvo diverse indicazioni.

Per la partecipazione in qualità di studenti effettivi, gli studenti del Conservatorio hanno la precedenza.

La partecipazione alla Masterclass è subordinata alla presentazione della domanda di iscrizione che, compilata su apposito modulo predisposto dal Conservatorio, dovrà essere consegnata 3 giorni prima della data d'inizio della stessa.

Gli interessati non iscritti al Conservatorio dovranno allegare alla domanda la ricevuta di versamento del contributo di iscrizione, da versare sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara, indicando la causale "iscrizione Masterclass", negli importi di seguito indicati:

QUOTE DI ISCRIZIONE MASTERCLASS		
Masterclass fino a 3 giorni	€ 96,00	Effettivi
	€ 36,00	Uditori
Masterclass fino a 6 giorni	€ 144,00	Effettivi
	€ 60,00	Uditori
Masterclass superiori a 6 giorni	€ 180,00	Effettivi
	€ 72,00	Uditori

Il contributo può essere rimborsato solo in caso di mancata realizzazione della Masterclass.

Al termine della Masterclass ai frequentanti sarà rilasciato un attestato di partecipazione solo se lo studente avrà acquisito la frequenza per almeno l'80% della durata complessiva della Masterclass. A tal fine, farà fede la firma di presenza e l'indicazione degli orari di ingresso e di uscita da apporre sull'apposito registro. In mancanza di uno solo dei predetti elementi non si procederà al rilascio dell'attestato di partecipazione.

SEZIONE 5. NORME COMUNI

■ 5.1 TRASFERIMENTI

➤ VECCHIO ORDINAMENTO

Tutte le norme dell'ordinamento previgente in materia di trasferimenti restano valide.

- TRASFERIMENTI IN ENTRATA

I trasferimenti in entrata sono condizionati alla presenza di un posto disponibile in una delle classi dello strumento prescelto ed è comunque subordinata al rilascio, su richiesta del Conservatorio di Pescara, del nulla osta dell'Istituto di provenienza e alla successiva valutazione positiva del curriculum pregresso e di una prova pratica all'uopo predisposta.

Lo studente di un qualsiasi Conservatorio o Istituto Musicale Pareggiato italiano, pertanto, può presentare domanda di trasferimento **dal 1° al 31 luglio** di ogni anno accademico (periodo unico), utilizzando l'apposito modulo (esente da bollo) prelevabile dal Sito web istituzionale alla pagina "[Modulistica](#)", indirizzata al Direttore del Conservatorio di Pescara e al Direttore del Conservatorio di appartenenza. Successivamente dovrà provvedere al pagamento dei contributi d'istituto stabiliti dal Conservatorio "Luisa D'Annunzio" di Pescara, posto che avrà già provveduto al pagamento della tassa governativa di € 21,43 al Conservatorio di provenienza.

- TRASFERIMENTI IN USCITA

Lo studente dovrà verificare la disponibilità del posto nel Conservatorio in cui intende trasferirsi ed informarsi della procedura ivi adottata. A richiesta dell'istituzione ricevente, il Conservatorio rilascia un nulla osta al trasferimento. Lo studente deve provvedere al pagamento della tassa governativa di € 21,43 sul conto corrente postale n. 1016 intestato a Ufficio tasse scolastiche – Pescara e del contributo di € 50,00 a titolo di oneri amministrativi da versare sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara.

➤ CORSI PREACCADEMICI

- TRASFERIMENTI IN ENTRATA

Per i corsi pre-accademici non è previsto il trasferimento in entrata senza l'iscrizione all'esame di ammissione espletato annualmente dal Conservatorio. L'immatricolazione, pertanto, potrà eventualmente avvenire solo dopo il superamento dell'esame di ammissione con le modalità stabilite al paragrafo 3.2 di questo Manifesto e il collocamento in posizione utile nella graduatoria degli ammessi alla immatricolazione.

I candidati che provengono da altra Istituzione di pari livello, potranno richiedere il riconoscimento delle certificazioni eventualmente già conseguite presso il precedente istituto, qualora previste nei piani di studio del Conservatorio.

Nel caso di esito positivo della prova di ammissione e di eventuale successivo inserimento nella graduatoria degli ammessi alla immatricolazione, la commissione preposta alla valutazione delle domande stabilirà il livello e/o l'anno di iscrizione al corso.

- TRASFERIMENTI IN USCITA

I trasferimenti in uscita sono consentiti secondo le norme dell'Istituto accettante.

Qualora la volontà di trasferirsi maturi successivamente alla reinscrizione presso il Conservatorio, se questo avviene entro il 31 luglio, a richiesta dello studente, è concesso il rimborso del versamento già eseguito dei contributi d'Istituto, con esclusione delle tasse governative. Non si procede ad alcun rimborso per le domande di trasferimento pervenute successivamente al 31 luglio.

➤ **CORSI ACCADEMICI**

- TRASFERIMENTI IN ENTRATA

Per ottenere il trasferimento presso il Conservatorio, lo studente deve presentare una domanda indirizzata al Direttore **dal 1° al 31 luglio** di ogni anno accademico (periodo unico), utilizzando il modulo all'uopo predisposto e disponibile alla pagina "[Modulistica](#)" del sito web istituzionale.

Il trasferimento può essere richiesto in qualunque anno di corso, eccetto il primo. Non è consentito il trasferimento agli studenti che devono sostenere la sola prova finale per il conseguimento del titolo di studio.

I trasferimenti in entrata sono consentiti nei limiti dei posti disponibili, comunque per un numero non superiore al 50% dei posti disponibili e previo accertamento delle competenze utili al regolare proseguimento degli studi tramite un audizione che e/o altre forme di verifica.

Gli studenti provenienti da altre sedi sono assoggettati alle norme sulle tasse e i contributi del Conservatorio di Pescara; pertanto, le tasse o quote di esse eventualmente versate dallo studente presso l'Istituzione di provenienza non saranno riconosciute e lo studente dovrà provvedere al pagamento delle tasse governative di immatricolazione e di frequenza, della tassa regionale per il diritto allo studio (se proveniente da un Istituto con sede diversa dalla Regione Abruzzo) e del contributo dovuto in base alle Tabelle di cui all'articolo 7 e 8 del Regolamento Tasse e Contributi per l'A.A. 2016/2017.

- TRASFERIMENTI IN USCITA

Gli studenti che intendono trasferirsi presso un altro Conservatorio, devono presentare apposita istanza **dal 1° al 31 luglio** di ciascun anno accademico come previsto dall'art.32 del Regolamento didattico d'istituto.

Copia della domanda di trasferimento inoltrata all'Istituzione ricevente dovrà essere inoltrata alla Segreteria didattica del Conservatorio.

Il rilascio del nulla osta al trasferimento è subordinato al versamento di un contributo pari a € 100,00 e alla regolarità amministrativa dello studente per l'anno accademico in corso e per quelli precedenti.

Lo studente che presenta la domanda di trasferimento in uscita non è obbligato a produrre domanda di iscrizione presso il Conservatorio per l'anno accademico entrante. Qualora abbia già provveduto alla iscrizione e al versamento della I rata, in caso di domanda di trasferimento presentata entro il 31 luglio, a richiesta dell'interessato, è previsto il rimborso dei contributi versati, con esclusione delle tasse governative e della tassa regionale per il diritto allo studio.

Non si procede ad alcun rimborso per le domande di trasferimento pervenute successivamente al 31 luglio.

Qualora lo studente che ha ottenuto il nulla osta intenda rinunciare al trasferimento in uscita, può farlo entro il termine perentorio del 13 ottobre e iscriversi regolarmente con il pagamento della indennità di mora per ritardato pagamento, con le modalità indicate nell'articolo 4 del presente Regolamento.

■ 5.2 PASSAGGI INTERNI

Passaggio dai corsi del previgente ordinamento ai corsi accademici di I livello

Gli studenti iscritti a una qualsiasi scuola del previgente ordinamento, che siano in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione ai Corsi Accademici, possono optare per il passaggio ai Corsi di diploma accademico di primo livello.

Il diritto di opzione ai corsi di studio del nuovo ordinamento è esercitabile all'atto della re-iscrizione all'Anno Accademico successivo.

La competente Commissione preposta alla valutazione delle domande di passaggio, determina il riconoscimento dei crediti ritenuti validi per il nuovo curriculum e indica l'anno di corso al quale lo studente è ammesso.

Divieto di passaggio fra livelli diversi

Non è possibile effettuare un passaggio diretto fra corsi di livelli diversi.

Nel caso in cui lo studente voglia cambiare corso di studio per passare ad un Corso di livello diverso, dovrà seguire tutte le procedure previste per l'ammissione e l'immatricolazione, così come previsto dalla Sezione 3 del presente Manifesto.

La domanda di passaggio ad un corso di livello diverso dovrà essere presentata, nei termini previsti, unitamente alla domanda di ammissione al corso al quale si intende accedere.

Passaggi fra corsi di livello corrispondente

Lo studente di un corso accademico di primo o di secondo livello può chiedere in qualunque anno di corso, con domanda inoltrata al Direttore, il passaggio ad altro corso di studio di corrispondente livello attivato presso il Conservatorio, con il riconoscimento totale o parziale dei crediti eventualmente già acquisiti ai fini del conseguimento del relativo titolo di studio.

In ogni caso il passaggio è condizionato al superamento di un esame di ammissione.

La domanda di passaggio ad un corso di livello corrispondente dovrà essere presentata, nei termini previsti, unitamente alla domanda di ammissione al corso al quale si intende accedere.

In caso di immatricolazione al nuovo corso, la competente Commissione preposta alla valutazione delle domande di passaggio, determina il riconoscimento dei crediti ritenuti validi per il nuovo curriculum e indica l'anno di corso al quale lo studente è ammesso.

■ 5.3 UDITORI

Il Conservatorio consente la possibilità di frequentare in qualità di uditori i Corsi Accademici e pre-Accademici a coloro che ne facciano esplicita richiesta.

Gli interessati devono presentare apposita domanda, in carta libera, indirizzata al Direttore e contenente il nome della disciplina che si intende frequentare.

Qualora la richiesta venga accolta a seguito di verifica positiva circa la disponibilità da parte del docente interessato, l'uditore è ammesso alla frequenza previo pagamento di un contributo pari a € 100,00 per ogni disciplina frequentata, da versare sul conto corrente postale n. 10923654 intestato al Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara, indicando la causale: contributo uditori.

■ 5.4 SOSPENSIONE, INTERRUZIONE, RINUNCIA

SOSPENSIONE E RIATTIVAZIONE DELLA CARRIERA

La sospensione degli studi presso il Conservatorio è concessa alle seguenti tipologie di studenti:

- 1) studenti che si iscrivono a corsi di studio, corsi di perfezionamento o di specializzazione della durata di almeno un anno o dottorati di ricerca presso istituti di pari grado, italiani o stranieri. La sospensione può essere concessa per uno o più anni accademici ma può essere chiesta una sola volta nel corso dell'intera carriera accademica.
- 2) studenti che incorrano in infermità gravi, attestate da certificazione medica, di durata non inferiore a 6 mesi, per l'intera durata dell'infermità;
- 3) studenti che decidono di svolgere il servizio volontario civile, per un solo anno accademico;
- 4) studentesse madri, per l'anno di nascita di ciascun figlio (un anno accademico di sospensione può essere richiesto fino a un anno di età del bambino).

Nel periodo di sospensione lo studente non è tenuto al versamento di tasse e contributi ma gli è preclusa qualsiasi attività accademica e la fruizione di qualsiasi servizio didattico e amministrativo relativamente alla carriera sospesa.

Il periodo di sospensione interrompe i termini di decadenza.

La sospensione della carriera può essere concessa solo se si è in regola con il pagamento delle tasse pregresse e deve essere richiesta mediante l'apposito modulo di sospensione (prima di perfezionare l'iscrizione al corso di studio che causa la sospensione per il caso di sospensione per motivi di studio) a cui va allegata la documentazione comprovante la motivazione, e la stessa deve essere rinnovata annualmente fino alla conclusione della causa che ha determinato la sospensione.

La sospensione può essere richiesta in corso d'anno solo in casi eccezionali, debitamente documentati ed autorizzati dal Direttore, condizionati dalle date di inizio dei corsi che si intendono frequentare e dalla imprevedibilità delle infermità gravi, rispettivamente, per gli studenti indicati ai numeri 1) e 2).

In tali ipotesi la sospensione non esonera dal pagamento delle tasse previste per l'anno accademico in corso e lo studente non ha diritto alla restituzione degli eventuali pagamenti già effettuati.

Una volta conseguito il titolo finale del corso di studio che ha motivato la sospensione o cessata la causa della sospensione negli altri casi, l'interessato potrà riattivare la carriera mediante la reinscrizione, da effettuare con le modalità indicate al paragrafo 3.4 del presente Manifesto.

Nel caso di sospensione per motivi di studio occorrerà allegare la documentazione che attesta l'avvenuto conseguimento del titolo e lo studente può chiedere il riconoscimento totale o parziale degli studi effettuati durante il periodo di sospensione.

Nei casi di sospensione contemplati nel presente articolo non è dovuta la tassa di ricognizione, ma lo studente dovrà versare per intero le tasse e i contributi per l'anno accademico in cui riprende gli studi.

INTERRUZIONE E RICOGNIZIONE

a) Lo studente ha la facoltà di interrompere gli studi di fatto (interruzione tacita), ossia senza rinnovare l'iscrizione e pagare tasse e contributi per l'anno accademico successivo. L'interruzione di fatto, a norma dell'articolo 9, comma 5, del D. Lgs. 68/2012, si realizza solo se lo studente interrompe gli studi per almeno un anno accademico e fino a tre anni per gli studi di I livello e fino a due anni accademici per quelli di II livello, senza rinnovo dell'iscrizione e senza pagamento delle tasse e dei contributi dovuti.

Nella presente ipotesi lo studente non deve presentare alcuna richiesta di interruzione.

b) Lo studente ha, altresì, la facoltà di interrompere gli studi, per almeno un intero anno accademico, per gravi motivi inerenti le condizioni personali e familiari, diversi dalle ipotesi che danno diritto alla sospensione dagli studi, come sopra illustrati.

In questo caso, lo studente deve presentare apposita domanda, allegando idonea documentazione che attesti chiaramente i motivi addotti che saranno sottoposti alla valutazione discrezionale del Conservatorio.

Resta fermo il rispetto dei termini di decadenza dagli studi.

Nel caso in cui lo studente abbia già rinnovato l'iscrizione, l'interruzione degli studi non è consentita in corso d'anno.

Durante i periodi di interruzione indicati alle lettere a) e b) è preclusa la fruizione di qualsiasi servizio didattico e amministrativo relativamente alla carriera interrotta e qualsiasi attività accademica: atti eventualmente compiuti saranno annullati d'ufficio a meno che lo studente non regolarizzi la sua posizione con il pagamento delle tasse universitarie dovute per l'anno accademico a cui tali atti sono riferiti.

Il periodo di interruzione non interrompe i termini di decadenza.

Dopo il periodo di interruzione della carriera lo studente che intenda proseguire gli studi, contestualmente alla domanda di iscrizione all'anno accademico a venire con il pagamento delle relative tasse e dei contributi dovuti, deve presentare la richiesta di ricognizione della carriera compilando l'apposito modulo all'uopo predisposto e allegando le attestazioni di versamento della tassa di ricognizione (una quota forfettaria che si paga al posto dell'intero importo delle tasse d'iscrizione degli anni interrotti) pari a € 100,00 per ciascun anno accademico interrotto.

Lo studente che interrompe o abbandona, per qualsiasi motivo, gli studi intrapresi non ha diritto, in alcun caso, alla restituzione delle tasse e dei contributi già pagati.

RINUNCIA E REIMMATRICOLAZIONE

La rinuncia agli studi è un atto formale con il quale lo studente dichiara di rinunciare al proseguimento della propria carriera. Si tratta di un atto irrevocabile e incondizionato che va manifestato con la presentazione di apposita domanda di rinuncia agli studi (il modulo è disponibile alla pagina "[Modulistica](#)" del sito web istituzionale) e che non dà diritto alla restituzione delle tasse già versate.

Lo studente in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi fino all'ultimo anno di iscrizione può rinunciare in qualsiasi momento e ottenere eventuali certificazioni della carriera pregressa.

Nel caso in cui la rinuncia agli studi venga presentata nel medesimo anno dell'immatricolazione o del rinnovo dell'iscrizione entro e non oltre la data del 20 marzo successivo alla data di immatricolazione o iscrizione, gli studenti rinunciatari non saranno tenuti al versamento delle ulteriori rate dovute per l'anno di immatricolazione/iscrizione.

Coloro che abbiano rinunciato agli studi precedentemente svolti presso il Conservatorio di Pescara, o un altro Istituto di Alta Formazione o un Istituto universitario, possono presentare domanda di reimmatricolazione, anche allo stesso Corso di studi.

Essi sono tenuti a sostenere l'esame di ammissione per il Corso scelto, seguendo la procedura illustrata nel Paragrafo 3.3 del presente Manifesto: saranno ammessi nel caso di posizione utile nelle graduatorie di idoneità stilate al termine delle prove di ammissione.

Per la successiva immatricolazione restano valide le disposizioni indicate al Paragrafo 3.5 e seguenti del presente Manifesto.

L'eventuale riconoscimento dei crediti pregressi è operato dalla competente Commissione previa verifica della loro non obsolescenza.

Per la formale ricognizione della carriera pregressa, gli studenti reimmatricolati dovranno versare anche la tassa di ricognizione di € 100,00.

■ 5.5 DECADENZA

Decade dalla qualifica di studente:

- a) chi non rinnovi l'iscrizione per un numero di anni pari al doppio della durata ordinaria del corso di studi accademici;
- b) chi, pur avendo regolarmente rinnovato l'iscrizione, non concluda il corso di studi entro il doppio della durata dei corsi;
- c) chi al termine del terzo anno del corso di studio di I livello non abbia acquisito i crediti relativi al primo anno di corso o al termine del secondo anno del II livello non abbia acquisito i crediti relativi al primo anno di corso.

La decadenza non si applica allo studente che, pur non rinnovando l'iscrizione, abbia superato tutti gli esami di profitto e sia in debito del solo esame finale di diploma.

In questo caso lo studente per poter sostenere l'esame finale dovrà regolarizzare la sua posizione con il versamento di tasse e contributi arretrati mediante la tassa di ricognizione pari a € 100,00 per ciascun degli anni accademici in cui non ha effettuato l'iscrizione e procedere alla iscrizione all'anno accademico a venire versando la tassa governativa, la tassa regionale per il diritto allo studio e un contributo forfetario di iscrizione al nuovo anno accademico pari a € 200,00 in sostituzione del contributo ordinario, oltre alla imposta di bollo sulle domande da produrre.

SEZIONE 6. PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

■ 6.1 PROGRAMMAZIONE ACCADEMICA E DIDATTICA A.A. 2016/2017

Il Conservatorio, per l'A.A. 2016/2017, adotta il **Calendario Accademico generale**, come di seguito illustrato.

Per i Calendari delle attività didattiche, dei principali adempimenti con le relative scadenze amministrative, sono state predisposte le tabelle di sintesi per ciascuno degli ordinamenti didattici, riportate nell'Allegato 2 al presente Manifesto.

Calendario Accademico A.A. 2016/2017

Inizio e fine Anno Accademico: 2 novembre 2016 – 31 ottobre 2017

Inizio delle lezioni: 17 ottobre 2016

Sospensione attività didattiche – sessione invernale/straordinaria di esame 20/25 febbraio 2017

Fine delle lezioni: 17 giugno 2017

Festività: (sospensione dell'attività didattica)

Ognissanti: 1 novembre 2016

Immacolata: lunedì 7 (ponte) - martedì 8 dicembre 2016

Festività natalizie: da venerdì 23 dicembre 2016 a venerdì 6 gennaio 2017

Festività pasquali: da giovedì 13 aprile 2017 a mercoledì 19 marzo 2017

Anniversario della Liberazione d'Italia: lunedì 24 (ponte) - martedì 25 aprile 2017

Festa dei lavoratori: Lunedì 1° maggio 2017

Festa della Repubblica Italiana: Venerdì 2 giugno 2017 - Sabato 3 giugno 2017

Santo patrono: Venerdì 10 ottobre 2017 - Sabato 11 ottobre 2017

Apertura Uffici al pubblico:

GIORNO	SEGRETERIA DIDATTICA		ALTRI UFFICI AMMINISTRATIVI
	RICEVIMENTO TELEFONICO	RICEVIMENTO IN SEDE	
LUNEDI'		11:00-13:00/14:30-16:30	11:00-13:00
MARTEDI'	12:00 – 13:00		11:00-13:00
MERCOLEDI'		11:00-13:00/14:30-16:30	11:00-13:00
GIOVEDI'	12:00 – 13:00		11:00-13:00
VENERDI'		11:00-13:00	11:00-13:00
SABATO	-	-	-

Contatti:

☎ (+39) 0854219950 📠 (+39) 0854214341 Informazioni: info@conservatoriopescara.gov.it
E-mail istituzionale: conspe@conservatoriopescara.gov.it
Posta certificata (PEC): conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it
Sito Web Istituzionale: www.conservatoriopescara.gov.it

SEZIONE 7. NORME FINALI

■ 7.1 NORME FINALI E DI RINVIO

Per tutto quanto non disciplinato dal presente Manifesto degli Studi si fa espresso rinvio ai Regolamenti d'Istituto e, in particolare, al Regolamento Didattico di Alta Formazione, al Regolamento dei Corsi Pre-Accademici e al Regolamento Tasse e Contributi, per la normativa in tema di contribuzione e di esoneri.

Per tutto quanto non contemplato dalle predette disposizioni, si rinvia alla normativa generale vigente in materia.

CLDA
CONSERVATORIO di MUSICA
L. D'ANNUNZIO-PESCARA
ISTITUTO DI ALTA CULTURA

MANIFESTO DEGLI STUDI
ANNO ACCADEMICO 2016/2017

ALLEGATO 1 – TABELLE TASSE E CONTRIBUTI

IMMATRICOLAZIONI CORSI ACCADEMICI DI I LIVELLO (ESCLUSO JAZZ E POPULAR MUSIC)

Immatricolazioni - Tasse	Importi totali	VERSAMENTI ¹ RATEALI E SCADENZE						
Tassa governativa di immatricolazione	€ 6,04	con la 1 ^a rata ²	dal 5 al 19 settembre (Presentazione domanda di immatricolazione e versamento 1 ^a rata di tasse e contributi)					
Tassa governativa di iscrizione e frequenza	€ 21,43							
Tassa regionale diritto allo studio	€ 140,00							
Immatricolazioni - Contributi								
Contributo fisso per servizi amministrativi	€ 50,00	con la 1 ^a rata	dal 5 al 19 settembre (Presentazione domanda di immatricolazione e versamento 1 ^a rata di tasse e contributi)					
Contributo d'Istituto:		1 ^a rata dal 5 al 19 settembre	2 ^a rata ³ Entro il 20 marzo	3 ^a rata ³ Entro il 30 aprile	Riduzione merito elevato -10%	Importo dovuto ultima rata	Riduzione merito semplice -5%	Importo dovuto ultima rata
1 ^a fascia fino a € 17.000,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20,00	-€ 20,00	€ 10,00	-€ 10,00
2 ^a fascia da € 17.000,01 a € 25.000,00	€ 300,00	€ 200,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 70,00	€ 15,00	€ 85,00
3 ^a fascia da € 25.000,01 a € 41.000,00	€ 450,00	€ 200,00	€ 250,00	€ 0,00	€ 45,00	€ 205,00	€ 22,50	€ 227,50
4 ^a fascia da € 41.000,01 a € 51.000,00	€ 600,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 60,00	€ 140,00	€ 30,00	€ 170,00
5 ^a fascia oltre € 51.000,00	€ 800,00	€ 200,00	€ 300,00	€ 300,00	€ 80,00	€ 220,00	€ 40,00	€ 260,00

[1] Il pagamento delle tasse governative va effettuato mediante bollettino sul c/c postale n. 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara – Tasse scolastiche.

La tassa regionale per il diritto allo studio va versata all'Azienda D.S.U. di Chieti - IBAN: IT94K0538715501000000567625 BIC: BPMOIT22XXX BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA – SEDE DI CHIETI SCALO.

I contributi di Istituto vanno versati mediante bollettino sul c/c postale n. 10923654 (IBAN: IT 79 T 0760 1154 00000010923654) intestato al Conservatorio Statale di Musica Luisa D'Annunzio – Pescara.

[2] Le ricevute di versamento della I rata dovranno essere consegnate unitamente alla domanda d'iscrizione entro i termini di presentazione della stessa.

[3] Le ricevute di versamento della II e III rata dovranno essere consegnate in Segreteria didattica o trasmesse via e-mail, onde consentire la regolarizzazione della posizione amministrativa degli studenti ed evitare solleciti di pagamento.

**IMMATRICOLAZIONI CORSI ACCADEMICI DI I LIVELLO JAZZ E POPULAR MUSIC
IMMATRICOLAZIONI CORSI ACCADEMICI DI II LIVELLO (TUTTI GLI INDIRIZZI)**

Immatricolazioni - Tasse	Importi totali	VERSAMENTI ¹ RATEALI E SCADENZE							
Tassa governativa di immatricolazione	€ 6,04	con la 1 ^a rata ²	dal 5 al 19 settembre (Presentazione domanda di immatricolazione e versamento 1 ^a rata di tasse e contributi)						
Tassa governativa di iscrizione e frequenza	€ 21,43								
Tassa regionale diritto allo studio	€ 140,00								
Immatricolazioni - Contributi									
Contributo fisso per servizi amministrativi	€ 50,00	con la 1 ^a rata	dal 5 al 19 settembre (Presentazione domanda di immatricolazione e versamento 1 ^a rata di tasse e contributi)						
Contributo d'Istituto:		1 ^a rata	2 ^a rata ³	3 ^a rata ³	Riduzione merito elevato	Importo dovuto	Riduzione merito semplice	Importo dovuto	
		dal 5 al 19 settembre	Entro il 20 marzo	Entro il 30 aprile	-10%	ultima rata	-5%	ultima rata	
1 ^a fascia fino a € 17.000,00	€ 300,00	€ 200,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 70,00	€ 15,00	€ 85,00	
2 ^a fascia da € 17.000,01 a € 25.000,00	€ 400,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 0,00	€ 40,00	€ 160,00	€ 20,00	€ 180,00	
3 ^a fascia da € 25.000,01 a € 41.000,00	€ 550,00	€ 200,00	€ 175,00	€ 175,00	€ 55,00	€ 120,00	€ 27,50	€ 147,50	
4 ^a fascia da € 41.000,01 a € 51.000,00	€ 700,00	€ 200,00	€ 250,00	€ 250,00	€ 70,00	€ 180,00	€ 35,00	€ 215,00	
5 ^a fascia oltre € 51.000,00	€ 900,00	€ 200,00	€ 350,00	€ 350,00	€ 90,00	€ 260,00	€ 45,00	€ 305,00	

[1] Il pagamento delle tasse governative va effettuato mediante bollettino sul c/c postale n. 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara – Tasse scolastiche.

La tassa regionale per il diritto allo studio va versata all'Azienda D.S.U. di Chieti - IBAN: IT94K053871550100000567625 BIC: BPMOIT22XXX BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA – SEDE DI CHIETI SCALO.

I contributi di Istituto vanno versati mediante bollettino sul c/c postale n. 10923654 (IBAN: IT 79 T 0760 1154 00000010923654) intestato al Conservatorio Statale di Musica Luisa D'Annunzio – Pescara.

[2] Le ricevute di versamento della I rata dovranno essere consegnate unitamente alla domanda d'iscrizione entro i termini di presentazione della stessa.

[3] Le ricevute di versamento della II e III rata dovranno essere consegnate in Segreteria didattica o trasmesse via e-mail, onde consentire la regolarizzazione della posizione amministrativa degli studenti ed evitare solleciti di pagamento.

REISCRIZIONI CORSI ACCADEMICI DI I LIVELLO (ESCLUSO JAZZ E POPULAR MUSIC)

Immatricolazioni - Tasse	Importi totali	VERSAMENTI ¹ RATEALI E SCADENZE						
Tassa governativa di iscrizione e frequenza	€ 21,43	con la 1 ^a rata	dal 01 al 31 luglio (Presentazione domanda di iscrizione e versamento 1 ^a rata di tasse e contributi)					
Tassa regionale diritto allo studio	€ 140,00							
Immatricolazioni - Contributi								
Contributo fisso per servizi amministrativi	€ 50,00	con la 1 ^a rata	dal 01 al 31 luglio (Presentazione domanda di iscrizione e versamento 1 ^a rata di tasse e contributi)					
Contributo d'Istituto:		1 ^a rata	2 ^a rata ³	3 ^a rata ³	Riduzione merito elevato	Importo dovuto	Riduzione merito semplice	Importo dovuto
		dal 1° al 31 luglio	Entro il 20 marzo	Entro il 30 aprile	-10%	ultima rata	-5%	ultima rata
1 ^a fascia fino a € 17.000,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20,00	-€ 20,00	€ 10,00	-€ 10,00
2 ^a fascia da € 17.000,01 a € 25.000,00	€ 300,00	€ 200,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 70,00	€ 15,00	€ 85,00
3 ^a fascia da € 25.000,01 a € 41.000,00	€ 450,00	€ 200,00	€ 250,00	€ 0,00	€ 45,00	€ 205,00	€ 22,50	€ 227,50
4 ^a fascia da € 41.000,01 a € 51.000,00	€ 600,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 60,00	€ 140,00	€ 30,00	€ 170,00
5 ^a fascia oltre € 51.000,00	€ 800,00	€ 200,00	€ 300,00	€ 300,00	€ 80,00	€ 220,00	€ 40,00	€ 260,00

[1] Il pagamento delle tasse governative va effettuato mediante bollettino sul c/c postale n. 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara – Tasse scolastiche.

La tassa regionale per il diritto allo studio va versata all'Azienda D.S.U. di Chieti - IBAN: IT94K053871550100000567625 BIC: BPMOIT22XXX BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA – SEDE DI CHIETI SCALO.

I contributi di Istituto vanno versati mediante bollettino sul c/c postale n. 10923654 (IBAN: IT 79 T 0760 1154 00000010923654) intestato al Conservatorio Statale di Musica Luisa D'Annunzio – Pescara.

[2] Le ricevute di versamento della I rata dovranno essere consegnate unitamente alla domanda d'iscrizione entro i termini di presentazione della stessa.

[3] Le ricevute di versamento della II e III rata dovranno essere consegnate in Segreteria didattica o trasmesse via e-mail, onde consentire la regolarizzazione della posizione amministrativa degli studenti ed evitare solleciti di pagamento.

**REISCRIZIONI CORSI ACCADEMICI DI I LIVELLO JAZZ E POPULAR MUSIC
REISCRIZIONI CORSI ACCADEMICI DI II LIVELLO (TUTTI GLI INDIRIZZI)**

Immatricolazioni - Tasse	Importi totali	VERSAMENTI' RATEALI E SCADENZE						
Tassa governativa di iscrizione e frequenza	€ 21,43	dal 01 al 31 luglio (Presentazione domanda di iscrizione e versamento 1a rata di tasse e contributi)						
Tassa regionale diritto allo studio	€ 140,00							
Immatricolazioni - Contributi								
Contributo fisso per servizi amministrativi	€ 50,00	con la 1 ^a rata	dal 01 al 31 luglio (Presentazione domanda di iscrizione e versamento 1 ^a rata di tasse e contributi)					
Contributo d'Istituto:		1 ^a rata dal 1° al 31 luglio	2 ^a rata ³ Entro il 20 marzo	3 ^a rata ³ Entro il 30 aprile	Riduzione merito elevato -10%	Importo dovuto ultima rata	Riduzione merito semplice -5%	Importo dovuto ultima rata
1 ^a fascia fino a € 17.000,00	€ 300,00	€ 200,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 70,00	€ 15,00	€ 85,00
2 ^a fascia da € 17.000,01 a € 25.000,00	€ 400,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 0,00	€ 40,00	€ 160,00	€ 20,00	€ 180,00
3 ^a fascia da € 25.000,01 a € 41.000,00	€ 550,00	€ 200,00	€ 175,00	€ 175,00	€ 55,00	€ 120,00	€ 27,50	€ 147,50
4 ^a fascia da € 41.000,01 a € 51.000,00	€ 700,00	€ 200,00	€ 250,00	€ 250,00	€ 70,00	€ 180,00	€ 35,00	€ 215,00
5 ^a fascia oltre € 51.000,00	€ 900,00	€ 200,00	€ 350,00	€ 350,00	€ 90,00	€ 260,00	€ 45,00	€ 305,00

[1] Il pagamento delle tasse governative va effettuato mediante bollettino sul c/c postale n. 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara – Tasse scolastiche.

La tassa regionale per il diritto allo studio va versata all'Azienda D.S.U. di Chieti - IBAN: IT94K053871550100000567625 BIC: BPMOIT22XXX BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA – SEDE DI CHIETI SCALO.

I contributi di Istituto vanno versati mediante bollettino sul c/c postale n. 10923654 (IBAN: IT 79 T 0760 1154 00000010923654) intestato al Conservatorio Statale di Musica Luisa D'Annunzio – Pescara.

[2] Le ricevute di versamento della I rata dovranno essere consegnate unitamente alla domanda d'iscrizione entro i termini di presentazione della stessa.

[3] Le ricevute di versamento della II e III rata dovranno essere consegnate in Segreteria didattica o trasmesse via e-mail, onde consentire la regolarizzazione della posizione amministrativa degli studenti ed evitare solleciti di pagamento.

IMMATRICOLAZIONI CORSI PRE-ACCADEMICI

Immatricolazioni - Tasse	Importi totali	VERSAMENTI ¹ RATEALI E SCADENZE						
Tassa governativa di immatricolazione	€ 6,04	con la 1 ^a rata ²	<u>dal 16 al 26 settembre (Presentazione domanda di immatricolazione e versamento 1^a rata di tasse e contributi)</u>					
Tassa governativa di iscrizione e frequenza	€ 21,43							
Tassa regionale diritto allo studio	€ 140,00							
Immatricolazioni - Contributi								
Contributo fisso per servizi amministrativi	€ 50,00	con la 1 ^a rata	<u>dal 16 al 26 settembre (Presentazione domanda di immatricolazione e versamento 1^a rata di tasse e contributi)</u>					
Contributo d'Istituto:		1 ^a rata dal 16 al 26 settembre	2 ^a rata ³ Entro il 20 marzo	3 ^a rata ³ Entro il 30 aprile	Riduzione merito elevato -10%	Importo dovuto ultima rata	Riduzione merito semplice -5%	Importo dovuto ultima rata
1 ^a fascia fino a € 17.000,00	€ 300,00	€ 200,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 70,00	€ 15,00	€ 85,00
2 ^a fascia da € 17.000,01 a € 25.000,00	€ 400,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 0,00	€ 40,00	€ 160,00	€ 20,00	€ 180,00
3 ^a fascia da € 25.000,01 a € 41.000,00	€ 600,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 60,00	€ 140,00	€ 30,00	€ 170,00
4 ^a fascia da € 41.000,01 a € 51.000,00	€ 750,00	€ 200,00	€ 275,00	€ 275,00	€ 75,00	€ 200,00	€ 37,50	€ 237,50
5 ^a fascia oltre € 51.000,00	€ 900,00	€ 200,00	€ 350,00	€ 350,00	€ 90,00	€ 260,00	€ 45,00	€ 305,00

[1] Il pagamento delle tasse governative va effettuato mediante bollettino sul c/c postale n. 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara – Tasse scolastiche.

La tassa regionale per il diritto allo studio va versata all'Azienda D.S.U. di Chieti - IBAN: IT94K053871550100000567625 BIC: BPMOIT22XXX BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA – SEDE DI CHIETI SCALO.

I contributi di Istituto vanno versati mediante bollettino sul c/c postale n. 10923654 (IBAN: IT 79 T 0760 1154 00000010923654) intestato al Conservatorio Statale di Musica Luisa D'Annunzio – Pescara.

[2] Le ricevute di versamento della I rata dovranno essere consegnate unitamente alla domanda d'iscrizione entro i termini di presentazione della stessa.

[3] Le ricevute di versamento della II e III rata dovranno essere consegnate in Segreteria didattica o trasmesse via e-mail, onde consentire la regolarizzazione della posizione amministrativa degli studenti ed evitare solleciti di pagamento.

REISCRIZIONI CORSI PRE-ACCADEMICI								
Immatricolazioni - Tasse	Importi totali	VERSAMENTI ¹ RATEALI E SCADENZE						
Tassa governativa di iscrizione e frequenza	€ 21,43	dal 01 al 31 luglio (Presentazione domanda di iscrizione e versamento 1a rata di tasse e contributi)						
Tassa regionale diritto allo studio	€ 140,00							
Immatricolazioni - Contributi								
Contributo fisso per servizi amministrativi	€ 50,00	con la 1 ^a rata	dal 01 al 31 luglio (Presentazione domanda di iscrizione e versamento 1 ^a rata di tasse e contributi)					
Contributo d'Istituto:		1 ^a rata	2 ^a rata ³	3 ^a rata ³	Riduzione merito elevato	Importo dovuto	Riduzione merito semplice	Importo dovuto
		dal 1° al 31 luglio	Entro il 20 marzo	Entro il 30 aprile	-10%	ultima rata	-5%	ultima rata
1 ^a fascia fino a € 17.000,00	€ 300,00	€ 200,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 70,00	€ 15,00	€ 85,00
2 ^a fascia da € 17.000,01 a € 25.000,00	€ 400,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 0,00	€ 40,00	€ 160,00	€ 20,00	€ 180,00
3 ^a fascia da € 25.000,01 a € 41.000,00	€ 600,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 60,00	€ 140,00	€ 30,00	€ 170,00
4 ^a fascia da € 41.000,01 a € 51.000,00	€ 750,00	€ 200,00	€ 275,00	€ 275,00	€ 75,00	€ 200,00	€ 37,50	€ 237,50
5 ^a fascia oltre € 51.000,00	€ 900,00	€ 200,00	€ 350,00	€ 350,00	€ 90,00	€ 260,00	€ 45,00	€ 305,00

[1] Il pagamento delle tasse governative va effettuato mediante bollettino sul c/c postale n. 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara – Tasse scolastiche.

La tassa regionale per il diritto allo studio va versata all'Azienda D.S.U. di Chieti - IBAN: IT94K053871550100000567625 BIC: BPMOIT22XXX BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA – SEDE DI CHIETI SCALO.

I contributi di Istituto vanno versati mediante bollettino sul c/c postale n. 10923654 (IBAN: IT 79 T 0760 1154 00000010923654) intestato al Conservatorio Statale di Musica Luisa D'Annunzio – Pescara.

[2] Le ricevute di versamento della I rata dovranno essere consegnate unitamente alla domanda d'iscrizione entro i termini di presentazione della stessa.

[3] Le ricevute di versamento della II e III rata dovranno essere consegnate in Segreteria didattica o trasmesse via e-mail, onde consentire la regolarizzazione della posizione amministrativa degli studenti ed evitare solleciti di pagamento.

REISCRIZIONI CORSI VECCHIO ORDINAMENTO (FINO AL TERZULTIMO ANNO)

Immatricolazioni - Tasse	Importi totali	VERSAMENTI' RATEALI E SCADENZE						
Tassa governativa di iscrizione e frequenza	€ 21,43	dal 01 al 31 luglio (Presentazione domanda di iscrizione e versamento 1a rata di tasse e contributi)						
Tassa regionale diritto allo studio	€ 140,00							
Immatricolazioni - Contributi								
Contributo fisso per servizi amministrativi	€ 50,00	con la 1 ^a rata		dal 01 al 31 luglio (Presentazione domanda di iscrizione e versamento 1a rata di tasse e contributi)				
Contributo d'Istituto:		1 ^a rata dal 1° al 31 luglio	2 ^a rata ³ Entro il 20 marzo	3 ^a rata ³ Entro il 30 aprile	Riduzione merito elevato -10%	Importo dovuto ultima rata	Riduzione merito semplice -5%	Importo dovuto ultima rata
1 ^a fascia fino a € 17.000,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20,00	-€ 20,00	€ 10,00	-€ 10,00
2 ^a fascia da € 17.000,01 a € 25.000,00	€ 250,00	€ 200,00	€ 50,00	€ 0,00	€ 25,00	€ 25,00	€ 12,50	€ 37,50
3 ^a fascia da € 25.000,01 a € 41.000,00	€ 300,00	€ 200,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 70,00	€ 15,00	€ 85,00
4 ^a fascia da € 41.000,01 a € 51.000,00	€ 350,00	€ 200,00	€ 150,00	€ 0,00	€ 35,00	€ 115,00	€ 17,50	€ 132,50
5 ^a fascia oltre € 51.000,00	€ 400,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 0,00	€ 40,00	€ 160,00	€ 20,00	€ 180,00

[1] Il pagamento delle tasse governative va effettuato mediante bollettino sul c/c postale n. 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara – Tasse scolastiche.

La tassa regionale per il diritto allo studio va versata all'Azienda D.S.U. di Chieti - IBAN: IT94K0538715501000000567625 BIC: BPMOIT22XXX BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA – SEDE DI CHIETI SCALO.

I contributi di Istituto vanno versati mediante bollettino sul c/c postale n. 10923654 (IBAN: IT 79 T 0760 1154 00000010923654) intestato al Conservatorio Statale di Musica Luisa D'Annunzio – Pescara.

[2] Le ricevute di versamento della I rata dovranno essere consegnate unitamente alla domanda d'iscrizione entro i termini di presentazione della stessa.

[3] Le ricevute di versamento della II e III rata dovranno essere consegnate in Segreteria didattica o trasmesse via e-mail, onde consentire la regolarizzazione della posizione amministrativa degli studenti ed evitare solleciti di pagamento.

REISCRIZIONI CORSI VECCHIO ORDINAMENTO (ULTIMO TRIENNIO)

Immatricolazioni - Tasse	Importi totali	VERSAMENTI' RATEALI E SCADENZE						
Tassa governativa di iscrizione e frequenza	€ 21,43	dal 01 al 31 luglio (Presentazione domanda di iscrizione e versamento 1a rata di tasse e contributi)						
Tassa regionale diritto allo studio	€ 140,00							
Immatricolazioni - Contributi								
Contributo fisso per servizi amministrativi	€ 50,00	con la 1 ^a rata	dal 01 al 31 luglio (Presentazione domanda di iscrizione e versamento 1a rata di tasse e contributi)					
Contributo d'Istituto:		1 ^a rata dal 1° al 31 luglio	2 ^a rata ³ Entro il 20 marzo	3 ^a rata ³ Entro il 30 aprile	Riduzione merito elevato -10%	Importo dovuto ultima rata	Riduzione merito semplice -5%	Importo dovuto ultima rata
1 ^a fascia fino a € 17.000,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20,00	-€ 20,00	€ 10,00	-€ 10,00
2 ^a fascia da € 17.000,01 a € 25.000,00	€ 300,00	€ 200,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 70,00	€ 15,00	€ 85,00
3 ^a fascia da € 25.000,01 a € 41.000,00	€ 450,00	€ 200,00	€ 250,00	€ 0,00	€ 45,00	€ 205,00	€ 22,50	€ 227,50
4 ^a fascia da € 41.000,01 a € 51.000,00	€ 600,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 60,00	€ 140,00	€ 30,00	€ 170,00
5 ^a fascia oltre € 51.000,00	€ 800,00	€ 200,00	€ 300,00	€ 300,00	€ 80,00	€ 220,00	€ 40,00	€ 260,00

[1] Il pagamento delle tasse governative va effettuato mediante bollettino sul c/c postale n. 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara – Tasse scolastiche.

La tassa regionale per il diritto allo studio va versata all'Azienda D.S.U. di Chieti - IBAN: IT94K0538715501000000567625 BIC: BPMOIT22XXX BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA – SEDE DI CHIETI SCALO.

I contributi di Istituto vanno versati mediante bollettino sul c/c postale n. 10923654 (IBAN: IT 79 T 0760 1154 00000010923654) intestato al Conservatorio Statale di Musica Luisa D'Annunzio – Pescara.

[2] Le ricevute di versamento della I rata dovranno essere consegnate unitamente alla domanda d'iscrizione entro i termini di presentazione della stessa.

[3] Le ricevute di versamento della II e III rata dovranno essere consegnate in Segreteria didattica o trasmesse via e-mail, onde consentire la regolarizzazione della posizione amministrativa degli studenti ed evitare solleciti di pagamento.



MANIFESTO DEGLI STUDI
ANNO ACCADEMICO 2016/2017

**ALLEGATO 2 – CALENDARI DIDATTICI,
ADEMPIMENTI E SCADENZE**

C ALENDRARIO ACCADEMICO A.A. 2016-2017

Inizio e fine Anno Accademico: 2 novembre 2016 – 31 ottobre 2017

Inizio delle lezioni: 17 ottobre 2016

Sospensione attività didattiche – sessione invernale/straordinaria di esame 20/25 febbraio 2017

Fine delle lezioni: 17 giugno 2017

C ALENDRARIO DIDATTICO A.A. 2016/2017

Attività didattiche Primo semestre	dal 17 ottobre 2016 al 19 febbraio 2017
Attività didattiche Secondo semestre	dal 27 febbraio 2017 al 17 giugno 2017

A RTICOLAZIONE DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA

Esami di ammissione

Corsi Accademici di I e II livello e Corsi Pre-Accademici:

Dal 2 maggio 2016 al 10 giugno 2016 – presentazione delle domande di ammissione

Dal 1° al 22 luglio 2016 – svolgimento delle prove di ammissione

Esami di profitto ed esami finali

TIPOLOGIA	ISCRIZIONI A.A. 2016/2017	ESAMI A.A. 2016/2017		
		SESSIONI D'ESAME		TERMINE SCADENZA DOMANDA PER ESAMI
ORDINAMENTO PREVIGENTE	Allievi interni dal 1° al 31 luglio 2016	INVERNALE STRAORDINARIA (ultima sessione relativa all'A.A. 2015-2016)	dal 20 al 25 febbraio 2017	Entro il 15 dicembre 2016
		ESTIVA *	Esami di <u>Promozione</u> dal 30 maggio al 9 giugno 2017	(iscrizione d'ufficio)
		ESTIVA *	Esami di <u>Licenza,</u> <u>Compimenti e Diplomi</u> dal 20 giugno al 10 luglio 2017	1 - 30 aprile 2017
		AUTUNNALE**	Esami di <u>Promozione,</u> dall'1 al 15 settembre 2017	(iscrizione d'ufficio)
		AUTUNNALE**	Esami di <u>Licenza,</u> <u>Compimenti e Diplomi</u> dall'1 al 20 settembre 2017	1-30 aprile 2017
		INVERNALE STRAORDINARIA (ultima sessione relativa all'A.A. 2016-2017)	dal 19 al 24 febbraio 2018	entro il 15 dicembre 2017

*La scadenza dal 1° al 30 aprile è relativa sia alla sessione estiva che a quella autunnale.

** Nel caso si sostengano esami di fine livello nella sessione autunnale, è necessario procedere all'iscrizione all'Anno Accademico 2016/2017 ENTRO E NON OLTRE 5 GIORNI DALLA DATA DELL'ESAME.

N.B. Non verranno prese in considerazione le domande pervenute dopo le date di scadenza.

Per esigenze didattiche e/o di programmazione, le date proposte potrebbero essere suscettibili di variazioni. Eventuali modifiche ai calendari ed alle scadenze saranno in ogni caso tempestivamente comunicate.

TIPOLOGIA	ISCRIZIONI A.A. 2016/2017	ESAMI A.A. 2016/2017		
		SESSIONI D'ESAME*		TERMINE SCADENZA DOMANDA PER ESAMI
CORSI PRE- ACCADEMICI	Re-iscrizioni: dal 1° al 31 luglio 2016	ESTIVA**	Esami di <u>Conferma</u> dal 30 maggio al 9 giugno 2017	A cura dei docenti che consegnano gli elenchi dei candidati entro il 10 maggio 2017
		ESTIVA	Esami di <u>Certificazione</u> dal 30 maggio al 9 giugno 2017	1- 30 aprile 2017
	Immatricolazioni dal 16 al 26 settembre 2016	AUTUNNALE	Esami di <u>Verifica</u> dall'1 al 20 settembre 2017	in caso di valutazione negativa del docente presentata entro il 17 giugno 2017
		AUTUNNALE	Esami di <u>Certificazione</u> dall'1 al 20 settembre 2017	1- 30 aprile 2017

* Le sessioni d'esame per i candidati privatisti sono quelle relative alle Certificazioni (estiva e autunnale). I candidati privatisti devono prenotare l'una e l'altra sessione esclusivamente nel periodo che va dall'1 al 30 aprile 2017.

**In caso di assenza dalla sessione estiva, il candidato dovrà produrre entro 5 giorni giustificazione documentata, in mancanza della quale non potrà essere autorizzata la ripetizione (eccezionale) dell'appello di conferma nella sessione autunnale. La mancata giustificazione dell'assenza comporta la mancata conferma.

N.B. Non verranno prese in considerazione le domande pervenute dopo le date di scadenza.

Per esigenze didattiche e/o di programmazione, le date proposte potrebbero essere suscettibili di variazioni. Eventuali modifiche ai calendari ed alle scadenze saranno in ogni caso tempestivamente comunicate.

TIPOLOGIA	ISCRIZIONI A.A. 2016/2017	ESAMI A.A. 2016/2017		
		SESSIONI D'ESAME		TERMINE SCADENZA DOMANDA PER ESAMI
CORSI ACCADEMICI	Re-iscrizioni: dal 1° al 31 luglio 2016	INVERNALE STRAORDINARIA (ultima sessione relativa all'A.A. 2015-2016)	Esami di profitto dal 15 al 25 febbraio 2017	Dal 7 al 31 gennaio 2017
		INVERNALE STRAORDINARIA (ultima sessione relativa all'A.A. 2015-2016)	Diplomi dal 1 al 31 marzo 2017	- consegna domanda di esame finale e versamento contributo 23 gennaio 2017 - consegna tesi entro i 10 giorni antecedenti la data di esame finale
	"Tesisti" 1° luglio 2016 - 8 aprile 2017	ESTIVA	I Appello esami dal 19 giugno al 7 luglio 2017 ----- II Appello esami Dal 10 al 21 luglio 2017	Dal 2 al 31 maggio 2017
		ESTIVA	Diplomi dal 24 al 29 luglio 2017	- consegna domanda di esame finale e versamento contributo 29 maggio 2017 - consegna tesi entro i 10 giorni antecedenti la data di esame finale
	Immatricolazioni dal 5 al 19 settembre 2016	AUTUNNALE	I Appello esami dall'1 al 16 settembre 2017 ----- II Appello esami dal 18 al 29 settembre 2017	Dal 15 luglio al 14 agosto 2017
		AUTUNNALE	Diplomi Dal 9 al 20 ottobre 2017	- consegna domanda di esame finale e versamento contributo 11 settembre - consegna tesi entro i 10 giorni antecedenti la data di esame finale
		INVERNALE STRAORDINARIA (ultima sessione relativa all'A.A. 2016-2017)	Esami di profitto dal 19 al 24 febbraio 2018 ----- Diplomi dal 1 al 31 marzo 2018	Dal 7 al 31 gennaio 2018 ----- - consegna domanda di esame finale e versamento contributo 23 gennaio - consegna tesi entro i 10 giorni antecedenti la data di esame finale

N.B. Non verranno prese in considerazione le domande pervenute dopo le date di scadenza.

Per esigenze didattiche e/o di programmazione, le date proposte potrebbero essere suscettibili di variazioni. Eventuali modifiche ai calendari ed alle scadenze saranno in ogni caso tempestivamente comunicate.

**CORSI VECCHIO ORDINAMENTO
TASSE E CONTRIBUTI - IMPORTI E ADEMPIMENTI**

Informazioni generali

Tutti gli studenti sono tenuti ad effettuare i pagamenti delle tasse e dei contributi d'Istituto dovuti, ad eccezione di coloro che possono richiedere l'esonero totale qualora ricorrano le condizioni richieste. Per maggiori informazioni sulle riduzioni e sugli esoneri (totali o parziali) è possibile consultare il Regolamento Tasse e contributi del Conservatorio Luisa D'Annunzio.

L'importo totale delle tasse che lo studente deve pagare è dato dalla somma della tassa di iscrizione e frequenza (ai sensi del D.lgs. 16 aprile 1994, n. 297 e del D.P.C.M. 18/05/1990), del contributo fisso di Istituto per spese amministrative e del contributo di Istituto calcolato in base al reddito. Per coloro che si iscrivono al I anno è prevista anche una tassa governativa di immatricolazione. Solo per gli studenti che si iscrivono al periodo superiore e per gli iscritti di qualunque periodo della Scuola di Clavicembalo è dovuto il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio.

Il pagamento delle tasse e dei contributi per ogni Anno Accademico è ripartito in tre rate per gli importi di contributo superiori a € 500,00 e in due rate per gli importi fino a € 500,00, il cui termine di pagamento è tassativo: coloro che non rispettano i tempi indicati sono tenuti al versamento di una mora. Lo studente può scegliere anche di versare in unica soluzione al momento della iscrizione; non sono previste altre tipologie di rateizzazioni.

Nel caso di presentazione della domanda d'iscrizione oltre i termini stabiliti, si applica l'indennizzo per mancato rispetto dei termini di iscrizione (vedi Regolamento Tasse e Contributi):

1) Relativamente alla prima rata, dal 1° all'8° giorno dalla scadenza è dovuto un importo aggiuntivo pari a € 10,00. Se l'iscrizione non viene perfezionata entro l'8° giorno (consegna della domanda di immatricolazione o iscrizione, completa della modulistica e delle attestazioni di pagamento), il Conservatorio valuterà l'opportunità di accettare o meno la domanda tardiva subordinatamente alla disponibilità di posti e, comunque, con il versamento di una mora pari a € 40,00 per i primi 10 giorni successivi all'8° e pari a € 80,00 per i successivi, fino al termine ultimo del 31 ottobre, oltre il quale nessuna iscrizione tardiva sarà più accettata.

2) Relativamente alle rate successive, dal 1° all'8° giorno, l'indennizzo è pari a € 10,00; dal 9° in poi è pari a € 40,00.

N.B. Alla domanda di iscrizione NON deve essere allegata l'attestazione ISEE, che determina la fascia reddituale di appartenenza. Essa dovrà essere consegnata, improrogabilmente, entro il termine di scadenza per il pagamento della seconda rata (20 marzo) onde determinare la fascia contributiva effettiva e l'importo esatto della seconda rata (e della terza rata, se dovuta). La mancata presentazione entro il 20 marzo comporterà l'inserimento d'ufficio nella fascia massima.

Per l'importo relativo alla eventuale riduzione per merito applicabile sull'ultima rata dovuta e per la verifica della possibilità di usufruire di esoneri o riduzioni si rinvia agli specifici paragrafi del Regolamento Tasse e Contributi.

L'iscrizione al Corso V.O. presso il Conservatorio Luisa D'Annunzio esclude la possibilità di iscriversi contemporaneamente a più Corsi Superiori del Vecchio Ordinamento e a un Corso Superiore del V.O. e un Corso Accademico. E', invece, compatibile la contemporanea iscrizione ad un Corso di V.O. e ad un Corso pre-Accademico, purché di diversa Scuola.

PER TUTTO QUANTO NON CONTENUTO NEL PRESENTE DOCUMENTO, SI RINVIA AL MANIFESTO DEGLI STUDI E AL REGOLAMENTO TASSE E CONTRIBUTI.

CORSI VECCHIO ORDINAMENTO - TASSE E CONTRIBUTI

Iscrizioni anni successivi al primo - Tasse	Importi	Scadenza pagamenti
Tassa governativa di iscrizione e frequenza	€ 21,43	all'atto della iscrizione (con la I rata)
Tassa regionale per il diritto allo studio ¹	€ 140,00	all'atto della iscrizione (con la I rata)
Iscrizioni anni successivi al primo - Contributi d'Istituto		
Contributo fisso per servizi amministrativi	€ 50,00	all'atto della iscrizione (con la I rata)
Iscrizioni fino al quart'ultimo anno Contributo d'Istituto		
Prima fascia fino a € 17.000,00	€ 200,00	I rata € 200,00 - II rata € 0,00
Seconda fascia da € 17.000,01 a € 25.000,00	€ 250,00	I rata € 200,00 - II rata € 50,00
Terza fascia da € 25.000,01 a € 41.000,00	€ 300,00	I rata € 200,00 - II rata € 100,00
Quarta fascia da € 41.000,01 a € 51.000,00	€ 350,00	I rata € 200,00 - II rata € 150,00
Quinta fascia oltre € 51.000,00	€ 400,00	I rata € 200,00 - II rata € 200,00
Iscrizioni dal terz'ultimo anno Contributo d'Istituto		
Prima fascia fino a € 17.000,00	€ 200,00	I rata € 200,00 - II rata € 0,00
Seconda fascia da € 17.000,01 a € 25.000,00	€ 300,00	I rata € 200,00 - II rata € 100,00
Terza fascia da € 25.000,01 a € 41.000,00	€ 450,00	I rata € 200,00 - II rata € 250,00
Quarta fascia da € 41.000,01 a € 51.000,00	€ 600,00	I rata € 200,00 - II rata € 200,00 - III rata € 200,00
Quinta fascia oltre € 51.000,00	€ 800,00	I rata € 200,00 - II rata € 300,00 - III rata € 300,00

ADEMPIMENTI

SCADENZE

REISCRIZIONI - I RATA

Presentazione domanda di iscrizione anni successivi al primo e versamento tasse e contributi - I rata ²	dal 1° luglio al 31 luglio 2016
Presentazione domanda di iscrizione Tirocinio post-diploma e versamento contributo di € 100,00	dal 1° luglio al 31 luglio 2016

RATE SUCCESSIVE ALLA PRIMA

Versamento tasse e contributi - II rata	Entro il 20 marzo 2017
Versamento tasse e contributi - III rata (se dovuta)	Entro il 30 aprile 2017

1. Solo gli studenti che si iscrivono al Periodo Superiore di tutti i Corsi Tradizionali o al Corso di Clavicembalo in tutti i periodi.

2. L'attestazione di versamento dovrà essere consegnata unitamente alla domanda d'iscrizione entro i termini di presentazione della stessa.

N.B. Gli studenti che devono sostenere gli esami di licenza o compimento nel secondo appello della sessione autunnale, devono produrre la domanda di iscrizione, con i relativi versamenti e la documentazione richiesta entro i 5 giorni successivi al superamento dell'esame sostenuto.

CORSI PRE-ACCADEMICI TASSE E CONTRIBUTI - IMPORTI E ADEMPIMENTI

Informazioni generali

Tutti gli studenti sono tenuti ad effettuare i pagamenti delle tasse e dei contributi d'Istituto dovuti, ad eccezione di coloro che possono richiedere l'esonero totale qualora ricorrano le condizioni richieste. Per maggiori informazioni sulle riduzioni e sugli esoneri (totali o parziali) è possibile consultare il Regolamento Tasse e contributi del Conservatorio Luisa D'Annunzio.

L'importo totale delle tasse che lo studente deve pagare è dato dalla somma della tassa di iscrizione e frequenza (ai sensi del D.lgs. 16 aprile 1994, n. 297 e del D.P.C.M. 18/05/1990), del contributo fisso di Istituto per spese amministrative e del contributo di Istituto calcolato in base al reddito. Per coloro che si iscrivono al I anno è prevista anche una tassa governativa di immatricolazione.

Il pagamento delle tasse e dei contributi per ogni Anno Accademico è ripartito in tre rate per gli importi di contributo superiori a € 500,00 e in due rate per gli importi fino a € 500,00, il cui termine di pagamento è tassativo: coloro che non rispettano i tempi indicati sono tenuti al versamento di una mora. Lo studente può scegliere anche di versare in unica soluzione (o in due soluzioni nel caso di tre rate) al momento della iscrizione; non sono previste altre tipologie di rateizzazioni.

Nel caso di presentazione della domanda d'iscrizione oltre i termini stabiliti, si applica l'indennizzo per mancato rispetto dei termini di iscrizione (vedi Regolamento Tasse e Contributi):

1) Relativamente alla prima rata, dal 1° all'8° giorno dalla scadenza è dovuto un importo aggiuntivo pari a € 10,00. Se l'iscrizione non viene perfezionata entro l'8° giorno (consegna della domanda di immatricolazione o iscrizione, completa della modulistica e delle attestazioni di pagamento), il Conservatorio valuterà l'opportunità di accettare o meno la domanda tardiva subordinatamente alla disponibilità di posti e, comunque, con il versamento di una mora pari a € 40,00 per i primi 10 giorni successivi all'8° e pari a € 80,00 per i successivi, fino al termine ultimo del 31 ottobre, oltre il quale nessuna iscrizione tardiva sarà più accettata.

2) Relativamente alle rate successive, dal 1° all'8° giorno, l'indennizzo è pari a € 10,00; dal 9° in poi è pari a € 40,00.

N.B. Alla domanda di immatricolazione NON deve essere allegata l'attestazione ISEE, che determina la fascia reddituale di appartenenza. Essa dovrà essere consegnata, improrogabilmente, entro il termine di scadenza per il pagamento della seconda rata (20 marzo) onde determinare la fascia contributiva effettiva e l'importo esatto della seconda rata (e della terza rata, se dovuta). La mancata presentazione entro il 20 marzo comporterà l'inserimento d'ufficio nella fascia massima.

L'iscrizione al Corso pre-Accademico presso il Conservatorio Luisa D'Annunzio non esclude la possibilità di iscriversi contemporaneamente, se in possesso dei requisiti richiesti, ad un corso di diploma accademico (purché di diversa Scuola e presso lo stesso Conservatorio).

PER TUTTO QUANTO NON CONTENUTO NEL PRESENTE DOCUMENTO, SI RINVIA AL MANIFESTO DEGLI STUDI E AL REGOLAMENTO TASSE E CONTRIBUTI.

CORSI PRE-ACCADEMICI - TASSE E CONTRIBUTI		
Immatricolazioni - Tasse	Importi	Scadenza pagamenti
Tassa governativa di immatricolazione	€ 6,04	all'atto della iscrizione (con la I rata)
Tassa governativa di iscrizione e frequenza	€ 21,43	all'atto della iscrizione (con la I rata)
Immatricolazioni - Contributi d'Istituto		
Contributo fisso per servizi amministrativi	€ 50,00	all'atto della iscrizione (con la I rata)
Contributo d'istituto d'iscrizione e frequenza		
Prima fascia fino a € 17.000,00	€ 300,00	I rata € 200,00 - II rata € 100,00
Seconda fascia da € 17.000,01 a € 25.000,00	€ 400,00	I rata € 200,00 - II rata € 200,00
Terza fascia da € 25.000,01 a € 41.000,00	€ 600,00	I rata € 200,00 - II rata € 200,00 - III rata € 200,00
Quarta fascia da € 41.000,01 a € 51.000,00	€ 750,00	I rata € 200,00 - II rata € 275,00 - III rata € 275,00
Quinta fascia oltre € 51.000,00	€ 900,00	I rata € 200,00 - II rata € 350,00 - III rata € 350,00
Iscrizione anni successivi al primo - Tasse	Importi	Scadenza pagamenti
Tassa governativa di iscrizione e frequenza	€ 21,43	all'atto della iscrizione (con la I rata)
Iscrizione anni successivi al primo - Contributi d'Istituto		
Contributo fisso per servizi amministrativi	€ 50,00	all'atto della iscrizione (con la I rata)
Contributo d'istituto d'iscrizione e frequenza		
Prima fascia fino a € 17.000,00	€ 300,00	I rata € 200,00 - II rata € 100,00
Seconda fascia da € 17.000,01 a € 25.000,00	€ 400,00	I rata € 200,00 - II rata € 200,00
Terza fascia da € 25.000,01 a € 41.000,00	€ 600,00	I rata € 200,00 - II rata € 200,00 - III rata € 200,00
Quarta fascia da € 41.000,01 a € 51.000,00	€ 750,00	I rata € 200,00 - II rata € 275,00 - III rata € 275,00
Quinta fascia oltre € 51.000,00	€ 900,00	I rata € 200,00 - II rata € 350,00 - III rata € 350,00
ADEMPIMENTI		SCADENZE
IMMATRICOLANDI - I RATA		
Presentazione domanda di immatricolazione e versamento tasse e contributi - I rata ¹	dal 16 al 26 settembre 2016	
ISCRIZIONI ANNI SUCCESSIVI - I RATA		
Presentazione domanda di iscrizione e versamento tasse e contributi - I rata ¹	dal 1° al 30 luglio 2016	
RATE SUCCESSIVE ALLA PRIMA		
Versamento tasse e contributi - II rata	Entro il 20 marzo 2017	
Versamento tasse e contributi - III rata (se dovuta)	Entro il 30 aprile 2017	
1. L'attestazione di versamento dovrà essere consegnata unitamente alla domanda d'iscrizione entro i termini di presentazione della stessa.		

CORSI ACCADEMICI I E II LIVELLO TASSE E CONTRIBUTI

Informazioni generali

Tutti gli studenti sono tenuti ad effettuare i pagamenti delle tasse e dei contributi accademici dovuti, ad eccezione di coloro che possono richiedere l'esonero totale qualora ricorrano le condizioni richieste. Per maggiori informazioni sulle riduzioni e sugli esoneri (totali o parziali) è possibile consultare il Regolamento Tasse e contributi del Conservatorio Luisa D'Annunzio.

L'importo totale delle tasse che lo studente deve pagare è dato dalla somma della tassa di iscrizione e frequenza (ai sensi del D.lgs. 16 aprile 1994, n. 297 e del D.P.C.M. 18/05/1990), della tassa regionale per il diritto allo studio universitario (ai sensi della Legge 28/12/1995 n.549), del contributo fisso di Istituto per spese amministrative e del contributo di Istituto calcolato in base al reddito. Per coloro che si iscrivono al I anno è prevista anche una tassa governativa di immatricolazione, mentre per coloro che si iscrivono per sostenere il solo esame finale (tesisti) una tassa di diploma (ai sensi del D.lgs. 16 aprile 1994, n. 297).

Il pagamento delle tasse e dei contributi per ogni Anno Accademico è ripartito in tre rate per gli importi di contributo superiori a € 500,00 e in due rate per gli importi fino a € 500,00, il cui termine di pagamento è tassativo: coloro che non rispettano i tempi indicati sono tenuti al versamento di una mora. Lo studente può scegliere anche di versare in unica soluzione (o in due soluzioni nel caso di tre rate) al momento della iscrizione; non sono previste altre tipologie di rateizzazioni.

Nel caso di presentazione della domanda d'iscrizione oltre i termini stabiliti, si applica l'indennizzo per mancato rispetto dei termini di iscrizione (vedi Regolamento Tasse e Contributi):

- 1) Relativamente alla prima rata, dal 1° all'8° giorno dalla scadenza è dovuto un importo aggiuntivo pari a € 10,00. Se l'iscrizione non viene perfezionata entro l'8° giorno (consegna della domanda di immatricolazione o iscrizione, completa della modulistica e delle attestazioni di pagamento), il Conservatorio valuterà l'opportunità di accettare o meno la domanda tardiva subordinatamente alla disponibilità di posti e, comunque, con il versamento di una mora pari a € 40,00 per i primi 10 giorni successivi all'8° e pari a € 80,00 per i successivi, fino al termine ultimo del 31 ottobre, oltre il quale nessuna iscrizione tardiva sarà più accettata.
- 2) Relativamente alle rate successive, dal 1° all'8° giorno, l'indennizzo è pari a € 10,00; dal 9° in poi è pari a € 40,00.

N.B. Alla domanda di immatricolazione NON deve essere allegata l'attestazione ISEE, che determina la fascia reddituale di appartenenza. Essa dovrà essere consegnata, improrogabilmente, entro il termine di scadenza per il pagamento della seconda rata (20 marzo) onde determinare la fascia contributiva effettiva e l'importo esatto della seconda rata (e della terza rata, se dovuta). La mancata presentazione entro il 20 marzo comporterà l'inserimento d'ufficio nella fascia massima.

Per l'importo relativo alla eventuale riduzione per merito applicabile sull'ultima rata dovuta e per la verifica della possibilità di usufruire di esoneri o riduzioni si rinvia agli specifici paragrafi del Regolamento Tasse e Contributi.

L'iscrizione al Conservatorio Luisa D'Annunzio esclude la possibilità di iscriversi contemporaneamente ad altri corsi di diploma accademico (presso altro Conservatorio o presso lo stesso Conservatorio) in Italia o all'estero, come indicato dall'art. 142 del T.U. n. 1592/1933.

PER TUTTO QUANTO NON CONTENUTO NEL PRESENTE DOCUMENTO, SI RINVIA AL MANIFESTO DEGLI STUDI E AL REGOLAMENTO TASSE E CONTRIBUTI.

CORSI ACCADEMICI I e II Livello - TASSE E CONTRIBUTI - IMPORTI E ADEMPIMENTI

Immatricolazioni - Tasse	Importi	Scadenza pagamenti
Tassa governativa di immatricolazione	€ 6,04	all'atto della iscrizione (con la I rata)
Tassa governativa di iscrizione e frequenza	€ 21,43	all'atto della iscrizione (con la I rata)
Tassa regionale diritto allo studio	€ 140,00	all'atto della iscrizione (con la I rata)
Immatricolazioni - Contributi d'Istituto		
Contributo fisso per servizi amministrativi	€ 50,00	all'atto della iscrizione (con la I rata)
Contributo d'istituto d'iscrizione e frequenza	CORSI TRIENNALI (escluso Pop/Jazz)	
Prima fascia fino a € 17.000,00	€ 200,00	I rata € 200,00 - II rata € 0,00
Seconda fascia da € 17.000,01 a € 25.000,00	€ 300,00	I rata € 200,00 - II rata € 100,00
Terza fascia da € 25.000,01 a € 41.000,00	€ 450,00	I rata € 200,00 - II rata € 250,00
Quarta fascia da € 41.000,01 a € 51.000,00	€ 600,00	I rata € 200,00- II rata € 200,00 – III rata € 200,00
Quinta fascia oltre € 51.000,00	€ 800,00	I rata € 200,00 - II rata € 300,00 - III rata € 300,00
Contributo d'istituto d'iscrizione e frequenza	CORSI TRIENNALI Pop/Jazz e CORSI BIENNALI	
Prima fascia fino a € 17.000,00	€ 300,00	I rata € 200,00 - II rata € 100,00
Seconda fascia da € 17.000,01 a € 25.000,00	€ 400,00	I rata € 200,00 - II rata € 200,00
Terza fascia da € 25.000,01 a € 41.000,00	€ 550,00	I rata € 200,00 - II rata € 175,00 – III rata € 175,00
Quarta fascia da € 41.000,01 a € 51.000,00	€ 700,00	I rata € 200,00- II rata € 250,00 – III rata € 250,00
Quinta fascia oltre € 51.000,00	€ 900,00	I rata € 200,00 - II rata € 350,00 - III rata € 350,00
Iscrizioni anni successivi al primo - Tasse		
	Importi	Scadenza pagamenti
Tassa governativa di iscrizione e frequenza	€ 21,43	all'atto della iscrizione (con la I rata)
Tassa regionale diritto allo studio	€ 140,00	all'atto della iscrizione (con la I rata)
Iscrizioni anni successivi al primo - Contributi d'Istituto		
Contributo fisso per servizi amministrativi	€ 50,00	all'atto della iscrizione (con la I rata)
Contributo d'istituto d'iscrizione e frequenza	CORSI TRIENNALI (escluso Pop/Jazz)	
Prima fascia fino a € 17.000,00	€ 200,00	I rata € 200,00 - II rata € 0,00
Seconda fascia da € 17.000,01 a € 25.000,00	€ 300,00	I rata € 200,00 - II rata € 100,00
Terza fascia da € 25.000,01 a € 41.000,00	€ 450,00	I rata € 200,00 - II rata € 250,00
Quarta fascia da € 41.000,01 a € 51.000,00	€ 600,00	I rata € 200,00- II rata € 200,00 – III rata € 200,00
Quinta fascia oltre € 51.000,00	€ 800,00	I rata € 200,00 - II rata € 300,00 - III rata € 300,00
Contributo d'istituto d'iscrizione e frequenza	CORSI TRIENNALI Pop/Jazz e CORSI BIENNALI	
Prima fascia fino a € 17.000,00	€ 300,00	I rata € 200,00 - II rata € 100,00
Seconda fascia da € 17.000,01 a € 25.000,00	€ 400,00	I rata € 200,00 - II rata € 200,00
Terza fascia da € 25.000,01 a € 41.000,00	€ 550,00	I rata € 200,00 - II rata € 175,00 – III rata € 175,00
Quarta fascia da € 41.000,01 a € 51.000,00	€ 700,00	I rata € 200,00- II rata € 250,00 – III rata € 250,00
Quinta fascia oltre € 51.000,00	€ 900,00	I rata € 200,00 - II rata € 350,00 - III rata € 350,00

ADEMPIMENTI	SCADENZE
IMMATRICOLANDI - I RATA	
Presentazione domanda di immatricolazione e versamento tasse e contributi - I rata ¹	dal 5 al 19 settembre 2016
Immatricolazione studenti ammessi con riserva (vedi Manifesto degli Studi)	Regolarizzazione entro i 5 gg. successivi al conseguimento del titolo di accesso ai Corsi di I e II Livello
Presentazione della domanda di riconoscimento dei crediti pregressi	unitamente alla domanda di immatricolazione
ISCRIZIONE ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO - I RATA	
Presentazione domanda di iscrizione anni successivi al primo e versamento tasse e contributi - I rata ¹	dal 1° al 31 luglio 2016
Presentazione domanda di iscrizione studenti "tesisti" ¹⁻²	1° luglio 2016 - 8 aprile 2017
RATE SUCCESSIVE ALLA PRIMA	
Versamento tasse e contributi - II rata	Entro il 20 marzo 2017
Versamento tasse e contributi - III rata (se dovuta)	Entro il 30 aprile 2017
1. L'attestazione di versamento dovrà essere consegnata unitamente alla domanda d'iscrizione entro i termini di presentazione della stessa.	