



OGGETTO: Premio Nazionale delle Arti XViesima edizione – disposizione per l'avvio delle procedure

IL DIRETTORE

- VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n° 391 del 25/11/2004 e, in particolare, l'art. 3, co. 2);
- VISTO il Regolamento Didattico per l'Alta Formazione approvato con D.D.G. n° 29 del 09/02/2011 e, in particolare, l'art. 19, co. 1);
- VISTO il Piano di Indirizzo per l'A.A. 2021/2022 approvato dal Consiglio Accademico nella seduta del 03/08/2021;
- VISTO il D.M. n.862 del 23/11/2020-Articolo 7, comma 1, lettera a) concernente la realizzazione della XViesima edizione del "Premio Nazionale delle Arti" e l'invito rivolto alle Istituzioni AFAM per la presentazione di progetti volti alla realizzazione delle diverse sezioni di interesse del Premio;
- RICHIAMATA la propria nota prot. n. 1154/VI/4 del 10/03/2021 con la quale l'Istituzione ha manifestato l'interesse ad ospitare la Sezione Strumenti ad arco – sottosezione Violoncello e Contrabbasso;
- VISTA la nota ministeriale Prot. 33086 del 2/11/2022 con la quale il Conservatorio è stato designato per l'organizzazione e la gestione della XViesima edizione del "Premio Nazionale delle Arti, sezione Violoncello e Contrabbasso" ;
- VISTO il Regolamento relativo allo svolgimento del concorso di cui al Rep. n. 76/2022 – Prot. n. 2331/VI/4 del 15/04/2022;
- VISTA la delibera n.46/22 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27/06/2022 avente ad oggetto il Piano economico finanziario della manifestazione e, nello specifico, l'individuazione dei componenti della Giuria di esperti; la determinazione dei costi di massima delle spese di viaggio e soggiorno degli stessi; la determinazione dei costi per la pubblicizzazione dell'evento; le modalità di svolgimento delle attività di docenza collaterali al premio e, specificamente dei Seminari e delle Masterclass collaterali al premio che i componenti della Giuria terranno nelle giornate del 4 e 5 ottobre pp.vv.;
- VISTO il Decreto Dipartimentale prot. n 4009 del 14/07/2022 con il quale il Dirigente dell'Ufficio I presso la Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore, dott.ssa Maria Letizia Melina, ha provveduto alla nomina dei componenti della Giuria Nazionale del Premio;
- VISTO il D. D. prot. n. 4885 del 05/09/2022 con cui si è provveduto a definire il cronoprogramma delle attività;

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara

C.F. 80005130689

www.conservatoriopescara.it – tel. 085/7951420

PEO: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it



RILEVATA	la necessità di individuare collaboratori al Pianoforte a supporto dei candidati che ne fossero sprovvisti;
VERIFICATA	nell'ambito del personale interno la disponibilità dei docenti Ciccone Marco e Manuela Marcone;
VERIFICATA	altresì la disponibilità dei sottoelencati professionisti esterni già contrattualizzati per attività di collaboratore al pianoforte: Sig.ra Giusy Fatica Sig. Federica Laudadio
ATTESA	la necessità di individuare il personale ausiliario di supporto alle attività per la giornata di domenica 2 ottobre;
RILEVATA	la necessità di provvedere alla pubblicizzazione dell'evento;
VISTO	il contratto in essere con la tipografia EUROSIA s.r.l., con sede in Roma – piazza Sant'Eurosia 3, aggiudicataria del servizio di stampa a carattere continuativo per la pubblicizzazione delle attività dell'Istituto;

DISPONE

1. di approvare la narrativa che precede come parte integrante del presente dispositivo;
2. di provvedere all'erogazione del rimborso spese dei componenti della giuria secondo quanto previsto dal piano finanziario del progetto approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n.46/22 del 27/06/2022 previa stipula dei relativi incarichi per masterclass e seminari;
3. di individuare il Collaboratore amministrativo Antonaela Daniela Hopulele per le operazioni amministrative di segreteria a supporto della Giuria. Le ore di lavoro prestate durante le giornate di svolgimento del premio al di fuori dell'ordinario orario di servizio saranno conteggiate quale servizio straordinario;
4. di stipulare i contratti e le lettere d'incarico per i docenti e i collaboratori al pianoforte individuati per supportare i candidati che ne abbiano necessità come di seguito riportato:

Prof. Marco Ciccone – 4 ore
 Prof.ssa Manuela Marcone – 4 ore
 Giusy Fatica – 4 ore
 Federico Laudadio – 10 ore

5. di portare a conoscenza del personale ausiliario il cronoprogramma dell'eventi al fine dell'allestimento del palcoscenico dell'Auditorium e di individuare il personale per il servizio di sala del giorno Domenica 2 Ottobre come di seguito riportato; di individuare il personale per il servizio straordinario di sala per la giornata di domenica 2 ottobre 2022 come di seguito riportato;

n. unità	Qualifica	Data	Ora	Luogo
2	Coadiutori area I	Domenica 2 ottobre 2022	dalle 8:00 alle 14:00	Sede di via Bovio
2	Coadiutori area 1	Domenica 2 ottobre 2022	dalle 14:00 al termine della manifestazione	Sede di via Bovio

6. di comunicare al personale ausiliario che nelle giornate di venerdì 30 settembre e sabato 1 ottobre p.v. dalle 12.00 alle 19.00 si svolgeranno presso l'Auditorium le prove dei candidati secondo il cronoprogramma dell'evento di cui al DD prot. n. 4885 del 05/09/2022
7. di ordinare presso la ditta Eurosia il sottoelencato materiale pubblicitario:
 - n. 2 manifesti su carta monolucida, stampa in quadricromia, 100x140
 - n. 30 cartelle fustellate con 2 alette formato chiuso, Carta DALI' righe bianco gr. 285
 - n. 100 opuscoli, 12 pagine + copertina in carta patinata lucida 100 gr. copertina rigida in carta patinata matt. 300 gr.; allestimento con 2 punti metallici; stampa in quadricromia, formato 21x29 cm. chiuso 14,5x21 cm.

DISPONE altresì

- 1) di dare atto che la spesa nascente dalla presente determina trova copertura nel Bilancio di Previsione relativo all'esercizio di competenza U.P.B.1.2.1 – Uscite per prestazioni istituzionali art. 259 -Produzione artistica – Concorso Internazionale -; U.P.B. 1.1.2 – Oneri per il personale in attività di servizio - art. 66 – Masterclass e seminari -
- 2) di nominare responsabile unico del procedimento di che trattasi la Dott.ssa Sirano Mariarosaria, Direttore Amministrativo presso il Conservatorio cui è delegato il compito di concludere le procedure con l'affidamento degli incarichi e la sottoscrizione dei relativi contratti.
- 3) Il presente provvedimento è pubblicato sul sito: www.conservatoriopescara.it sezione Amministrazione trasparente ai sensi e per gli effetti della l. 190/2012 e del d.lgs. 33/2013.

Il Direttore
 M° Alfonso PATRIARCA



Firmato digitalmente da:
 PATRIARCA ALFONSO
 Firmato il 26/09/2022 14:13
 Seriale Certificato: 482180
 Valido dal 31/05/2021 al 31/05/2024
 InfoCamere Qualified Electronic Signature CA