

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COSTITUZIONE DI
GRADUATORIA D'ISTITUTO
COME/05 – INFORMATICA MUSICALE**

IL DIRETTORE

- Vista** la Legge 21.12.1999 n. 508
- Visto** il D.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003, recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni di Alta Cultura;
- Visto** Il Decreto Legislativo 30.3.2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto** il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto delle Istituzioni di Alta Formazione e Artistica e Musicale;
- Visto** lo Statuto del Conservatorio;
- Visto** il Regolamento Didattico;
- Visto** il D.M. 90/2009 con il quale sono stati definiti i settori disciplinari con le relative declaratorie e campi disciplinari di competenza dei Conservatori di musica;
- Vista** la nota della Direzione Generale MIUR-AFAM prot. n. 3154 del 9 giugno 2011 ("Graduatorie d'istituto");
- Vista** la circolare della Direzione Generale MIUR-AFAM prot. n. 3516 del 1 luglio 2011 ("Nota circolare n. 3154 del 9 giugno 2011 - Graduatorie d'istituto");
- Vista** la delibera del Consiglio Accademico 20/2016 inerente le modifiche all'organico d'Istituto;
- Vista** la delibera con la quale il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 5 luglio 2016 ha deliberato le modifiche all' Organico d'Istituto 2016/17;
- Ravvisata** la necessità di predisporre la graduatoria d'istituto "**COME/05 – INFORMATICA MUSICALE**" onde consentire il regolare avvio dell'a.a. 2016/2017

DISPONE

**ART. 1
(PROCEDURA DI SELEZIONE)**

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7
65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

1. Sono aperti i termini per la presentazione delle domande per la costituzione della graduatoria d'istituto "COME/05 – INFORMATICA MUSICALE" utile ai fini del conferimento di incarichi a tempo determinato presso il Conservatorio Statale di Musica "L. D'Annunzio". La graduatoria è formulata per le esigenze di copertura a tempo determinato di posto in organico del personale docente. L'onere finanziario per la copertura dei posti in organico del Conservatorio è a carico del Bilancio dello Stato.

ART. 2

(REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE)

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:
 - a. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - b. età non inferiore ad anni 18;
 - c. godimento dei diritti civili e politici;
 - d. non aver riportato condanne penali né avere carichi penali pendenti.
2. Non possono partecipare alla procedura:
 - a. coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo ;
 - b. coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
3. Ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, oltre a possedere tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza. Devono, inoltre, avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.
4. Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.
5. L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento.
6. L'ammissione alla procedura di valutazione dei candidati è effettuata con riserva dell'accertamento dei requisiti richiesti. L'esclusione dalla valutazione per difetto dei requisiti, sarà disposta, in qualsiasi momento, con motivato decreto del Direttore e notificata all'interessato.

ART. 3

(MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE)

1. Coloro che intendono partecipare alla selezione pubblica sono tenuti a farne domanda, redatta su carta semplice, alla Direzione del Conservatorio Statale di Musica "L. D'Annunzio" di Pescara, Via Muzii 5/7 - 65100 Pescara, secondo il modello A allegato al presente bando.
2. La consegna può avvenire secondo le seguenti modalità:

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7
65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

- Invio tramite PEC all'indirizzo conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it la domanda deve pervenire – a pena di esclusione dal Concorso, da un indirizzo PEC direttamente riferibile al candidato e non da indirizzi generici o di terzi.
- Invio a mezzo raccomandata del servizio postale nazionale con avviso di ricevimento. Fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante.
- Consegna manuale all'ufficio protocollo del Conservatorio, negli orari di apertura al pubblico, escluso il sabato. L'ufficio protocollo rilascia ricevuta dell'avvenuta presentazione indicando data e ora della stessa.
- **Il termine per l'inoltro della domanda è fissato al 4 novembre 2016, pena l'esclusione dalla procedura**

3. Al fine di consentire all'amministrazione di predisporre tutti gli adempimenti in tempo utile, le domande spedite tramite raccomandata con avviso di ricevimento dovranno essere preannunciate, **pena l'esclusione dalla procedura**, tramite email all'indirizzo conspe@conservatoriopescara.gov.it entro il termine sopra indicato, inviando la sola domanda (conforme all'allegato A) senza documentazione e allegando la ricevuta della raccomandata.

4. Nella domanda l'interessato deve indicare e dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a. cognome e nome;
- b. data e luogo di nascita;
- c. cittadinanza;
- d. codice fiscale;
- e. il codice e il settore artistico-disciplinare relativo alla graduatoria cui intende partecipare;
- f. residenza anagrafica;
- g. domicilio (di preferenza in Italia per cittadini degli stati membri dell'Unione Europea) che costituisce recapito prescelto per ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura: indirizzo con codice di avviamento postale, numero telefonico, eventuale indirizzo di posta elettronica;
- h. di godere dei diritti civili e politici; i candidati cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- i. di non aver riportato condanne penali né avere carichi penali pendenti;
- j. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- k. di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- l. per i candidati cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, pena esclusione dal concorso: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
- m. di autorizzare il Conservatorio "L. D'Annunzio" di Pescara al trattamento dei dati personali;
- n. di accettare che l'onere economico dell'eventuale restituzione della documentazione allegata sia a proprio carico.

6. Comportano l'inammissibilità della domanda e esclusione dal concorso la mancata sottoscrizione autografa della domanda e l'omessa dichiarazione relativa al possesso dei requisiti prescritti di cui alle lettere a, b, h, i, j, k, l.

7. Il candidato deve apporre la propria firma in calce alla domanda. Ai sensi dell'art. 3, punto 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda, qualora la stessa sia corredata di una copia di un valido documento di identità. La mancanza della firma in calce alla domanda è causa di esclusione dalla procedura.

8. L'esclusione per carenza di dichiarazioni consegue qualora il possesso del requisito di ammissione di cui al punto 5 non possa comunque essere desunto dal contesto della documentazione prodotta o della domanda.

9. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazione da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali non imputabili all'amministrazione stessa, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

10. Non è possibile fare riferimento a domande e documentazioni, anche relative ad altre procedure di selezione in corso o esaurite, sia nel corso del corrente Anno Accademico che nei precedenti.

11. Sono considerate valide ai fini della selezione solo le domande presentate in data successiva alla pubblicazione del presente bando: pertanto, chiunque avesse già inviato domanda, è tenuto a riformulare, a pena di esclusione, la stessa secondo le modalità previste dal presente bando.

ART. 4

(ALLEGATI ALLA DOMANDA)

1. Il candidato dovrà allegare alla domanda, i documenti di seguito indicati, tutti prodotti in carta semplice:

- a. dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, relativa a titoli di studio, di servizio, artistico-culturali e professionali posseduti, con firma autografa, compilata secondo il modello B allegato al presente bando; la dichiarazione è necessaria qualora tali titoli non vengano presentati all'atto della domanda (in originale, o in fotocopia autentica, o in fotocopia semplice secondo la modalità richiamata al successivo punto d);
- b. elenco numerato (in duplice copia) dei titoli artistico-culturali e professionali presentati (secondo quanto stabilito nel successivo art. 5), con firma autografa, compilato conformemente al modello C allegato al presente bando;
- c. **non** è richiesto di allegare la documentazione attestante il possesso dei titoli culturali e professionali. In ogni caso, con riferimento a questi ultimi, la commissione ha facoltà, ove ritenuto necessario ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche, o su supporto ottico CD o DVD) dei titoli dichiarati. Tale documentazione si considera prodotta in tempo utile se spedita entro dieci giorni dalla richiesta (a tal proposito fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante).

L'intempestiva produzione dei titoli determina l'impossibilità per la commissione di tenerne conto;

- d. curriculum, debitamente sottoscritto, dell'attività artistica, professionale e didattica;
- e. fotocopia di documento d'identità in corso di validità, debitamente sottoscritta.

3. Per i candidati stranieri appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea, i certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere corredati da una traduzione in lingua italiana, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane con le modalità di cui al precedente comma.

4. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Istituto potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

5. Ai fini della valutazione, le pubblicazioni devono essere state stampate e devono essere stati adempiuti gli obblighi previsti dal D.P.R. 3 maggio 2006 n. 252. Per le pubblicazioni stampate all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente. Sono escluse dalla valutazione le pubblicazioni proposte dagli stessi autori, anche a servizi internet a pagamento, pure se in possesso di codice ISBN, che non prevedano scelte editoriali da parte di redazioni e/o comitati scientifici qualificati.

ART. 5

(TITOLI ARTISTICO-CULTURALI E-PROFESSIONALI)

1. Per quanto riguarda la categoria dei titoli artistico-culturali e professionali, il candidato produrrà non più di 40 titoli per la valutazione, scegliendo quelli che riterrà maggiormente attinenti al profilo culturale, artistico, professionale richiesto;

2. Se il candidato presenta un numero di titoli superiore a quello fissato nel comma precedente del presente articolo, la commissione terrà conto soltanto dei primi titoli elencati nel curriculum fino alla concorrenza del limite consentito.

3.

ART. 6

(COMMISSIONI GIUDICATRICI)

1. La commissione giudicatrice è costituita con decreto del Direttore del Conservatorio. Essa è composta da due docenti di ruolo della materia, oltre al Direttore (o suo delegato) che la presiede. Nel caso non vi sia disponibilità di due docenti di ruolo della materia, saranno chiamati a comporre la commissione docenti titolari di discipline simili o affini.

ART. 7
(VALUTAZIONE TITOLI)

1. Al fine della predisposizione delle graduatorie, si farà riferimento ai criteri e ai punteggi indicati nella “*Tabella di valutazione dei titoli degli aspiranti a supplenza nei Conservatori di musica e nelle accademie*” di cui alla nota della Direzione Generale MIUR-AFAM prot. n. 3154 del 9 giugno 2011 (“*Graduatorie d’istituto*”).
2. Gli aspiranti che riportino un punteggio inferiore a 24 per i titoli artistico-culturali e professionali non saranno inclusi nelle graduatorie.
3. Al termine della valutazione, per ciascun settore artistico-disciplinare, la commissione stabilisce, con le modalità di cui all’art. 8, la graduatoria dei candidati idonei secondo l’ordine del punteggio complessivo.
4. In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

ART. 8
(PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA)

1. Le commissioni, al termine della valutazione delle domande e dei titoli prodotti dagli interessati, redigono le graduatorie provvisorie che sono rese pubbliche con decreto del Direttore mediante affissione all’albo e pubblicazione sul sito internet dell’istituto (www.conservatoriopescara.gov.it).
2. Eventuali reclami per errori materiali possono essere presentati entro 5 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie.
3. Dopo l’esame dei reclami e l’adozione, anche d’ufficio, di eventuali rettifiche, con decreto del Direttore le graduatorie definitive sono affisse all’albo pretorio on line del Conservatorio e sul sito internet dell’istituto (www.conservatoriopescara.gov.it).
4. Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

ART. 9
(VALIDITÀ DELLE GRADUATORIE)

1. Le graduatorie di cui al presente bando hanno validità triennale decorrente dal giorno della loro pubblicazione all’albo d’Istituto.

ART. 10
(RESTITUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE)

1. Decorsi centoventi giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, il Conservatorio potrà restituire, su richiesta, la documentazione allegata alla domanda mediante ritiro diretto da parte dell’interessato o di persona da lui specificatamente delegata o mediante spedizione postale (in quest’ultimo caso, le relative spese saranno a carico del destinatario).

2. Trascorsi centoventi giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

ART. 11

(TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI)

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 675/96 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Conservatorio, per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e saranno trattati successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la possibile esclusione dalla selezione secondo quanto stabilito dalle norme del presente bando.
3. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del candidato con cui sarà eventualmente stipulato il contratto.
4. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

ART. 12

(CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA)

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

ART. 13

(RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO)

1. Responsabile del Procedimento amministrativo è il Direttore Amministrativo del Conservatorio Statale di Musica "L. D'Annunzio" - Pescara

Art. 14

(PUBBLICAZIONE DEL BANDO)

1. Il presente bando è affisso all'Albo Pretorio - Pubblicità legale on line del Conservatorio Statale di Musica "L. D'Annunzio", presente sul sito web dell'Istituto (<http://www.conservatoriopescara.gov.it>) ed è pubblicato anche sul sito del MIUR-AFAM (<http://afam.miur.it>).
2. Gli effetti del presente bando decorrono dalla data e dall'ora di pubblicazione dello stesso

Il Direttore
M° Massimo Magri

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7
65123 Pescara

Tel 085/4219950 Fax:085/4214341

e-mail: conspe@conservatoriopescara.gov.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.gov.it

