



Al Direttore Amministrativo

OGGETTO: Produzione *"Il matrimonio segreto"* di D. Cimarosa – integrazione alla disposizione Prot. 5330/VI/4 Rep. 51/23 del 12 settembre 2023.

IL DIRETTORE

VISTA la propria precedente disposizione Prot. 5330/VI/4 Rep. 51/23 del 12 settembre 2023, con la quale sono state attivate le procedure per la realizzazione dell'opera *"Il matrimonio segreto"* di D. Cimarosa;

VISTA l'accordo di collaborazione sottoscritto tra il Conservatorio e la Deputazione Teatrale Teatro Marrucino con il quale è stata autorizzata la sottoscrizione dell'accordo ed approvato il piano spese;

VISTA la delibera n. 43 con la quale il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 4 Ottobre 2023, ha approvato il piano delle spese per la realizzazione del progetto lirico;

RILEVATA la necessità di individuare professionalità esterne di acclarata fama non disponibili nell'organico dell'istituto da invitare per la realizzazione della produzione ed in particolare per le attività di regia, light designer tenore e basso comico;

ACQUISITA con successive note agli atti d'Ufficio la disponibilità di professionisti sottoelencati e, nello specifico del:

- a. M° Matelda Cappelletto – regista;
- b. M° Trui Malten – light designer;
- c. M° Stefano Osbat - tenore
- d. M° Emilio Marcucci basso comico

e ritenuti i preventivi di spesa dagli stessi prodotti congrui

ATTESA la necessità di definire il compenso da erogare ai professionisti esperti esterni individuati tramite gli elenchi di esperti di cui al *Decreto Direttoriale Rep. n° 115/23 - Prot. n. 3291/VII/1 del 17/05/2023 dei collaboratori esterni a supporto dell'orchestra sinfonica e delle attività di produzione del Conservatorio "Luisa D'Annunzio" di Pescara* e, nello specifico dei sigg.ri, Jessica Ricci selezionata per il ruolo di Elisabetta, Angela Pia Ziccardi selezionata per il ruolo di Fidalma, Niccolò Pelusi, selezionato per il ruolo del Conte Robinson,

RITENUTO opportuno equiparare i compensi da erogare ai suddetti professionisti a quelli deliberati dal C.d.A. con atto n. 19 del 16/04/2008 tuttora in vigore per i collaboratori esterni dell'Orchestra (Prime parti/ orchestrali di fila);

RITENUTO altresì necessario individuare la compagine orchestrale a supporto del progetto lirico;

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7 65153 Pescara

Tel: 085/7951420- C.F. 80005130689

www.conservatoriopescara.it

e-mail: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it



VISTA la disponibilità dei docenti e degli studenti interpellati;

VISTO il Decreto Direttoriale Rep. n° 80/23 – Prot. n. 1419/V/5 del 01/03/2023 con il quale sono stati approvati gli atti della procedura e la graduatoria definitiva di merito degli studenti risultati idonei per *Strumentisti nell'Orchestra Sinfonica del Conservatorio*, per le attività di supporto alle attività di produzione dell'Istituto;

VISTO il Decreto Direttoriale Rep. n° 115/23 - Prot. n. 3291/VII/1 del 17/05/2023 con il quale sono stati approvati gli atti della procedura e la graduatoria definitiva relativa all'*Avviso di selezione pubblica per collaboratori esterni a supporto dell'orchestra sinfonica e delle attività di produzione del Conservatorio "Luisa D'Annunzio" di Pescara per aggiornamento e/o nuove inclusioni dell'elenco di idonei di cui all'avviso di selezione pubblica prot. 5232/VII/1 rep. n. 159/2019 del 30 settembre 2019*;

PRESO ATTO della necessità di individuare, in considerazione dell'assenza di personale interno, ulteriori tre orchestrali esterni, ovvero un violino, una viola ed un contrabbasso a supporto della compagine orchestrale, per il compenso del quale si farà riferimento a quanto riportato nella delibera de C. di A. n. 19 del 16/04/2008 tuttora in vigore;

PRESO ATTO della disponibilità dei collaboratori esterni Antonio Pirozzolo per violino ed Olga Moryn per viola, entrambi primi nelle rispettive graduatorie;

VISTE le rinunce espresse dai candidati collocati al primo e secondo posto della graduatoria di contrabbasso ed **ACQUISITA** la disponibilità espressa dal M° Gregory Coniglio, collocato al posto n. 3 della succitata graduatoria;

VISTA la nota a firma del segretario di produzione, Prof.ssa Giorgia Cinciripì, con la quale si chiede al Consiglio Accademico di prevedere per gli studenti delle classi di canto e maestro collaboratore coinvolti nella produzione oltre all'eventuale rimborso tasse, anche un riconoscimento in crediti formativi pari a 6 CFA;

ACCERTATA la necessità di provvedere al trasporto del seguente materiale di proprietà dell'Istituto:

- 1 cembalo elettrico
- 1 tastiera clavinova
- 1 ciabatta per prese elettrica
- 1 rella porta abiti
- 28 leggi
- 38 sedie
- podio del direttore
- timpani.
- 1 prolunga

presso le sedi svolgimento degli eventi secondo il seguente calendario:

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7 65153 Pescara

Tel: 085/7951420- C.F. 80005130689

www.conservatoriopescara.it

e-mail: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it



- Presa in carico del cembalo elettrico, tastiera clavinova, ciabatta e rella porta abiti alle ore 8.00 di **domenica 22 ottobre 2023** dall'Auditorium del Conservatorio di Pescara e trasporto a cura del Conservatorio presso Teatro Massimo di Pescara;
- Presa in carico dei 28 leggi, 38 sedie, podio del direttore e timpani dall'Auditorium del Conservatorio al Teatro Massimo di Pescara **martedì 24 ottobre alle 9.00** a cura della ditta di facchinaggio del Teatro Marrucino di Chieti;
- Presa in carico del del cembalo elettrico, tastiera clavinova, ciabatta e rella porta abiti 28 leggi, 38 sedie, podio del direttore e timpani dal Teatro Massimo di Pescara all'Auditorium del Conservatorio **domenica 29 ottobre 2023** al termine dello spettacolo; a cura della ditta di facchinaggio del Teatro Marrucino di Chieti;
- Presa in carico del cembalo elettrico dal l'Auditorium dell'Istituto **giovedì 2 novembre 2023** e consegna presso il Teatro Marrucino di Chieti a cura dell'Istituto.
- Presa in carico del cembalo elettrico dal Teatro Marrucino di Chieti all'Auditorium del Conservatorio sabato **4 novembre 2023** a cura dell'Istituto.

RITENUTO opportuno, al fine di favorire la diffusione dell'arte e della cultura sul territorio, di provvedere all'acquisto di un numero di biglietti pari ai posti disponibili presso il Teatro Marrucino di Chieti per la recita del 3 novembre p.v.;

ATTESA la necessità di provvedere a garantire il servizio di vigilanza antincendio per le recite previste al teatro Massimo venerdì 27 e domenica 29 ottobre p.v.;

VISTO il contratto in essere con la Ditta PERFETTO SERVICE di Perfetto Damiano con sede in Via Rigopiano 10/A 65124 - Pescara (PE) per l'approvvigionamento di materiale consumabile di cancelleria.

ATTESA la necessità di provvedere alla fornitura del materiale promozionale necessario per la pubblicizzazione dell'evento attraverso la creazione di un nuovo progetto grafico

TENUTO CONTO che il contratto in essere con la Tipografia EUROSIA, non prevede la realizzazione del progetto grafico ma solo la stampa del materiale promozionale.

DISPONE

1. di approvare la narrativa che precede come parte integrante del presente dispositivo;
2. di stipulare con i professionisti indicati in premessa contratti di prestazione d'opera professionale/occasionale per le attività di seguito indicate

STRUMENTO	ESTERNI	GIORNI/ORE	COMPENSO GIORNALIERO
REGISTA	Matelda Cappelletti	17	350 €
LIGHT DESIGNER	Trui Malten	9	350 €
BASSO COMICO	Emilio Marcucci	27	110 €
BASSO	Niccolò Pelusi	13	110 €
TENORE	Stefano Osbat	23	110 €

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7 65153 Pescara

Tel: 085/7951420- C.F. 80005130689

www.conservatoriopescara.it

e-mail: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it



SOPRANO	Jessica Ricci	13	110 €
MEZZOSOPRANO	Angela Pia Ziccardi	13	110 €
MAESTRO COLLABORATORE	Stefano D'Onofrio	10	110 €

2. di stipulare le lettere d'incarico per i docenti componenti dell'Orchestra Sinfonica per i giorni di effettivo impegno
3. di stipulare con gli orchestrali esterni indicati in premessa, un contratto di prestazione d'opera secondo il cronoprogramma di seguito indicato;
4. di individuare gli studenti necessari ad integrare l'Orchestra ;
5. di provvedere al pagamento degli oneri e tributi previsti per legge;
6. di porre in essere le seguenti modalità organizzative:

CALENDARIO E CRONOPROGRAMMA DELLA PRODUZIONE ORCHESTRALE*

Sabato 21 ottobre 2023	Aula n. 1 11.00-13.00	Solo fiati
Domenica 22 ottobre 2023	Auditorium del Conservatorio 15.00-20.00	Solo archi
Lunedì 23 ottobre 2023	Auditorium del Conservatorio 14.00-20.00	Tutti
Mercoledì 25 ottobre 2023	Pescara - Teatro Massimo 10.00 - 15.00	Tutti
Giovedì 26 ottobre 2023	Pescara - Teatro Massimo 10.00 - 15.00	Tutti
Venerdì 27 ottobre 2023	Pescara - Teatro Massimo 10.00 - Prova generale per le scuole	Tutti
Domenica 29 ottobre 2023	Pescara - Teatro Massimo ore 17.00 - 1° recita	
Venerdì 3 novembre 2023	Chieti - Teatro Marrucino Ore 18.30 prova di assestamento Ore 20.30 - 1° recita	

*per il calendario completo della produzione fare riferimento al piano allegato A della disposizione Prot. 5330/VI/4 Rep. 51/23 del 12 settembre 2023.

ORGANICO ORCHESTRALE

STRUMENTO	DOCENTE	GIORNI/ORE
DIRETTORE	Marco Moresco	15 giorni
CLAVICEMBALO	Giuliano Mazzoccante	Chieti 5 ore
VIOLA	Stefania Di Biase	36
VIOLA	Stefano Morgione	Chieti 5 ore
VIOLA	Paola Emanuele	36

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7 65153 Pescara

Tel: 085/7951420- C.F. 80005130689

www.conservatoriopescara.it

e-mail: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it

FAGOTTO	Massimo Martusciello	33
FAGOTTO	Alfonso Patriarca	Chieti 5 ore
CORNO	Carlo Torlontano	33
VIOLINO	Stefania Franchini	36
VIOLINO	Renato Marchese	36
VIOLINO	Paola Ferella	36
VIOLONCELLO	Massimo Magri	36
CONTRABBASSO	Roberto Della Vecchia	Chieti 5 ore
STRUMENTO	STUDENTE	ORE
VIOLINO	Andrea Maria De Colli	36
VIOLINO	Sara Razzani	36
VIOLINO	Del Principio Angelica	36
VIOLINO	Del Principio Francesca	36
VIOLINO	Maurizio Di Bacco	Eventuale rimborso tasse
VIOLINO	Alice Tonelli	36
VIOLINO	Stella Di Domenicantonio	36
VIOLINO	Chiara Camilla Di Pietro	Eventuale rimborso tasse
VIOLINO	Valentina De Iulis	Eventuale rimborso tasse
VIOLINO	Margherita Palmieri	Eventuale rimborso tasse
VIOLINO	Elena Arnese D'Atteo	Eventuale rimborso tasse
VIOLA	Chiara Luciani	36
VIOLA	Silvia De Luca	36
VIOLONCELLO	Sofia Pirozzolo	36
VIOLONCELLO	Martina Mastrotillo	36
VIOLONCELLO	Gianmarco Di Carlo	36
VIOLONCELLO	Luigi Di Cristofaro	36
CONTRABASSO	Alessio Rinaldi	36
OBOE	Alessia Orlando	33
OBOE	Eleonora De Berardinis	33
FLAUTO	Cecilia Bonaventura	33
FLAUTO	Nicola Cristino	33
CLARINETTO	Lorenzo Leone	33
CLARINETTO	Matteo Melena	Eventuale rimborso tasse
FAGOTTO	Samuele Di Francesco	33
CORNO	Stefano Salvatore	33
TROMBA	Angelo Spagnoli	33
TROMBA	Samuele Cacciatore	33
PERCUSSIONE	Lorenzo Ramundi	33
PERCUSSIONE	Giovanni Pietrantonio	33
CANTO	Muratori Chiara	Eventuale rimborso tasse + 6 CFA
ATTREZZISTA	Di Marco Azzurra	Eventuale rimborso tasse + 6 CFA
COMPARSA	Giuliani Arianna	6 CFA
COMPARSA	Filigheddu Gloria	6 CFA

COMPARSA	Crisante Riccardo	6 CFA
COMPARSA	Liberatore Riccardo	6 CFA
COMPARSA	Recchiuti Martina	6 CFA
MAESTRO ALLE LUCI	Di Marcello Alessia	6 CFA
MASCHERA DI SALA	Tedesco Lorenza	2 CFA
MASCHERA DI SALA	Miccoli Francesca	2 CFA
MASCHERA DI SALA	Falcone Giulio	2 CFA
STRUMENTO	COLLABORATORI ESTERNI	GIORNI
VIOLINO	Antonio Pirozzolo	7 giorni x 80 €
VIOLA	Olga Moryn	7 giorni x 80 €
CONTRABBASSO	Gregory Coniglio	7 giorni x 80 €

1. COMUNICAZIONE E PUBBLICITA'

- Di individuare la Ditta *Gianluca Guerra ADV srl* con sede in Chieti per la realizzazione di n°30 manifesti formato 100 cmx140cm, n. 15 manifesti formato 70x100 e n. 950 libretti di sala f.to A5 chiuso - 2 A4 cordonati-carta fabriano 200g - stampa 4 colori b/v -allestimento spillato.

- Di autorizzare la pubblicazione di n. 1 manifesto sul totem multimediale esterno.

2. PAGAMENTO DIRITTI SIAE SUI BRANI IN PROGRAMMA

Di provvedere al pagamento dei diritti SIAE secondo le tariffe concordate con la sede di Pescara per le recite del 27 e 29 Ottobre 2023 .

3. PRENOTAZIONE RECITA DEL 29 OTTOBRE 2023 PRESSO IL TEATRO MASSIMO DI PESCARA

Di predisporre la prenotazione dei posti previa registrazione sulla piattaforma www.eventbrite.it;

4. PAGAMENTO CONTRIBUTO PER SERVIZIO DI VIGILANZA ANTINCENDIO

Di attivare le procedure per il pagamento del contributo per il servizio di vigilanza antincendio in favore del Comando Provinciale dei Vigili del fuoco di Pescara, per la prova generale aperta alle scuole del 27 ottobre e la prima recita del 29 ottobre p.v. presso il Teatro Massimo di Pescara.

5. ACQUISTO MATERIALE DI FACILE CONSUMO

di attivare le procedure per l'acquisto di n° 260 batterie STILO AA da 1,5 volt (marca DURACELL) Ditta PERFETTO SERVICE di Perfetto Damiano con sede in Via Rigopiano 10/A 65124 - Pescara (PE) per le luci dell'orchestra .

6. ACQUISTO BIGLIETTI A TARIFFA RIDOTTA

Di attivare le procedure per l'acquisto di n. **421 biglietti** per la recita del 3 novembre presso il Teatro Marrucino di Chieti al prezzo di € 2 ciascuno al fine di promuovere la diffusione dell'evento.

7. PERSONALE PER SERVIZIO DI SALA

Di individuare il sottoelencato personale in servizio per l'allestimento del palcoscenico dell'Auditorium, assistenza durante le prove, pulizia e sanificazione al termine degli stessi:

Personale	Qualifica	Data	Ora	Luogo
Personale in servizio straordinario	Coadiutori area I	Domenica 22 ottobre 2023	n. 1 coadiutore alle ore 8.00 per assistenza carico materiale. n. 2 coadiutori dalle 13.30 al termine della prova (ore 20.00)	Sede di via Bovio
Personale in servizio al piano	Coadiutori area 1	Lunedì 23 ottobre 2023	dalle 14:00 al termine della prova (ore 20.00)	Sede di via Bovio

DISPONE altresì

- Di dare atto che le spese nascenti dalla presente determina per la liquidazione dei compensi al personale interno trovano copertura nelle risorse assegnate a titolo di fondo d'Istituto.
- Di dare atto che le spese nascenti dalla presente determina per la liquidazione dei compensi ai collaboratori esterni trovano copertura nel bilancio 2023 sull'U.P.B. 1.2.1 - *Uscite per prestazioni istituzionali* - art. 255 - *produzione artistica* - *stagione concertistica*;
- di dare atto che le spese nascenti dalla presente determina per la liquidazione delle ore assegnate agli studenti trovano copertura nel bilancio 2023 sull'U.P.B. 1.2.1 "*Uscite per prestazioni Istituzionali*" Art. 262 "*Collaborazioni con studenti L. 390/91*;
- Di dare atto che le spese nascenti dalla presente determina per la liquidazione dei diritti SIAE trovano copertura nel bilancio 2023 sull'U.P.B. 1.2.4 - *Oneri tributari* - art. 401- *Imposte, tasse e tributi vari*;
- Di dare atto che le spese nascenti dalla presente determina per il pagamento delle spese relativa al servizio di vigilanza antincendio trovano copertura nel bilancio 2023 sull'U.P.B. 1.2.1 - *Uscite per prestazioni istituzionali* - art. 255 - *produzione artistica* - *stagione concertistica*;
- Di dare atto che le spese nascenti dalla presente determina per il pagamento delle spese tipografiche trovano copertura nel bilancio 2023 sull'U.P.B. 1.2.1 - *Uscite per prestazioni istituzionali* - art. 255 - *produzione artistica* - *stagione concertistica*;
- Di nominare responsabile del procedimento di che trattasi la Dott.ssa Sirano Mariarosaria, Direttore Amministrativo presso il Conservatorio, cui è affidato anche il compito di concludere le procedure con l'affidamento degli incarichi, con la predisposizione e sottoscrizione dei relativi contratti e gestione degli oneri connessi.



8 Di portare a conoscenza del personale in servizio la realizzazione degli eventi.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito www.conservatoriopescara.it, sezione Amministrazione trasparente, ai sensi e per gli effetti della l. 190/2012 e del d.lgs. 33/2013.

IL DIRETTORE
M° Alfonso Patriarca

AP/pp