

Al Direttore Amministrativo

Oggetto: Concerto di inaugurazione A.A.2023/2024 – disposizione per l'avvio delle procedure.

IL DIRETTORE

VISTA la propria precedente disposizione Prot. 73/VI/4 Rep. 1/24 del 9 gennaio 2024, con la quale sono state avviate le procedure concernenti la realizzazione della cerimonia inaugurale dell'A.A. 2023/2024;

VISTO il D. Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" corredato delle relative note e allegati;

VISTO il contratto triennale in essere con la Tipografia EUROSIA S.r.l. con sede in Piazza Sant'Eurosia - ROMA per la stampa a carattere continuativo del materiale pubblicitario dell'Istituto;

VISTO il vigente Contratto integrativo d'Istituto sottoscritto il 10 novembre 2023;

PRESO ATTO dell'esito delle audizioni relative alla selezione dedicata al "solista con l'orchestra", pubblicata all'Albo d'Istituto con nota Prot. 6020/I/7 Rep. 155/23 del 9/10/23, in cui la commissione preposta alla valutazione delle candidature ha individuato la studentessa della scuola di pianoforte Marina Biloboka quale solista del concerto di inaugurazione dell'A.A. 2023/2024;

RILEVATA la necessità di integrare la compagine orchestrale con gli studenti dell'Istituto;

VISTO il Decreto Direttoriale Rep. n° 115/23 - Prot. n. 3291/VII/1 del 17/05/2023 con il quale sono stati approvati gli atti della procedura e la graduatoria definitiva relativa all'Avviso di selezione pubblica per collaboratori esterni a supporto dell'orchestra sinfonica e delle attività di produzione del Conservatorio "Luisa D'Annunzio" di Pescara per aggiornamento e/o nuove inclusioni dell'elenco di idonei di cui all'avviso di selezione pubblica prot. 5232/VII/1 rep. n. 159/2019 del 30 settembre 2019;

PRESO ATTO della necessità di individuare, in considerazione dell'assenza di personale interno, quattro collaboratori esterni, di cui n. 1 fagottista e n. 3 cornisti, per il compenso dei quali si farà riferimento a quanto riportato nella delibera del C. di A. n. 19 del 16/04/2008 tuttora in vigore;

ACQUISITA la disponibilità del Prof. Filippo Piagnani, collocato al posto n. 1 della graduatoria di fagotto;

VISTE le rinunce dei collaboratori esterni per lo strumento corno, collocati ai posti n. 2 e 3 della succitata graduatoria ed **ACQUISITE** le disponibilità dei Proff. Giuliano Melchiorre ed Antonio Russo, collocati rispettivamente ai posti nn. 4 e 5;

TENUTO CONTO delle rinunce di tutti gli altri strumentisti presenti nella graduatoria di corno, collocati ai posti nn. 6,7 e 8 e **RITENUTO NECESSARIO**, per esigenze legate alla specificità del programma del concerto, provvedere "*intuitu personae*" alla selezione del professionista mancante tramite chiamata diretta;



ACQUISITA la disponibilità del cornista Enrico Barchetta e **RILEVATO** che lo stesso è in possesso delle competenze richieste;

CONSIDERATO che le difficoltà tecniche ed interpretative del programma hanno reso indispensabile la presenza di un docente preparatore per la sezione degli archi;

TENUTO CONTO altresì che è interesse di questo Istituto divulgare la cultura musicale anche tramite la redazione di materiale informativo predisposto da docenti esperti della materia;

SENTITO il coordinatore delle attività di produzione;

DISPONE

1. di approvare la narrativa che precede come parte integrante del presente dispositivo;
2. di individuare i docenti partecipanti alla produzione;
3. di individuare i Proff. Filippo Piagnani, Antonio Russo, Giuliano Melchiorre ed Enrico Barchetta quali collaboratori esterni alla produzione;
4. di individuare gli studenti partecipanti alla produzione;
5. di individuare il Prof. Diego Conti, docente di violino dell'Istituto, quale tutor incaricato dello svolgimento delle prove a sezione degli archi;
6. di individuare il Prof. Alberto Mammarell, docente di storia della musica dell'Istituto, quale incaricato della redazione del programma di sala;
7. Di provvedere al pagamento degli oneri e tributi previsti per legge;
8. di porre in essere le sottoelencate modalità organizzative;

CRONOPROGRAMMA PRODUZIONE - AUDITORIUM DEL CONSERVATORIO

- **13 e 16 gennaio 2024** dalle 15.00 alle 17.30: Prove solo archi
 - **17 gennaio 2024** dalle 9.30 alle 14:30 Prove solo fiati
 - **17, 18 e 19 gennaio 2024** dalle 14.00 alle 19:00: Prove orchestra
 - **20 gennaio 2024**, prova generale a partire dalle 15.00 e, a seguire, concerto ore 18.00.
7. Di stipulare con i Proff. Filippo Piagnani, Antonio Russo, Giuliano Melchiorre ed Enrico Barchetta un contratto di prestazione d'opera occasionale previa acquisizione dell'autorizzazione ove prevista;
 8. Di stipulare le lettere d'incarico dei docenti per le ore di attività di seguito indicate:
 9. Di equiparare il compenso da corrispondere ai Proff. Diego Conti e Alberto Mammarella, non essendo previste tali figure nel vigente C.I.I., ad una giornata quale docente in orchestra.

STRUMENTO	DOCENTE	GIORNATE
DIRETTORE	Melchiorre Adriano	5
VIOLINO	Franchini Stefania	5
VIOLINO	Ferella Paola	5
VIOLA	Morgione Stefano	5
VIOLA	Di Biase Stefania	5
CONTRABBASSO	De Frenza Giancarlo	5
CONTRABBASSO	Della Vecchia Roberto	5
FLAUTO	Fabiani Maria	5
OBOE	Di Bucchianico Claudio	5
FAGOTTO	Patriarca Alfonso	5

TUTOR ORCHESTRA	Conti Diego	1
REDAZIONE PROGRAMMA SALA	Mammarella Alberto	1
STRUMENTO	ALLIEVO	GIORNATE
PIANOFORTE	Marina Biloboka	<i>Vincitrice audizione "Il solista con l'orchestra"</i>
VIOLINO	Mubarak Fakizat	5/eventuale rimborso tasse
VIOLINO	Di Domenicantonio Stella	5/eventuale rimborso tasse
VIOLINO	Sciarra Filippo	5/eventuale rimborso tasse
VIOLINO	Di Luciano Federico	5/eventuale rimborso tasse
VIOLINO	Del Principio Angelica	5/eventuale rimborso tasse
VIOLINO	Del Principio Francesca	5/eventuale rimborso tasse
VIOLINO	Di Cristofaro Carla	5/eventuale rimborso tasse
VIOLINO	Teodori Flavia	5/eventuale rimborso tasse
VIOLINO	Brizi Carlotta	5/eventuale rimborso tasse
VIOLINO	Flocco Noemi	5/eventuale rimborso tasse
VIOLINO	Di Cristofaro Ascanio	5/eventuale rimborso tasse
VIOLINO	De Iulii Valentina	5/eventuale rimborso tasse
VIOLA	Luciani Chiara	5/eventuale rimborso tasse
VIOLA	De Luca Silvia	5/eventuale rimborso tasse
VIOLONCELLO	Pirozzolo Sofia	5/eventuale rimborso tasse
VIOLONCELLO	Di Cristofaro Luigi	5/eventuale rimborso tasse
VIOLONCELLO	Fiordaliso Davide	5/eventuale rimborso tasse
VIOLONCELLO	Mastrorillo Martina	5/eventuale rimborso tasse
ARPA	Nardella Dafne	5/eventuale rimborso tasse
ARPA	Iezzi Flavia	5/eventuale rimborso tasse
OBOE	Orlando Alessia	5/eventuale rimborso tasse
FLAUTO	Bonaventura Cecilia	5/eventuale rimborso tasse
FLAUTO	Cristino Nicola	5/eventuale rimborso tasse
CLARINETTO	Leone Lorenzo	5/eventuale rimborso tasse
CLARINETTO	Melena Matteo	5/eventuale rimborso tasse
FAGOTTO	Di Francesco Samuele	5/eventuale rimborso tasse
TROMBA	Spagnoli Angelo	5/eventuale rimborso tasse
TROMBA	Cacciatore Samuele	5/eventuale rimborso tasse
TROMBONE	Gizzi Antonio	5/eventuale rimborso tasse
CORNO	De Ritis Ruben	5/eventuale rimborso tasse
PERCUSSIONE	Ramundi Lorenzo	5/eventuale rimborso tasse
PERCUSSIONE	Pietrantonio Giovanni	5/eventuale rimborso tasse
PERCUSSIONE	Renzella Antonio	5/eventuale rimborso tasse
STRUMENTO	COLLABORATORE ESTERNO	GIORNI
FAGOTTO	Filippo Piagnani	4*80,00 €
CORNO	Antonio Russo	4*80,00 €
CORNO	Giuliano Melchiorre	4*80,00 €
CORNO	Enrico Barchetta	4*150,00 €



Nelle more dell'assegnazione delle borse di studio per le collaborazioni degli studenti ai servizi offerti al Conservatorio – strumentisti nell'orchestra del conservatorio – si indicano per tutti gli studenti partecipanti alla produzione le ore di impegno previste. Esse saranno poi assegnate solo a quegli studenti che, avendo presentato la domanda, risulteranno idonei, dopo l'audizione, all'assegnazione della borsa di studio.

PAGAMENTO DIRITTI SIAE SUI BRANI IN PROGRAMMA

Di provvedere al pagamento dei diritti SIAE, secondo le tariffe in uso, dei seguenti brani in programma:

M. Ravel: Pavane pour une enfante defunte	durata 7 min ca
Concerto in sol,	durata 30 min ca
J. Brahms: Variazioni su un tema di Haydn op. 56°	durata 20 min ca
<i>Durata complessiva circa 1h</i>	

PRENOTAZIONE INGRESSI

Di attivare il sistema di prenotazione dei posti sulla piattaforma www.eventbrite.it

ACCENSIONE RISCALDAMENTI

Di provvedere all'accensione degli impianti di riscaldamento **sabato 20 gennaio 2024** secondo le seguenti specifiche:

- Sede di Viale Bovio per **dalle 17.30 alle 19.30**
- Sede di Palazzo Mezzopreti **dalle 17.30 alle 20.00**

ORDINAZIONE PROGRAMMI DI SALA

Di autorizzare la stampa presso la ditta Eurosia del sottoelencato materiale pubblicitario:

- n. 300 Pieghevoli/brochure stampa in quadricromia formato A4 fronte retro n° 8 facciate (piega su lato corto) carta patinata opaca gr. 200.

PERSONALE PER SERVIZIO DI SALA

Di individuare il sottoelencato personale in servizio per l'allestimento del palcoscenico dell'Auditorium secondo la pianta palco, parte integrante del presente dispositivo, assistenza durante le prove ed il concerto, pulizia e sanificazione al termine delle attività secondo il seguente calendario:

DATA	NUMERO COADIUTORI AREA I RICHIESTI	ORARIO
17, 18 e 19 gennaio 2024	personale in servizio al piano	14.00/20.00
Sabato 20 gennaio 2024	personale in servizio di al piano	14.00/20.00

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara
C.F. 80005130689

www.conservatoriopesca.it – tel. 085/7951420

PEO: conspe@conservatoriopesca.it PEC: conspe@pec.conservatoriopesca.it



Prova a partire dalle 15.00 e, a seguire, concerto alle ore 18.00	+ n. 3 unità di personale in servizio straordinario	17.00 / fino al termine delle attività di pulizia e sanificazione
--	---	--

DISPONE altresì

- 1 Di dare atto che le spese nascenti dalla presente determina per la liquidazione dei compensi al personale interno troveranno copertura nelle risorse assegnate a titolo di fondo d'Istituto.
- 2 Di dare atto che le spese nascenti dalla presente determina per la liquidazione dei diritti SIAE troveranno copertura sull'U.P.B. 1.2.4 – *Oneri tributari* – art. 401- *Imposte, tasse e tributi vari*;
- 3 Di dare atto che la spesa relativa alla realizzazione del materiale pubblicitario troveranno copertura sull'U.P.B. 1.2.1 – *Uscite per prestazioni istituzionali* – art. 255 – *produzione artistica – stagione concertistica*;
- 4 Di dare atto che le spese nascenti dalla presente determina per il pagamento dei collaboratori esterni troveranno copertura sull'U.P.B. 1.2.1 – *Uscite per prestazioni istituzionali* – art. 255 – *produzione artistica – stagione concertistica*;
- 5 Di nominare responsabile del procedimento di che trattasi la Dott.ssa Sirano Mariarosaria, Direttore Amministrativo presso il Conservatorio, cui è affidato anche il compito di concludere le procedure con l'affidamento degli incarichi, con la predisposizione e sottoscrizione dei relativi contratti e gestione degli oneri connessi.
- 6 Di portare a conoscenza del personale in servizio la realizzazione degli eventi.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito www.conservatoriopescara.it, sezione Amministrazione trasparente, ai sensi e per gli effetti della l. 190/2012 e del d.lgs. 33/2013.

IL DIRETTORE
M° Roberta De Nicola