

Pubblicazione:
Scadenza: 5 Febbraio 2024

BANDO MOBILITA' INTERNAZIONALE STUDENTI PROGRAMMA ERASMUS+ KA 131 Anni accademici 2023/2024 e 2024/2025

il programma comunitario ERASMUS+ intende promuovere e sostenere la mobilità europea a fini di studio SMS e di tirocinio SMP, garantendo la possibilità di seguire corsi, usufruire delle strutture universitarie partner e di ottenere il riconoscimento degli esami eventualmente svolti con i relativi crediti acquisiti. Il periodo di studio all'estero può includere anche un periodo di tirocinio.

La mobilità degli studenti e dei neolaureati può svolgersi in un qualsiasi paese aderente al programma (Paesi UE) o in qualsiasi paese partner (Paesi extra UE) purché diverso dall'Italia e dal paese in cui lo studente risiede durante gli studi e/o tirocinio presso un istituto d'istruzione superiore e/o Impresa.

L'elenco dei Paesi ammissibili alle attività di mobilità per studio e tirocinio è disponibile al seguente [link](#)

Art. 1 MOBILITÀ PER STUDIO - SMS

Sono possibili due tipi di mobilità per studio: in mobilità lunga, che può durare da un minimo 2 e un massimo 12 mesi, e in mobilità breve con obbligo di mobilità virtuale abbinata, la cui componente fisica può durare da 5 a 30 giorni; precedenti esperienze dello studente nell'ambito del Programma Erasmus+ nel medesimo ciclo di studi devono essere conteggiate per il raggiungimento del tetto massimo di 12 mesi. Le mobilità devono essere realizzate entro il 31/07/2025.

Grazie al Programma Erasmus+ lo studente potrà ottenere una borsa di studio finanziata da fondi comunitari Erasmus +. L'ammontare di tale borsa è calcolato sulla base dei criteri fissati dall'Agenzia Nazionale; essa consiste in una quota mensile per la mobilità lunga, o in una quota giornaliera in caso di mobilità breve, più un eventuale contributo aggiuntivo per l'inclusione degli studenti con minori opportunità. I relativi importi sono descritti nelle tabelle riportate all'art.4.

Quando	Durante il corso degli studi accademici, a partire dal secondo anno del Triennio (la domanda può essere presentata nel corso del primo anno di triennio)
Presso	Istituti di Istruzione Superiore elencati alla seguente pagina: http://www.conservatoriopescara.it/2015-04-03-14-21-53/istituzioni-partners
Dove	<ul style="list-style-type: none"> - i 26 Paesi membri dell'Unione Europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria; - i 3 Paesi dello Spazio Economico Europeo: Islanda, Liechtenstein, Norvegia; - i Paesi candidati all'adesione: Serbia, Turchia, e Macedonia del Nord; - il Regno Unito; - i Paesi extra UE. <p>Si precisa che lo Stato nel quale svolgere l'attività di mobilità deve essere diverso dall'Italia e/o dallo Stato nel quale si è residenti durante il periodo di studi</p>
Attività consentite all'estero	frequenza di corsi e sostenimento dei relativi esami, produzioni artistiche, attività di laboratorio o seminariale, attività di tirocinio, compatibile con i programmi di studio del nostro conservatorio, preparazione della tesi e/o prova finale
NOTA BENE	Allo studente in mobilità per studio non è consentito: <ol style="list-style-type: none"> 1) sostenere esami presso il proprio Conservatorio durante la mobilità; 2) conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo di studio all'estero.

Art. 2

MOBILITÀ PER TIROCINIO PER STUDENTI IN CORSO

Quando	Durante il corso degli studi accademici, a partire dal secondo anno del Triennio (la domanda può essere presentata nel corso del primo anno di triennio)
Presso	<ul style="list-style-type: none"> - istituti di istruzione superiore titolari di ECHE (Erasmus Charter for Higher Education); - qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva sul mercato del lavoro o nei campi dell'istruzione, della formazione e della gioventù; - piccole, medie o grandi imprese, pubbliche o private; - enti pubblici a livello locale, regionale, nazionale; - organizzazioni del mondo del lavoro, incluse le camere di commercio, associazioni professionali e dell'artigianato e organizzazioni sindacali; - istituti di ricerca; - fondazioni; - scuole/istituti/centri educativi di qualsiasi livello; - organizzazioni no-profit, associazioni, ONG; - enti di orientamento professionale, consulenza professionale e servizi di informazioni.
Durata del periodo di tirocinio	Da 2 a 12 mesi; entro il 31/07/2025
	<ul style="list-style-type: none"> - i 26 Paesi membri dell'Unione Europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria; - i 3 Paesi dello Spazio Economico Europeo: Islanda, Liechtenstein, Norvegia;

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara

C.F. 80005130689

www.conservatoriopescara.it - tel. 085/7951420

PEO: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it

Dove	<ul style="list-style-type: none"> - i Paesi candidati all'adesione: Serbia, Turchia, e Macedonia del Nord; - il Regno Unito; - i Paesi extra UE. <p>Si precisa che lo Stato nel quale svolgere l'attività di mobilità deve essere diverso dall'Italia e/o dallo Stato nel quale si è residenti durante il periodo di studi</p>
Attività consentite all'estero	Attività da concordare con il partner

I Crediti Formativi Accademici relativi alle attività di mobilità per tirocinio per studenti in corso saranno riconosciuti sulla scorta dei criteri approvati dal Consiglio Accademico con delibera 6/2021 di cui si riporta lo stralcio:

"OMISSIS.....Agli studenti iscritti partecipanti al programma comunitario Erasmus Placement SMP, previa valutazione positiva del Transcript of Work conclusivo, sono riconosciuti n. 4 Crediti Formativi Accademici (CFA) per ogni mese di impegno o frazione superiore a gg.15. I CFA riconosciuti per il Placement, su richiesta dello studente, possono essere sostitutivi di CFA programmati nel PDS, con le seguenti limitazioni:

1. Corsi di I e di II livello con esclusione dei corsi delle Scuole di Jazz e Popular Music: non possono essere sostituite discipline di base o caratterizzanti;
2. Corsi delle Scuole di Jazz e Popular Music: non possono essere sostituite discipline di base, caratterizzanti e integrative;
3. Tirocini obbligatori: possono essere sostituiti solo previa approvazione della commissione di tirocinio.

I CFA riconosciuti ma non utilizzati sono registrati nel Diploma SupplementOMISSIS"

Art. 3

MOBILITÀ PER TIROCINIO ENTRO UN ANNO DAL DIPLOMA

Quando	Entro un anno dopo il conseguimento del diploma accademico, specializzazione o diploma di ordinamento. La domanda va presentata durante l'ultimo anno di corso del diploma accademico o diploma di vecchio ordinamento. Le mobilità di tirocinio devono concludersi entro il 31/07/2025.
Presso	<ul style="list-style-type: none"> - istituti di istruzione superiore titolari di ECHE (Erasmus Charter for Higher Education); - qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva sul mercato del lavoro o nei campi dell'istruzione, della formazione e della gioventù; - piccole, medie o grandi imprese, pubbliche o private; - enti pubblici a livello locale, regionale, nazionale; - organizzazioni del mondo del lavoro, incluse le camere di commercio, associazioni professionali e dell'artigianato e organizzazioni sindacali; - istituti di ricerca; - fondazioni; - scuole/istituti/centri educativi di qualsiasi livello; - organizzazioni no-profit, associazioni, ONG; - enti di orientamento professionale, consulenza professionale e servizi di informazioni.
Durata del periodo di tirocinio	da 2 a 12 mesi

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara
C.F. 80005130689

www.conservatoriopescara.it – tel. 085/7951420

PEO: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it

Dove	<ul style="list-style-type: none"> - i 26 Paesi membri dell'Unione Europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria; - i 3 Paesi dello Spazio Economico Europeo: Islanda, Liechtenstein, Norvegia; - i Paesi candidati all'adesione: Serbia, Turchia, e Macedonia del Nord; - il Regno Unito; - i Paesi extra UE. <p>Si precisa che lo Stato nel quale svolgere l'attività di mobilità deve essere diverso dall'Italia e/o dallo Stato nel quale si è residenti durante il periodo di studi</p>
Attività consentite all'estero	Attività da concordare con il partner

Art. 4

SUPPORTO INDIVIDUALE MOBILITA' VERSO PAESI PARTECIPANTI AL PROGRAMMA

Per la mobilità lunghe tra Paesi aderenti al programma e Paesi delle regioni 5 e 14, gli importi mensili saranno definiti come da tabella sotto riportata:

Paesi	Contributo individuale mensile
GRUPPO 1 (costo della vita ALTO) Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia. Paesi partner della Regione 14: Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito	350 EUR
GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO) Austria, Belgio, Cipro, Francia, Germania, Grecia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna. Paesi partner della Regione 5: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano	300 EUR
GRUPPO 3 (costo della vita BASSO) Bulgaria, Croazia, Estonia, Lettonia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Repubblica ceca, Turchia, Ungheria.	250,00 EUR

Gli studenti e i neolaureati che svolgono attività di mobilità per tirocinio SMP riceveranno altresì un importo integrativo al contributo individuale pari a **150 EUR mensili**.

MOBILITÀ BREVE: Supporto individuale e contributo aggiuntivo per studenti con minori opportunità:

Contributo individuale	€ 79 giornalieri fino al 14° giorno € 56 giornalieri dal 15° al 30° giorno
Contributo aggiuntivo minori opportunità	€ 100 per mobilità fino a 14 giorni € 150 per mobilità di durata dai 15 ai 30 giorni

Questi massimali stabiliti dall'Agenzia Nazionale in accordo con l'Autorità Nazionale sono fissi per l'intero progetto di mobilità KA131-2023.

Art. 5
SUPPORTO INDIVIDUALE MOBILITA' VERSO PAESI PARTNER
(MOBILITA' INTERNAZIONALE)

Da	Verso	Contributo individuale mensile
Paesi del Programma (Paesi UE)	Paesi Partner da Regioni da 1 a 4 e da 6 a 13	700 EUR
Paesi del Programma (Paesi UE)	Paesi Partner delle Regioni 5 e 14	Si applicano gli stessi importi della mobilità studenti tra Paesi partecipanti al Programma

In questo caso si applicheranno gli importi integrativi per studenti e neolaureati con minori opportunità, mentre l'importo integrativo per tirocinio non si applicherà nel caso della mobilità verso Paesi Partner delle regioni da 1 a 4 e da 6 a 13.

Le candidature verso i Paesi extra EU verranno finanziate in base alla disponibilità di fondi.

Art. 6

SUPPORTO INDIVIDUALE PER STUDENTI/NEO-LAUREATI CON MINORI OPPORTUNITÀ
Per studenti/neolaureati con minori opportunità si intendono i partecipanti in una o più delle seguenti condizioni:

- con condizioni socioeconomiche svantaggiate;
- con esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie.

Gli studenti e neolaureati con condizioni socioeconomiche svantaggiate saranno individuati secondo le indicazioni che verranno successivamente indicate dall'Autorità Nazionale (MUR).

Gli studenti/neolaureati con minori opportunità riceveranno un'integrazione del contributo individuale previsto per le mobilità lunghe pari a **250 EUR mensili** previa presentazione della certificazione ISEE (inferiore ad € 26.306,25) aggiornata all'anno di partenza (la richiesta di tale contributo aggiuntivo va indicata nel modulo di candidatura).

Gli studenti/neolaureati con esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie certificate potranno ricevere un supporto per bisogni speciali consistente nel rimborso fino al 100% dei costi ammissibili effettivamente sostenuti.

Art. 7
CONTRIBUTO PER LE SPESE DI VIAGGIO

Agli studenti in mobilità che documenteranno le spese di viaggio in modalità "green" (no aereo), verranno aggiunti fino a un massimo di 4 giorni di mobilità in più ai fini del calcolo della borsa. Solo gli studenti assegnatari di borsa di mobilità verso i paesi partner (escluso i paesi della zona 13 e 14) e gli studenti in mobilità breve con minori opportunità potranno avere un rimborso delle spese di viaggio in base alle fasce chilometriche, secondo la tabella di seguito riportata:

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara
C.F. 80005130689

www.conservatoriopescara.it - tel. 085/7951420

PEO: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it

Fasce Chilometriche	Viaggio Standard - Importo	Viaggio Green - Importo
Tra 10 e 99 Km	23 € per partecipante	/
Tra 100 e 499 Km	180 € per partecipante	210 € per partecipante
Tra 500 e 1999 Km	275€ per partecipante	320€ per partecipante
Tra 2000 e 2999 Km	360€ per partecipante	410€ per partecipante
Tra 3000 e 3999 Km	530€ per partecipante	610€ per partecipante
Tra 4000 e 7999 Km	820€ per partecipante	/
8000 Km o più	1500€ per partecipante	/

Per il conteggio delle distanze chilometriche, si farà riferimento al calcolatore disponibile online al seguente [link](#).

Per ricevere i giorni di supporto individuale in caso di viaggio "green" i partecipanti dovranno presentare una autocertificazione e i titoli di viaggio.

La borsa di mobilità potrà essere integrata da una eventuale borsa aggiuntiva cofinanziata dal Ministero dell'Università e della Ricerca, **solo se e nel momento in cui** tale cofinanziamento sarà attribuito dal MUR al Conservatorio.

Art.8 SOSTEGNO LINGUISTICO

Al Beneficiario sarà richiesta una verifica online delle proprie competenze linguistiche prima e dopo la mobilità, fatta eccezione per i madrelingua. A seguito della verifica iniziale, tutti i partecipanti hanno l'opportunità di seguire un corso online (OLS) nella lingua di insegnamento nell'Istituzione di destinazione

Art. 9 MOBILITA' ZERO GRANT

Qualora non vi sia una disponibilità di fondi comunitari tale da coprire tutte le mensilità assegnate, alcuni studenti potrebbero non percepire il contributo comunitario "mobilità a zero grant", o percepirne una porzione.

In entrambi i casi lo studente, pur rispondendo a tutti i criteri di mobilità previsti per gli studenti Erasmus+, beneficerà comunque dello status di studente Erasmus+ (ma non del contributo finanziario, ovvero di parte di esso) e di tutti i vantaggi ad esso connesso.

Art. 10 CALCOLO DEL CONTRIBUTO INDIVIDUALE

Il contributo individuale sarà calcolato sulla base della durata della mobilità da realizzare come dettagliato dalla lettera di accettazione da parte dell'Istituzione partner e/o Impresa indicante la data di inizio e di fine del periodo di Mobilità.

Tale contributo sarà erogato in due soluzioni:

- 1) acconto entro 30 gg. dalla partenza;

- 2) saldo al rientro in sede dello studente/neolaureato previa consegna della documentazione descritta nell'Art.15 "Al termine della Mobilità" punti 1), 2) e 3).

Art. 11

COMPATIBILITÀ ED INCOMPATIBILITÀ CON ALTRE BORSE

Il contributo finanziario è compatibile con qualunque altra forma di finanziamento incluse le entrate/compensi che il beneficiario potrebbe ricevere lavorando oltre il suo impegno di studio, purché svolga e porti a termine le attività previste nel Learning Agreement per studio/tirocinio.

Il contributo finanziario non può essere utilizzato per coprire costi simili già rimborsati con fondi dell'Unione Europea.

Art. 12

DURATA DELLE ATTIVITÀ DI MOBILITÀ

Gli studenti/neolaureati possono realizzare mobilità sino a complessivi 12 mesi per ciascun ciclo di studi (I e II Livello) indipendentemente dal tipo (studio o tirocinio) e dal numero delle mobilità.

In caso di mobilità già realizzate nello stesso ciclo di studi, il numero delle mensilità disponibili per la nuova attività sarà conteggiato sottraendo quelle già effettuate.

Art. 13

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione al Bando di Concorso gli studenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere iscritti ai corsi di Triennio Accademico di I livello, Biennio Accademico di II livello. La mobilità per studio non può essere effettuata nel 1 anno di frequenza dei Corsi triennali (I Livello);
2. raggiungere la maggiore età al momento dell'inizio della mobilità;
3. non usufruire, nello stesso periodo, di altri finanziamenti europei;
4. essere cittadini di uno Stato membro della Comunità europea o, di altro Paese partecipante al Programma o, di altri paesi ufficialmente riconosciuti dall'Italia come profughi, apolidi o residenti permanenti (minimo 6 anni di residenza);
5. in caso di mobilità per tirocinio realizzare l'attività entro un anno dal conseguimento del titolo.

Art. 14

CRITERI DI SELEZIONE E ACCETTAZIONE BORSE ERASMUS+

La valutazione delle domande sarà svolta da una Commissione nominata dalla Direzione sulla base dei criteri sotto riportati elencati in ordine decrescente di priorità e attribuendo specifici punteggi:

- 1) media ponderata dei voti conseguiti nell'anno accademico precedente;
- 2) valutazione della lettera motivazionale e del curriculum vitae;
- 3) conoscenza della lingua straniera necessaria per la mobilità.

*Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara
C.F. 80005130689*

www.conservatoriopescara.it - tel. 085/7951420

PEO: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it

In caso di parità di punteggio prederà in ordine di priorità:

- 1) lo studente iscritto all'ultimo anno del ciclo di studi (3° annualità per i Corsi di I Livello – 2° annualità per i Corsi di II livello);
- 2) lo studente in possesso della media ponderata più elevata;
- 3) lo studente con il maggior numero di CFA acquisiti;
- 4) lo studente più giovane.

Ad esito della valutazione delle domande la Commissione provvederà alla formulazione delle graduatorie di merito degli studenti idonei per le attività di mobilità per studio SMS e per tirocinio SMP che verranno pubblicate all'Albo online dell'Istituto.

Eventuali reclami per errori materiali potranno essere presentati entro 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie.

L'accesso agli atti è consentito al termine della procedura successivamente alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti.

Entro **7 giorni dalla pubblicazione** dalla pubblicazione degli atti della selezione lo studente/neolaureato è tenuto a comunicare l'accettazione della borsa, e dell'iter derivante, inviando una mail ai seguenti indirizzi:

conspe@conservatoriopescara.it

stefania.franchini@conservatoriopescara.it

Art. 15

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione redatte sui moduli allegati dovranno essere inoltrate a mezzo mail ai seguenti indirizzi:

conspe@conservatoriopescara.it

stefania.franchini@conservatoriopescara.it

entro le **ore 12.00 del 5 febbraio 2024**

Le domande dovranno essere corredate, pena l'esclusione, dei seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione;
- Application form for studies/traineeship;
- curriculum vitae tipo Europass;
- lettera motivazionale in inglese.

Lo studente potrà allegare facoltativamente anche una certificazione linguistica.

L'assegnazione delle sovvenzioni di mobilità, comunque riservate agli studenti risultati idonei, è operata con riferimento a:

- Effettiva accettazione del candidato da parte di almeno una delle istituzioni richieste
- Posizione in graduatoria
- Disponibilità dei fondi comunitari

Qualora lo studente non intenda accettare la borsa, dovrà inviare il prima possibile una comunicazione ufficiale all'Ufficio Erasmus.

Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"

Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara

C.F. 80005130689

www.conservatoriopescara.it – tel. 085/7951420

PEO: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it

Art. 16

PASSAGGI SUCCESSIVI PER GLI STUDENTI/NEO LAUREATI VINCITORI

Una volta selezionati gli studenti possono inviare, ad almeno 4 Istituti i seguenti documenti:

- Curriculum vitae;
- Application form;
- Indicazione di link internet per la visione e l'ascolto delle video-registrazioni di proprie recenti esecuzioni (circa 30 minuti totali), o per lo scaricamento di composizioni o altri lavori.

Le istituzioni riceventi, ognuna secondo diverse scadenze, potrebbero richiedere allo studente di perfezionare la candidatura tramite piattaforma online e/o di allegare alla domanda ulteriori documenti (lettera di raccomandazione del docente principale, Scheda degli esami sostenuti, copia del passaporto, fotografie, ecc.). Sarà cura dello studente procedere in questa direzione.

Ai fini della compilazione dei Learning Agreement, per la scelta delle discipline che si intendono frequentare nell'istituzione ospitante, è **necessario consultare il "course catalogue" pubblicato nel sito web di ogni singola sede**. Sarà cura dello studente procedere in questa direzione, contattando, in caso di necessità di chiarimenti e/o di informazioni, l'ufficio Erasmus dell'Istituzione di riferimento.

Prima della partenza

- 1) Predisposizione del Learning Agreement per Studio/Tirocinio (da redigere unitamente al Coordinatore delle Relazioni Internazionali dopo aver consultato il "course catalogue" pubblicato sul sito di ogni Istituzione);
- 2) Firma dell'Accordo Istituto/Studente/Neolaureato con il Conservatorio (a cura dell'Ufficio Relazioni Internazionali).
- 3) Test di lingua OLS e accesso al corso (se fornito dalla piattaforma)

Nel corso della mobilità,

- 1) proporre, le eventuali modifiche del Learning Agreement;
- 2) chiedere l'eventuale prolungamento del periodo di mobilità entro un mese prima della scadenza del periodo di mobilità contrattualizzato.

Al termine della mobilità:

- 1) produrre il Transcript of Records/Works attestante le date effettive dell'attività di mobilità svolta unitamente agli esami sostenuti ed alle votazioni conseguite. Nel caso di mobilità per tirocinio il documento dovrà contenere il dettaglio dell'attività svolta, i risultati ottenuti e le competenze acquisite nonché la valutazione del periodo di tirocinio.
- 2) Compilare il questionario EU Survey inviato a mezzo e-mail a conclusione del periodo di mobilità.
- 3) Redare una breve relazione sull'attività svolta (solo per le mobilità di Tirocinio)
- 4) Test di lingua OLS conclusivo (se fornito dalla piattaforma).

Art. 17
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Conservatorio.

Art. 18
PRIVACY

L'informativa sulla Privacy è disponibile al seguente [link](#)

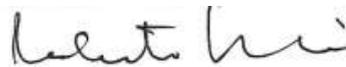
Art. 19
NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle norme e comunicazioni indicate dall'Agenzia Europea EACEA e dall'Agenzia Nazionale Indire/Erasmus+ o ad eventuali comunicazioni del Conservatorio di Musica "L. D'Annunzio".

Per informazioni si prega di contattare il Coordinatore delle Relazioni Internazionali Prof.ssa Stefania Franchini

stefania.franchini@conservatoriopescara.it
franchini.stefania@gmail.com

Il Direttore
M° Roberta De Nicola



Allegati:

1. *Modulo per la domanda di mobilità*
2. *Application form for studies/traineeship*
3. *Modulo dati*