



*Al Direttore Amministrativo*

**Oggetto:** *I concerti del Conservatorio, sabato 25 maggio 2024 – disposizione per l'avvio delle procedure.*

### IL DIRETTORE

**VISTA** la Legge 21/12/1999 n° 508 *“Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati”;*

**VISTO** il D.P.R. 28/02/2003 n° 132 *“Regolamento recante i criteri per l'autonomia statutaria ed organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali a norma della Legge 21 Dicembre 1999 n° 508”;*

**VISTO** lo Statuto di autonomia del Conservatorio di Musica di Pescara approvato con Decreto Dirigenziale n° 391 del 25 Novembre 2004, ed emanato con Decreto Presidenziale Prot. N° 7149 del 27/11/2004 ed in particolare l'Art. 3 *“Principi direttivi e finalità”* punti 1) e 2);

**VISTO** il vigente Contratto integrativo d'Istituto sottoscritto il 10 novembre 2023;

**VISTO** il Piano di Indirizzo per l'A.A. 2023/2024 approvato dal Consiglio Accademico nella seduta del 22/11/2023;

**VISTA** la delibera n. 7/24 con la quale il Consiglio Accademico, nella seduta del 9 febbraio 2024, ha approvato i *“progetti di produzione artistica A.A. 2023/2024”* e, nello specifico, il recital di pianoforte del M° Adriano Paolini, programmato per sabato 25 maggio 2024 alle ore 18.00;

**VISTA** la delibera n. 18/24 con la quale il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29 aprile 2024, ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2024;

**CONSIDERATO** che il Conservatorio di Pescara ha attivato nell'ambito dei progetti connessi all'attuazione del PNRR l'App IO, al fine di sviluppare il settore della comunicazione degli eventi programmati nell'Istituto;

**ATTESA** la necessità di provvedere alla stampa del materiale tipografico necessario a promuovere il concerto;

**SENTITO** il coordinatore delle attività di produzione;

### DISPONE

1. di approvare la narrativa che precede come parte integrante del presente dispositivo;
2. di individuare ed incaricare il M° Adriano Paolini quale partecipante alla produzione;
3. Di provvedere al pagamento degli oneri e tributi previsti per legge;
4. di porre in essere le sottoelencate modalità organizzative;

### CRONOPROGRAMMA PRODUZIONE

- **Sabato 25 maggio 2024**, prove a partire dalle ore 14.30 presso l'Auditorium del Conservatorio e, a seguire, concerto alle ore 18.00

*Conservatorio Statale di Musica “Luisa D'Annunzio”  
Via Leopoldo Muzii, 7 - 65123 Pescara  
C.F. 80005130689*

*www.conservatoriopescara.it – tel. 085/7951420*

*PEO: conspe@conservatoriopescara.it PEC: conspe@pec.conservatoriopescara.it*

Strumento	Docente	Data	Giornate
Pianoforte	Adriano Paolini	25 maggio 2024	1 (pari a n. 5 ore)

### PAGAMENTO DIRITTI SIAE SUI BRANI IN PROGRAMMA

Di provvedere al pagamento dei diritti SIAE, secondo le tariffe in uso, dei seguenti brani in programma:

- J.S. Bach, Suite francesi

**Durata totale del concerto circa 1 ora e 30 minuti**

### ORDINAZIONE MATERIALE TIPOGRAFICO

Di individuare la Tipografia EUROSIA S.r.l. con sede in Piazza Sant'Eurosia – ROMA, per la stampa del sottoelencato materiale, con consegna entro mercoledì 22 maggio 2024:

Quantità n.n.	Dimensione
2 manifesti	cm. 100 X 140
100 pieghevoli/brochure	stampa in quadricromia fronte retro n° 4 facciate (piega su lato corto) carta patinata opaca gr. 200.

### PERSONALE PER SERVIZIO DI SALA

Di individuare il sottoelencato personale dell'Area I per l'assistenza durante le prove ed il concerto, pulizia e sanificazione al termine delle attività secondo il seguente calendario:

DATA	NUMERO COADIUTORI AREA I RICHIESTI	ORARIO
<b>Sabato 25 maggio 2024</b>	n. 2 unità – personale in servizio	14.00-20.00

### DISPONE altresì

- 1 Di dare atto che le spese nascenti dalla presente determina per la liquidazione dei compensi al personale interno troveranno copertura nelle risorse assegnate a titolo di fondo d'Istituto.
- 2 Di dare atto che le spese nascenti dalla presente determina per la liquidazione dei diritti SIAE troveranno copertura sull'U.P.B. 1.2.4 – *Oneri tributari* – art. 401- *Imposte, tasse e tributi vari*;
- 3 Di dare atto che la spesa relativa alla realizzazione del materiale pubblicitario troverà copertura sull'U.P.B. 1.2.1 – *Uscite per prestazioni istituzionali* – art. 255 – *produzione artistica – stagione concertistica*;
- 4 Di nominare responsabile del procedimento di che trattasi la Dott.ssa Sirano Mariarosaria, Direttore Amministrativo presso il Conservatorio, cui è affidato anche il compito di concludere le procedure con l'affidamento degli incarichi, con la predisposizione e sottoscrizione dei relativi contratti e gestione degli oneri connessi.



- 5 Di portare a conoscenza del personale in servizio la realizzazione degli eventi.
- 6 di provvedere alla notificazione dell'evento oggetto del presente provvedimento tramite l'App IO

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito [www.conservatoriopescara.it](http://www.conservatoriopescara.it), sezione Amministrazione trasparente, ai sensi e per gli effetti della l. 190/2012 e del d.lgs. 33/2013.

IL DIRETTORE  
M° Roberta De Nicola