

# GUIDA ALLA REGISTRAZIONE DELLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

Sul sito [www.isidata.net](http://www.isidata.net), accedi alla pagina dei **Servizi agli Studenti**

(<https://www.isidata.net/Default.aspx?CodProc=SERVIZISTUDENTI>) e seleziona **“Conservatori”**.



## ISIDATA - Portale dei Servizi per gli studenti

### **Informazione sul portale e scelta Istituzione:**

Questo servizio fornito gratuitamente a tutti gli studenti degli Istituti d'Arte Conservatori di Musica ed Accademie di BB.AA., Accademia di Arte Drammatica ed ISIA, permette di visualizzare i propri dati e stampare le autocertificazioni relative.

È stata realizzata, la possibilità di inserire e modificare i dati (**proposta**) dandone comunicazione agli uffici preposti che, accetteranno o meno, la proposta di modifica inviando anche comunicazione per mezzo di una e-mail allo studente stesso.

Per qualsiasi problema riscontrato prego voler inviare una **E-Mail** segnalando e descrivendo il problema riscontrato e possibilmente un eventuale recapito telefonico e nominativo dell'utente da contattare.

**È necessario abilitare i Javascript, i cookies e i popup del tuo browser per poter utilizzare correttamente la procedura.**

Conservatories - Konservatorien	Conservatori	Help 
Academies - Akkademien	Accademie	Help 
Acting Academy - Schauspielakademie	Accademia di Arte Drammatica	
Dance Academy - Tanzakademie	Accademia di Danza	Help 
ISIA	ISIA	Help 

Scegli l'opzione **3) Gestione richieste di IMMATRICOLAZIONE**



## Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - Conservatori

### MENU PRINCIPALE

-  1) Inserimento domanda AMMISSIONE
-  2) Modifica domanda AMMISSIONE
-  3) **Gestione richiesta IMMATRICOLAZIONE** 
-  4) Gestione dati ALLIEVI IMMATRICOLATI
-  5) Inserimento domanda PRIVATISTI
-  6) Modifica domanda PRIVATISTI
-  7) PRIVATISTI IMMATRICOLATI - nuovi esami da sostenere
-  8) Comunicati

Inserisci il codice e la password che hai ricevuto al momento della domanda di ammissione.

Se hai smarrito la password, segui le istruzioni contenute nel riquadro rosa: inserisci l'e-mail utilizzata all'atto dell'ammissione e premi il tasto **Richiedi**.



Tralascia tutte le schede e vai direttamente alla scheda **Tasse**.



Verifica sul bando l'importo della rata da versare (art.9), di seguito lo specchio riepilogativo:

	1° rata	2° Rata	Tassa esame finale
Percorso 60 CFA	€ 1.500,00	€ 1.000,00	€ 150,00 + € 16,00 (bollo)
Percorso 60 CFA iscritti interni	€ 1.000,00	€ 750,00	€ 150,00 + € 16,00 (bollo)
Percorso 30 CFA ed altre tipologie	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 150,00 + € 16,00 (bollo)
Percorso 30 CFA iscritti interni	€ 1.000,00	€ 400,00	€ 150,00 + € 16,00 (bollo)
	All'atto dell'iscrizione	Entro il 30 Ottobre 2024	10 giorni prima dell'esame

Clicca sul tasto **[Inserisci tassa]**, scorri il menù a tendina fino a selezionare la voce **“CONTRIBUTO 60-30 CFA I RATA”** impostato sul valore di 1.000,00 euro. Se devi versare 1.500,00 euro, puoi modificare l'importo. **Le tasse si pagano esclusivamente con PagoPA**, quindi clicca su **SELEZIONE TASSE PER PagoPA** per generare l'avviso di pagamento.

Concludi la procedura online dalla scheda **Invio Domanda**.